



Código de asignatura	II873
Nombre del programa académico	Ingeniería Mecánica
Nombre completo de la asignatura	Organización de la Empresa Industrial
Área académica o categoría	Profesionales específicas
Semestre y año de actualización	2do semestre – año 2021
Semestre y año en que se imparte	Décimo semestre – Quinto año
Tipo de asignatura	<input type="checkbox"/> Obligatoria <input checked="" type="checkbox"/> Electiva
Número de créditos Europeos ECTS	6 ECTS
Número de créditos	3 Créditos
Director o contacto del programa	Wilson Arenas Valencia – warena@utp.edu.co
Coordinador o contacto de la asignatura	Adalberto Sánchez Ramírez - Adalberto.sanchez@utp.edu.co

Descripción y contenidos

<p>1. Breve descripción: Desde la asignatura se desarrolla la administración de proyectos productivos a través de técnicas de administración de personal, producción, sistemas, costos y tecnologías organizacionales que permitan la generación de bienes y/o servicios.</p>
<p>2. Objetivo del Programa: Objetivo Asignatura: Administrar proyectos productivos utilizando técnicas de administración, personal, producción, sistemas, costos y tecnologías apropiadas en la generación de bienes y/o servicios de acuerdo con las necesidades del mercado, las normas legales y las políticas empresariales.</p>
<p>3. Resultados de aprendizaje Resultados de Aprendizaje de la Asignatura</p> <ul style="list-style-type: none"> Identifica y aplica la metodología de reconocimiento de competencias en el SER, SABER Y HACER. Aplica fundamentos de creación de empresa en la gestación de ideas productivas de base tecnológica. Aplica los fundamentos de la administración de operaciones en la aplicación de eficiencia y eficacia organizacional. Aplica los fundamentos del sistema de costo directo/ e indirecto y hallar el punto de equilibrio para evaluación de ideas de productivas. Identifica estrategias comunicativas con la aplicación de comunicación asertiva. Aplica técnicas de administración efectiva de personas Identifica los diferentes sistemas de información empresarial. Identifica los estados de resultados y su estructura de auditoría. Identifica las normas regulatorias en salud integral. <p>Resultados de aprendizaje de formación integral</p> <ul style="list-style-type: none"> Sostenibilidad Ambiental RAI Nivel 3: Aplica el concepto de sostenibilidad ambiental en su contexto, su quehacer disciplinar y su vida personal. Liderazgo RAI: Incide con iniciativa en la toma de decisiones, en las distintas prácticas sociales, laborales, políticas, culturales, estéticas, deportivas y artísticas, en la que está inmerso como ciudadano, estudiante y profesional. Aprender a Aprender RAP Nivel 3: Identifica sus necesidades de aprendizaje autónomo, adaptando los objetivos y estrategias a las propias expectativas, donde valora el proceso llevado a cabo y propone actuaciones futuras.
<p>4. Contenido</p> <ul style="list-style-type: none"> Módulo I: Introducción. Generalidades: La organización, entorno organizacional competitivo. Emprendimiento, Competencias del Ser emprendedor, Creatividad y búsqueda de ideas, La empresa. Cómo crear empresa, ley 1014 de 2.006, Innovación y desarrollo, efectividad, productividad, competitividad. Tipos de empresas. Sociedades y otros tipos de agrupaciones. Persona jurídica. Cultura Ambiental y Responsabilidad social relacionadas. La organización y la administración. Función administrativa. Teoría administrativa (breve reseña). Tendencias administrativas modernas: La gestión total de la calidad. Módulo II: La empresa Industrial y de servicios: Áreas y funciones, Área de Investigación y Desarrollo. Investigación de mercados. Área de producción y servicios: Tipos de diseño de trabajo según demandas de producto y/o servicio. Ingeniería de métodos. Eficiencia, La logística y la productividad, Gestión por procesos, diseño organizacional según demandas y resultados. El diseño industrial; plantas industriales. La Planeación, programación y control de la producción, costos/gastos, Punto de equilibrio. Área Financiera: Recursos de la empresa, la contabilidad, los estados contables, la rentabilidad, uso de fondos, auditoría. Módulo III: La gestión del personal, administración del proceso, sub procesos, liderazgo, motivación. Compensación: El salario, tipos de retribución según el trabajo. Estrategias de Comunicación e información. Preparándose para la entrevista efectiva, hojas de vida y enfrentar la competencia.
<p>5. Requisitos:</p>
<p>6. Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Documentos compartidos en la red. Biblioteca central. Espacios de apertura para conocer una Empresa de la región.
<p>Bibliografías:</p> <ul style="list-style-type: none"> -AMARU MAXIMIANO, Antonio César. Módulo: Formación y manejo de grupos multidisciplinarios de investigación y desarrollo.



Brasil: Universidad de Sao Paulo, 1989.

- CHIAVENATO, Idalberto. Introducción a la Teoría General de la Administración. México. Mc Graw-Hill. 2000
- CHIAVENATO, Idalberto. Gestión del Talento Humano. Ed. Mc Graw Hill. México. 2002.
- DA SILVA, Ricardo O. Teorías de la Administración. Thompson Learning. 2002
- DOS SANTOS, Silvio. Creación de empresas de alta tecnología. Sao Paulo: Livraria Pioneira, 1987.
- FINCOWSKY F. y Otro. Organización de Empresas. Mc Graw Hill 2004
- FISHER, Roger y URY, William. Sí, de acuerdo, cómo negociar sin ceder. Bogotá: Norma, 1985.
- EVERETTE, Adam, Jr. Y Ebert, Ronald J. Administración de la producción y las operaciones. España. Prince – Hall. 1981.
- HAY Edgard J. Justo a Tiempo. Colombia. Ed. Norma 1988
- KOTTER, Philip. Dirección de Mercadotecnia. México. Ed. Diana. 1982
- MASAOKI, Imai. Cómo implementar el KAISEN en el sitio de trabajo. Ed. Mc Graw - Hill. Sta fe de Bogotá Colombia. 1998. Mc. Clay. Robótica. México. Ed. Limusa, 1993
- MAYER, Raymond R. Gerencia de Producción y operaciones. Colombia Mc. Graw Hill. 1977
- MILTON D, Rosenan, Jr. Innovación. Colombia LEGIS. 1988
- OIT. Introducción al estudio del trabajo. Publicado con la dirección de Goerge Kanawty. Ginebra. Cuarta edición. 1996
- RATTNER, Enrique. Módulo: Política científica, innovación tecnológica y sociedad. Brasil: Universidad de Sao Paulo, 1989.
- TORO, Jacqueline y otros. El Desarrollo de la personalidad emprendedora. Escuela de Administración de negocios. EAN. Bogotá D.C Enero 2000
- SBRAGIA, Roberto. Módulo: Gestión tecnológica empresarial. Brasil: Universidad de Sao Paulo, 1989
- SCHONBERGER, Richard J. Manufactura de categoría mundial. Colombia. Ed. Norma. 1989
- VARGAS T., Ricardo. Proyecto de vida y planeamiento estratégico personal.

7. Herramientas técnicas de soporte para la enseñanza: Estrategias didácticas del profesor

Actividades en el Aula

Talleres individuales y grupales en clase relacionados con la aplicación de técnicas administrativas en la empresa, con datos recolectados de los estudiantes del curso y con bases en los módulos y apuntes teóricos puestos a disposición de los estudiantes el primer día de clase. Exposiciones. Actividades grupales realizadas en clase. Lecturas que generan reflexión.

Actividades Fuera del Aula de clase

Los alumnos deben preparar los temas teóricos de la asignatura apoyados en los “módulo de apuntes teóricos por unidades temáticas”. Investigar sobre: Temas relacionados con el proceso administrativo. Creación de empresa, definición del bien o servicio a suministrar e identificación del sector al que pertenece

8. Trabajos en laboratorio y proyectos

9. Métodos de aprendizaje

- Aplicación de clase teórica con apoyo de lecturas y notas de reflexión. Aplicación de talleres prácticos en la afirmación de valores y competencias desde la lúdica y estudio de documentos y lectura de libros de apoyo.
- Generación de ideas creativas con uso de materiales reciclables. Exposiciones de parte de profesor y estudiantes.
- Presentaciones animadas y videos de apoyo. Visita técnica a empresa metalmeccánica de la región.

Estrategias TIC

- Bases de datos suscritas por la Universidad
- Material audiovisual (videos, conferencias de expertos en el área, desarrollo de temáticas por expertos internacionales).
- Manejo de estrategias pedagógicas a través de organizadores gráficos (mapas mentales, mapas conceptuales, infografías)

Dinámicas: Herramientas pedagógicas virtuales.

10. Métodos de evaluación

	Porcentaje
• Evaluación de proceso: Primer examen parcial.	33 %
• Evaluación de proceso: Segunda examen parcial, equivalente a trabajo empresarial, exposición, talleres en clase, tareas. (Sostenibilidad Ambiental). (Liderazgo).	33%
• Evaluación de resultado: Examen final. (Aprender a Aprender)	34%

RAI: Resultado de aprendizaje institucional – RAP: Resultado de aprendizaje del programa – HAD: Hora de acompañamiento directo – HTI: Horas de trabajo independiente.