



Acta de Reunión No: 1
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	1 de 8

Tema: Reunión Ordinaria del GRUPO GAGAS

Lugar: Virtual - Invitación calendario Google

Hora de Inicio: 2:00 p.m.

Fecha: enero 27 de 2022

Hora de Finalización: 3:05 pm.

Objetivo de la Reunión:

- Verificación del quórum
- Revisión y aprobación de las actas número 11 y 12 de 2021.
- Revisión de tareas y actividades.
- Revisión de los cronogramas de los PGIRASAS (UTP, SERVICIO MÉDICO Y LABORATORIO DE GENÉTICA MÉDICA).
- Informes y Varios.

Verificación quórum

Asistentes:

Carlos Humberto Montoya Navarrete

Cesar A. Cortés

Tito Morales

Aida Milena García Arenas

Diana Carolina Ramírez

Jorge Hugo García

José Emilio Pacheco

Lina María García Moreno

Sandra Yamile Calvo Cataño

Luis Manuel Lozano Merlano

Néstor Javier Velásquez B

Juan Sebastián Valencia

Presidente Grupo GAGAS. Jefe Laboratorios

Delegado Servicios Institucionales (GSI)

Decano de la Facultad de Ciencias
Ambientales

Directora del CGA

Profesional del CGA-Líder GIRS (Invitada CGA)

Coordinador Jardín botánico

Delegado de la Oficina de Planeación

COPASST – Facultad Ciencias Ambientales

Jefe de Oficina de Control Interno

Profesional Oficina de Control Interno

Representante Facultad Ciencias de la Salud

GTH – SST

Ausentes

Delegado del proyecto de Genética
Médica

Dra.Solangel Cano

Representante VRSYBU

Acta de Reunión No: 1
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	2 de 8

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Presidente Inició su intervención, socializa el orden de la reunión y fue aprobada por los integrantes del Grupo con los siguientes temas:

1. Temas a Tratar

- Verificación del quórum
- Revisión y aprobación de las actas número 11 y 12 de 2021.
- Revisión de tareas y actividades.
- Revisión de los cronogramas de los PGIRASAS (UTP, SERVICIO MÉDICO Y LABORATORIO DE GENÉTICA MÉDICA).
- Informes y Varios.

1a) Verificación del quórum: El presidente realiza el llamado de acuerdo a la conformación oficial de los integrantes del GAGAS para verificar el quórum.

1b) Aprobación de las Acta N° 11 y 12 – 2021

Revisión y aprobación de las actas N°11 y 12 del año 2021. El Presidente del GAGAS pone en consideración la aprobación de las actas números 11 y 12, las cuales son aprobadas. Se menciona que no se recibieron observaciones a las actas en mención.

1c) Revisión de tareas de actas anteriores

Se realizó la revisión de las tareas de actas anteriores, de la siguiente manera:

A. Seguimiento tareas acta reunión N°12 (9/12/2021)

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Reunión y recorrido de campo con lista de chequeo con el objetivo de determinar el sitio de contingencia para el almacenamiento de los residuos químicos.	Profesor Darwin Profesional del CGA – Líder PGIRS Presidente del GAGAS	Cumplida



Acta de Reunión No: 1
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	3 de 8

Con respecto a esta tarea, la Profesional del CGA-Líder GIR soportada en el acta del recorrido, socializa los siguientes resultados

1. *Se acordó la realización de una prueba piloto que permita definir las condiciones operativas más adecuadas ante la decisión de no contar con un sitio de almacenamiento temporal al interior del campus. Esta prueba será realizada en coordinación con las empresas Aseo Plus y ASSERVI. Con esta prueba se espera contar con criterios que permitan concluir si es viable operativamente la eliminación definitiva de un sitio de almacenamiento temporal de este tipo de residuos al interior del campus, y las implicaciones sanitarias, ambientales y sociales que representaría la transferencia de residuos de un vehículo tipo camioneta al vehículo compactador. (Ver acta adjunta)*

2. *Se acordó con el área de planeación y mantenimiento que los RESPEL de riesgo químico seguirán siendo almacenados en el actual Centro de Almacenamiento Temporal (CAT). (Ver acta adjunta)*

Por otra parte, mencionó los actores que participaron del recorrido: Diana Carolina Ramírez (Centro de Gestión Ambiental), Cesar Augusto Cortez (Área de Mantenimiento), Julián Andrés Cárdena (Oficina de Planeación), Darwin Hernández (Profesor Facultad de Ciencias Ambientales).

Revisión cronograma del PGIRASA UTP

Durante el espacio, la Profesional del CGA Líder GIRS, expresa que ya se viene organizando el cronograma, el cual será socializado en la próxima reunión, también menciona que la persona encargada del tema de PGIRASA (consultorios y genética) será el líder Pablo Cesar Tabares con quien se realizarán previamente las reuniones de actualizaciones de los PGIRASAS, del cronograma y actividades relacionadas al tema de habilitación.

1f. Informes y varios

Ubicación transitoria del CAT

Una vez El Delegado de Gestión de Servicios Institucionales (GSI) hizo el recuento tanto del recorrido como de los resultados no favorables de la prueba piloto realizada para el tema de los residuos ordinarios al interior de la Universidad, quien describió factores analizados como el peso del vehículo, el daño de adoquines (piso), derrame de lixiviados durante su recolección, entre otros, **determinaron la no posibilidad de implementar el modelo que se estaba considerando inicialmente** y que estaba siendo orientado por el Profesor Darwin.

Por lo tanto, entre los actores involucrados en este proceso y en especial por las directrices de la Oficina de Planeación, buscaron una nueva alternativa de ubicar un sitio transitorio

Acta de Reunión No: 1
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	4 de 8

para el almacenamiento temporal de este tipo de residuos que cumpliera con los mínimos requeridos por la norma (Arq Julián Cárdenas, Experto Darwin, Ing Orlando Cañas y el Ing Cesar). Informa el Delegado que el sitio contó con el visto bueno del Experto Darwin, quien argumentó que cumple con los requerimientos básicos establecidos por la norma (agua, piso etc). En consecuencia, la Dependencia de Mantenimiento realizó las adecuaciones correspondientes para el ingreso del vehículo al sitio.

Teniendo en cuenta lo anterior, el Presidente, la Directora del CGA, el Decano de la Facultad de ciencias Ambientales, el Representante de la Oficina de Planeación, expresaron los siguientes pronunciamientos con respecto al tema, soportados y fundamentados en el rol que desempeñan en el Grupo y a la responsabilidad con la Universidad de prevenir algún tipo de proceso sancionatorio por el incumplimiento de las obligaciones:

-El Presidente y la Directora, le recomiendan al Delegado de GSI, solicitar por medio escrito a la oficina de Planeación o al Profesor Darwin) la evaluación del sitio aprobado (La Perrera), el cual cumple con los mínimos requeridos por la norma, con el propósito de tenerlo como un referente y adjuntarlo al Acta del GAGAS.

-la Directora del CGA, cordialmente recomienda tanto a Planeación como a Mantenimiento de tener la celeridad para terminar de realizar las adecuaciones al sitio transitorio para el almacenamiento temporal de los residuos ordinarios, pues se tiene la visita de la Contraloría y este tema es uno de los puntos que contiene el informe ambiental. En este sentido el Presidente comprende la situación compleja y reconoce la gran responsabilidad que tiene el GRUPO ante los Entes de Control cuando realizan las visitas y auditorías frente a este tema.

-El Decano de la Facultad de Ciencias Ambientales, expresa su inquietud frente a las funciones y compromisos que se tienen desde el GAGAS, opina que es importante que se eleve la consideración de inocuidad y seguridad frente a las decisiones que se están tomando en este espacio, propone escuchar que es lo que se está haciendo formalmente y preguntar cuáles son las medidas que se han tomado para garantizar el cumplimiento normativo y legal, y frente a esto hacer las consideraciones e inquietudes correspondientes que los expertos puedan elevar.

-Ante la inquietud que tienen los integrantes del GAGAS sobre la ubicación definitiva del CAT, el Delegado de la Oficina de Planeación, socializa la información dada por el Arquitecto Julián, quien le informó que se *están "revisando y estudiando alternativas en fase exploratoria en caso de que se requiera una nueva edificación para CAT. Se aclara que en diferentes espacios y reuniones se ha mencionado el lote la Conquista para su ubicación, pero esta área de expansión actualmente se encuentra en definición de su plan parcial que*



Acta de Reunión No: 1
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	5 de 8

definirá los potenciales usos permitidos, por lo que hablar de algún uso en este terreno no es viable por el momento”.

-Finalmente, el Presidente y los demás integrantes del Grupo, acordaron redactar un oficio a Planeación solicitando aclaración e información oficial con respecto al CAT, dado que los escenarios han cambiado. (Incluir las consideraciones del Decano de la FCA y las del Delegado de GSI (Dar respuesta a la reunión de diciembre de manera oficial).

Cuarto de Químicos:

La Profesional del CGA - Líder GIRS, comunica que de acuerdo a la información emitida por la ingeniera Pavas de la Oficina de Planeación, se va adecuar el cuarto de residuos reciclables con las condiciones para el almacenamiento de los residuos peligrosos. Informa la Profesional, que esta novedad va a generar unos cambios en los tiempos de las rutas además hace el llamado a que este sitio esté aislado para evitar emergencias por los derrames que se puedan presentar.

En lo que se refiere a este asunto la Directora del CGA, propone que SST, realice una inspección del sitio para evitar dificultades desde la gestión del riesgo.

Visita de la Contraloría – Intervención de la Jefe de la Oficina de Control Interno

La Jefe de la Oficina de Control interno, presentó al Profesional Luis Manuel Lozano Merlano quien reemplazará al Profesional Enio en las reuniones del GAGAS.

Por otra parte, La Jefe de la OCI, informó acerca de la visita anual de la CGR, la cual tiene como propósito realizar la auditoría financiera y velar por los recursos asociado a la gestión ambiental, en este sentido explicó los dos momentos de solicita la información y sus contenidos, también informó sobre las prórrogas y fechas de entrega, además habló sobre la capacitación que se realizará para recordar, explicar y resolver las inquietudes frente a los formatos del SIRECI (F 8.1), así mismo dio las siguientes recomendaciones con respecto a la auditoría:

-Realizar durante el año la recopilación mensual sobre la solicitud que realiza generalmente la CGR (el monto de la inversión ambiental y relación de la contratación) a las dependencias responsables del reporte, con la finalidad de consolidar la información con el tiempo requerido y disminuir el nivel de estrés entre los responsables. (La recomendación es aceptada por la Directora del CGA)

-Estar alerta y pendiente ante cualquier solicitud de la CGR



Acta de Reunión No: 1
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	6 de 8

-A los responsables de contratos tener la información al día, documentos y productos acordes al contrato.

Reuniones GAGAS

En este espacio se definió que a partir de la próxima reunión se realizarán de manera presencial.

Varios

TAREAS PENDIENTES/COMPROMISOS/POLÍTICAS

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Redactar un oficio a Planeación solicitando aclaración e información oficial con respecto al CAT	CGA	
2	Realizar una inspección del Cuarto de Químicos con el propósito de evitar dificultades desde la gestión del riesgo.	SST	
3	Solicitar a la oficina de Planeación o el Profesor Darwin la evaluación por escrito sobre el sitio transitorio para el almacenamiento de los residuos ordinarios (la Perrera) el cual valida que cumple con los mínimos requeridos por la norma.	Planeación	

Anexo: acta del 16 de dic 2021 Búsqueda de alternativas para la reubicación del almacenamiento temporal de residuos

FIRMAS:


CARLOS HUMBERTO MONTOYA NAVARRETE
PRESIDENTE


OMAIRA CRUZ MONCADA
PROFESIONAL CENTRO DE GESTIÓN AMBIENTAL