

2021-1

# INFORME DE GESTIÓN

*Oficina de Planeación*



UTPereira

## TABLA DE CONTENIDO

<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	3
<b>2. ESTRUCTURA OFICINA DE PLANEACIÓN</b> .....	4
<b>2.1. OBJETIVOS</b> .....	4
<b>2.2. PROCESO</b> .....	5
<b>3. EQUIPO DE TRABAJO OFICINA DE PLANEACIÓN</b> .....	6
<b>4. CUMPLIMIENTO RESULTADOS OFICINA DE PLANEACIÓN</b> .....	7
<b>4.1. RESULTADOS RELEVANTES DE PROCESOS:</b> .....	9
<b>4.1.1 Administración de la Información Estratégica</b> .....	9
<b>4.1.2 Gerencia del Plan de Desarrollo Institucional</b> .....	15
<b>4.1.3 Asesoría para la Planeación Académica</b> .....	24
<b>4.1.4 Gestión Estratégica Del Campus</b> .....	28
<b>4.2 RESULTADOS DEL PROCESO Y SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b> .....	33
<b>4.3 PROYECTOS ESPECIALES 2020</b> .....	35
<b>4.4 PRESUPUESTO OFICINA DE PLANEACIÓN:</b> .....	36
<b>5. PILAR DE GESTIÓN DEL CONTEXTO Y VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL</b> .....	37
<b>6. GESTIÓN DE LA MOVILIZACIÓN SOCIAL</b> .....	39

## INTRODUCCIÓN

Planeación tiene como misión “**Liderar y coordinar** el análisis y estudio de manera integral de la institución y su entorno, con el fin de **asesorar y apoyar** en la toma de decisiones a la universidad, con el propósito de contribuir a definir los cambios y transformaciones necesarias para la mejor utilización de los recursos que permitan el logro de ventaja competitiva”.

El quehacer de la Oficina de Planeación de la Universidad Tecnológica de Pereira (UTP), facilita y acompaña el sistema de planeación de la institución y los logros se desarrollan a través del Plan de trabajo del año 2021, alineado **al nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020-2028, “Aquí Construimos Futuro”**.

El presente informe se construye desde las diferentes áreas de gestión de la Oficina de Planeación y desde el proceso, por esta razón a continuación se presentan los resultados obtenidos en el **primer periodo la vigencia 2021**.

## 2. ESTRUCTURA OFICINA DE PLANEACIÓN

### 2.1. OBJETIVOS

La oficina de planeación tiene como objetivo **“Orientar la formalización de la Estrategia Organizacional, que posibilite la implementación de cambios y transformaciones, generación de ventajas competitivas, el cumplimiento de la misión, los objetivos y un mejor uso de los recursos”**.

- Liderar el diseño de estrategias institucionales y la formulación, el seguimiento, la evaluación y actualización del PDI, con base en la vigilancia del contexto y la implementación de un sistema de indicadores estratégicos.
- Administrar y proponer esquemas de integración y armonización de los diferentes subsistemas de información en un solo sistema de información clave institucional que soporte la realización de estudios, diagnósticos, reporte de información y la toma de decisiones.
- Planificar y ejecutar el proceso institucional de gestión de proyectos de inversión, haciendo el registro, seguimiento y evaluación periódica a cada uno de los proyectos que se encuentran en ejecución y que tienen asignado presupuesto.
- Planear, coordinar, dirigir y controlar el soporte técnico de la planeación académica, realizando estudios del mercado educativo y estadísticos que soporten la toma de decisiones, la definición de estrategias y políticas institucionales, encaminadas hacia la competitividad institucional
- Proyectar el desarrollo del campus universitario con base en la elaboración de planes, proyectos y estudios institucionales, de tal manera que atienda a las necesidades presentes y proyecciones de la UTP.

## 2.2. PROCESO

### Estructura oficina de Planeación



**Fuente:** Informe de Gestión 2020

### 3. EQUIPO DE TRABAJO OFICINA DE PLANEACIÓN

#### OFICINA DE PLANEACIÓN

Francisco Antonio Uribe  
**Jefe Oficina de Planeación**

Liliana Bedoya Betancourt  
**Auxiliar Administrativo**

#### ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTRATÉGICA

Délany Ramírez del Rio  
**Líder del proceso**

Andrés Fernando Valderrama  
**Técnico AIE**

Leonardo Evelio Gaviria Grisales  
**Profesional de Apoyo**

#### GERENCIA DEL PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Viviana Marcela Carmona Arias  
**Líder del proceso**

Julián Andrés Valencia Quintero  
**Profesional Gestión Proyectos de Inversión**

Luz Adriana Velásquez Henao  
**Profesional de Apoyo**

Norma Patricia Ramírez Gutiérrez  
**Profesional de Apoyo**

Beatriz Giraldo Aristizábal  
**Profesional de Apoyo**

Rosmira Jesús Corro  
**Profesional de Comunicación**

#### ASESORÍA PARA LA PLANEACIÓN ACADÉMICA

Jaime Andrés Ramírez España  
**Líder del proceso**

Yheferzon Andrés Giraldo Galvis  
**Profesional de Apoyo**

#### GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL CAMPUS

Julián Andrés Cárdenas  
**Líder del proceso**

José Emilio Pacheco Hómez  
**Técnico**

Gloria Grajales López  
**Profesional de Apoyo**

Diana Clemencia Pava Jiménez  
**Profesional de Apoyo**

Olga Patricia Naranjo Gómez  
**Profesional de Apoyo**

Yeison Arbey Carmona Arias  
**Apoyo**

Rubén Darío García Agudelo  
**Profesional de Apoyo**

María Valentina Trujillo  
**Profesional de Apoyo**

Tatiana Mesa Mosquera  
**Profesional de Apoyo**

Julián David Arias Vélez  
**Profesional de Apoyo**

Carlos Alberto López Álzate  
**Profesional de Apoyo**

Luis Fernando Ángel Duque  
**Profesional de Apoyo**

Mary Eugenia Castillo Galvis  
**Profesional de Apoyo**

Henry Ocampo  
**Técnico de apoyo**

#### SOCIEDAD EN MOVIMIENTO

Vannesa Aristizábal Hincapié  
**Secretario Técnico**

John Jairo Ortiz Martínez  
**Profesional de Apoyo**

Oscar Fredy Gómez Galicia  
**Profesional de apoyo**

Felipe Andrés López Ochoa  
**Profesional de apoyo**

James Fonseca Morales  
**Profesional de apoyo**

## 4. CUMPLIMIENTO RESULTADOS OFICINA DE PLANEACIÓN

Para la vigencia 2021, el plan de trabajo de la oficina de Planeación presenta los resultados del primer semestre de sus indicadores, de acuerdo con el reporte que se realiza a nivel de Indicadores Estratégicos, el cual se realiza cada cuatro meses y los planes de trabajo cada dos meses, esto alineado a las fechas de reporte del Plan de Desarrollo.

### Indicadores Estratégicos

Dado lo anterior, los resultados de la gestión de la Oficina de Planeación se visualizan en la medición de un indicador que refleja el cumplimiento de resultados del plan de acción, el nivel de cumplimiento del pilar de Gestión del Contexto y Visibilidad Nacional e Internacional, el porcentaje de presupuesto ejecutado de la oficina de Planeación que comprende (el presupuesto de los proyectos de inversión de Gestión del Contexto, Gestión Sostenibilidad Institucional y Excelencia Académica para la Formación Integral), el porcentaje de presupuesto ejecutado de Gestión Integral del Campus y se incluyó el indicador cumplimiento del Plan de acción Integral de comunicaciones de la Oficina de Planeación.

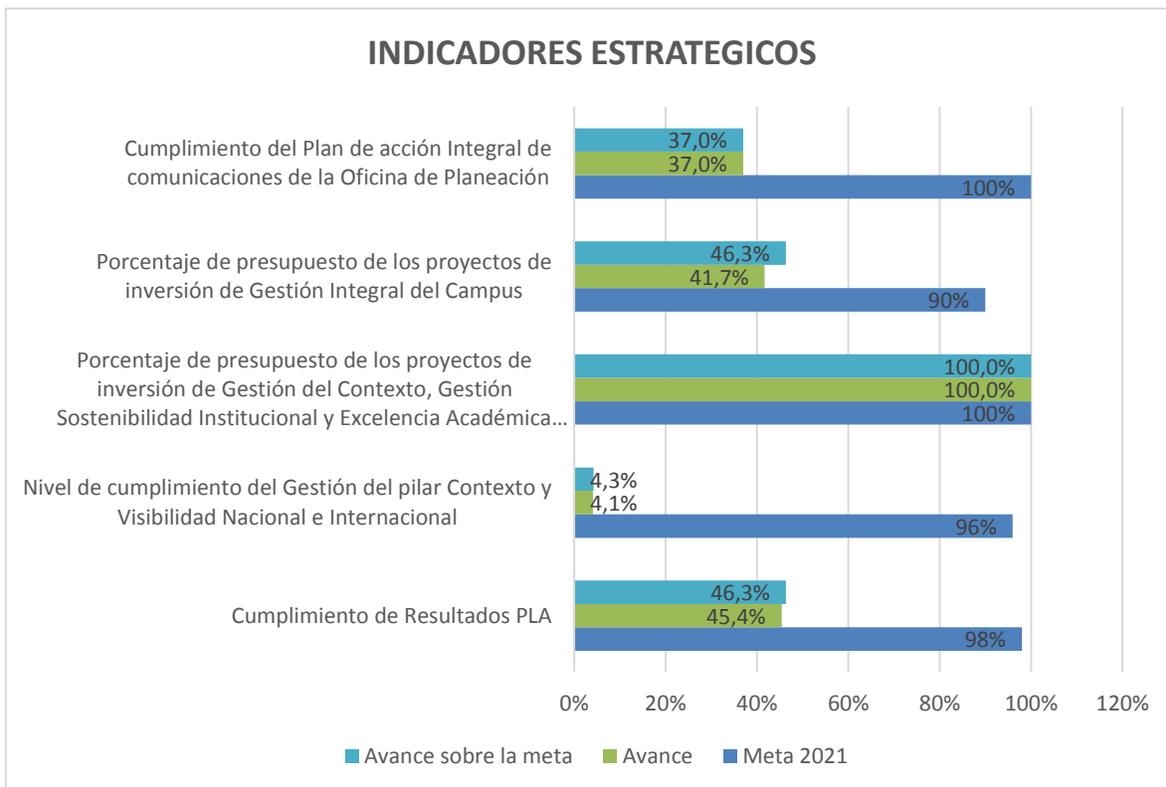
De acuerdo esto, el indicador de desempeño de la oficina ha alcanzado un **46.8%** de ejecución en el primer cuatrienio del año, en términos generales los componentes que se manejan desde la oficina de Planeación han tenido un excelente comportamiento, como lo muestra la siguiente tabla:

### Indicadores Estratégicos oficina de Planeación

Descripción indicadores	Meta 2021	Avance	Avance sobre la meta
Cumplimiento de Resultados PLA	98%	45,4%	46,3%
Nivel de cumplimiento del Gestión del pilar Contexto y Visibilidad Nacional e Internacional	96%	4,1%	4,3%

Descripción indicadores	Meta 2021	Avance	Avance sobre la meta
Porcentaje de presupuesto de los proyectos de inversión de Gestión del Contexto, Gestión Sostenibilidad Institucional y Excelencia Académica para la Formación Integral a cargo de Planeación	100%	100%	100%
Porcentaje de presupuesto de los proyectos de inversión de Gestión Integral del Campus	90%	41,7%	46,3%
Cumplimiento del Plan de acción Integral de comunicaciones de la Oficina de Planeación	100%	37%	37%
<b>TOTAL</b>			<b>46,8%</b>

Fuente: Informe de avances GPDI



Fuente: Informe de avances GPDI

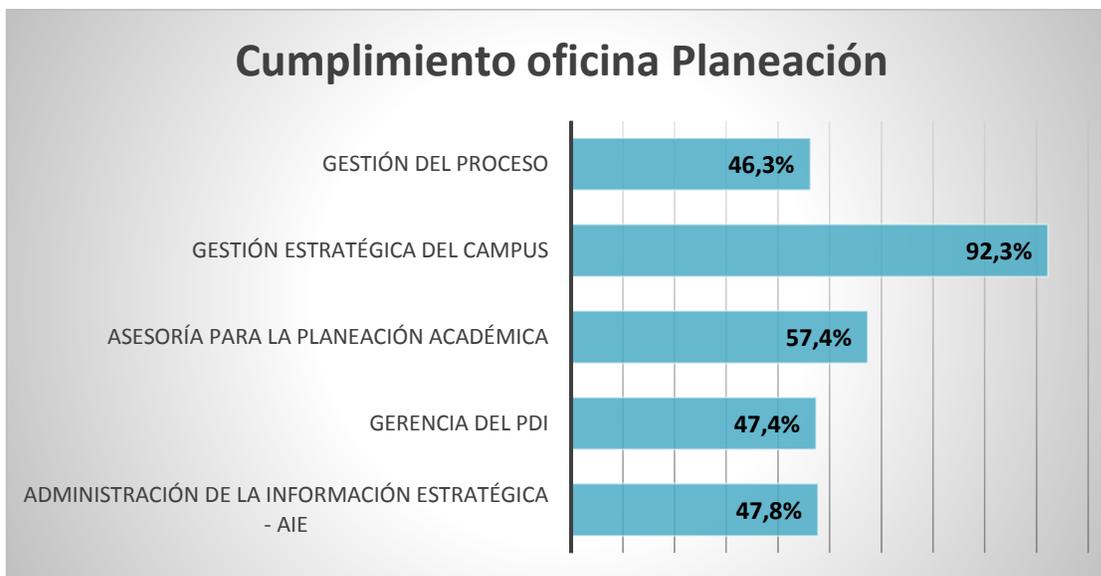
La primera variable del indicador anterior es el Cumplimiento de resultados del Plan de Acción, este resulta de promediar los logros de los diferentes procesos de la oficina de Planeación.

A continuación, se presenta de forma desagregada los resultados al cumplimiento a resultados de la Oficina de Planeación, correspondiente al primer cuatrienio:

### Cumplimiento oficina de Planeación

PROCESO		Avance	
Administración de la Información Estratégica - AIE		47,8%	
Gerencia del PDI		47,4%	
Asesoría para la Planeación académica		57,4%	
Gestión Estratégica del Campus		92,3%	
Gestión del Proceso		46,3%	
<b>META 2021</b>	<b>98,0%</b>	<b>% DE AVANCE</b>	<b>58,2%</b>

Fuente: Reporte de Indicadores Estratégicos



Fuente: Reporte de Indicadores Estratégicos

## 4.1. RESULTADOS RELEVANTES DE PROCESOS:

### 4.1.1 Administración de la Información Estratégica

El área de administración de la información estratégica (AIE) tiene como objeto apoyar a la alta dirección, directivas académicas y administrativas en la toma de

decisiones mediante el suministro de información estratégica, pertinente, oportuna y veraz; así como fomentar el uso de la información, disminuyendo los riesgos de inconsistencias en el manejo, reporte y tiempos de procesamiento, contribuyendo de este modo al Desarrollo de la Institución.

El área se focaliza en planear, coordinar, ejecutar acciones y facilitar el mejoramiento del sistema de información estratégico que sustenta estratégicamente, la toma de decisiones, la definición de estrategias y políticas institucionales.

Administración de la Información  
Estratégica

47,76%

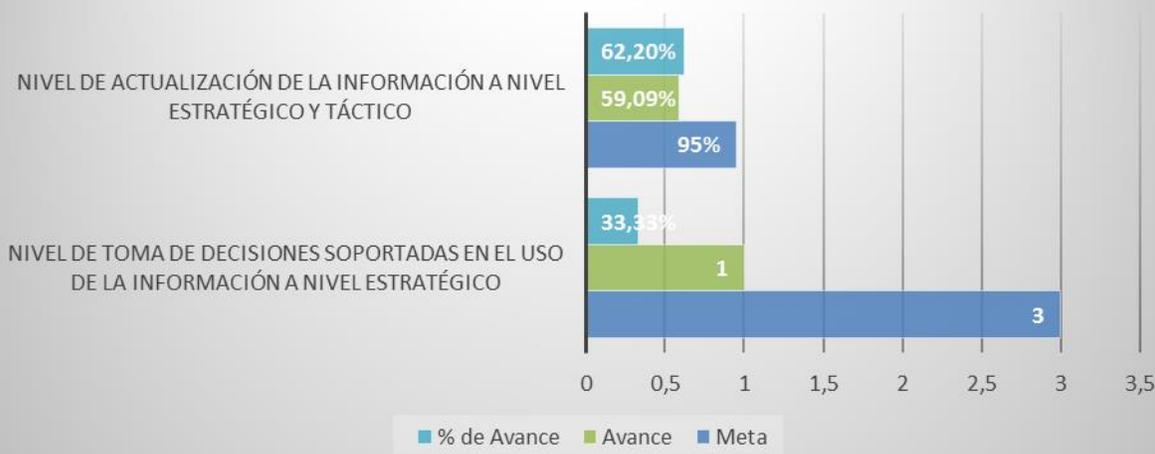
El avance general de la Administración de la Información Estratégica es de **47,76%**, indicador que está compuesto de la siguiente forma:

### Resultados proceso de AIE

Nombre del indicador	Meta	Avance	% de Avance
Nivel de toma de decisiones soportadas en el uso de la información a nivel estratégico	3	1	33,33%
Nivel de actualización de la información a nivel estratégico y táctico	95%	59,09%	62,20%
<b>TOTAL ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTRATÉGICA</b>			<b>47,77%</b>

**Fuente:** Informe de avances AIE

## Administración de la Información Estratégica



Fuente: Informe de avances AIE

A nivel de componente los indicadores son los siguientes:

### Indicadores plan de acción AIE

Nombre del indicador	Meta	Avance	% de Avance
<b>1. Gestión de la inteligencia institucional</b>			<b>70,00%</b>
1.1. Visitas a los sitios web de la oficina de planeación	3.000	4.638	100%
1.2. Jornadas de capacitación a la comunidad universitaria en el uso del Sistema de Información Estratégica	10	1	10%
1.3. Acceso al Sistema de Estadísticas e Indicadores estratégicos.	12.000	12.071	100%
<b>2. Administración del sistema de información del PDI y la oficina de planeación</b>			<b>100%</b>
2.1. Nivel de parametrización del sistema de información estratégico	100%	100,00%	100,00%
<b>3. Accesibilidad y disponibilidad de información oportuna para soportar requerimientos y la toma de decisiones</b>			<b>100%</b>
3.1. Tiempos de respuesta a los requerimientos de información estratégica	90,00%	96,5%	100,00%

Fuente: Informe de avances AIE

## Informe Administración de la Información Estratégica

El área de Administración de la Información Estratégica se mide a través de dos indicadores a nivel de Línea Estratégica:

- Informes presentados ante instancias de decisión

Se presentó el informe de análisis de deserción de posgrado ante el Comité Central de Posgrado el 11 de marzo de 2021.

Se presentaron los resultados de las Pruebas Saber PRO a la Facultad de Bellas Artes y Humanidades.

- Nivel de actualización de la información estratégica

Con respecto al segundo indicador, se cuenta con un avance del 59,09% representado en los siguientes componentes con sus respectivos avances.

- Informes y reportes para entregar en la vigencia: 54,55%
- Informes del observatorio del contexto interno y externo: 33,33%
- Hallazgos encontrados en la información que se reporta a antes de control: 98,46%

### Componente 1: Gestión de la Inteligencia Institucional

En el componente de Gestión de la Inteligencia Institucional se cuenta con los siguientes avances:

**Consultas en el Sistema de Información Estratégico:** Se cuenta con un total de 12.701 consultas en los diferentes reportes del catálogo de información de estadísticas e indicadores de la UTP, esto significa un avance de 100% frente a la meta de 12.000 planteada.

**Visitas promedio mensuales en las páginas administradas desde la Oficina de Planeación:** Se cuenta con un total de 4.638 visitas promedio mensuales con corte al mes de febrero, que corresponden a 27.830 visitas durante el año, estas visitas se encuentran distribuidas así:

- Página Oficina de Planeación – 1.851
- Plan de Desarrollo Institucional – 3.376 + 10.467
- Pégate al Plan – 234
- Acreditación Institucional – 2.238 + 1.471
- Estadísticas e Indicadores – 6.342
- UTP rinde cuentas – 1.671

## Implementación de Tableros para el Servidor Shiny en R para el sistema de Inteligencia Institucional 2.0

### Desarrollo de la plantilla alineada a la Marca Institucional



**Tablero de Mando por Facultad** – En proceso

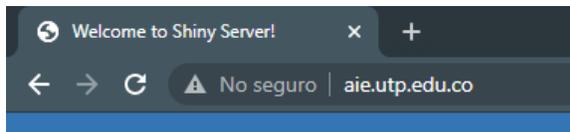
**Tablero de Mando (Variables poblacionales)** – En proceso

**Tablero de Mando del Estado de Vacunación** de la comunidad administrativa, docente y estudiantes de la UTP.

**Tablero 60 Años UTP** (y su correspondiente levantamiento de información) – En proceso

Fuente: Informe de avances AIE

### Servidor



**Puesta en marcha del servidor R: aie.utp.edu.co** como herramienta tecnológica a la vanguardia para el análisis de información estadística y ciencia de datos

Fuente: Informe de avances AIE

### Esquema Inteligencia Institucional



**Propuesta de Inteligencia Institucional basada en Data Science para la UTP – Inteligencia Institucional 2.0,** acompañada por la unidad de GTI&SI

Fuente: Informe de avances AIE

### Componente 2: Administración del Sistema de Información del PDI y la Oficina de Planeación

Este componente se mide a través del indicador de actualización de los protocolos de indicadores estratégicos y tácticos, a la fecha las redes de trabajo de los 5 pilares

de gestión del Plan de Desarrollo Institucional tienen los protocolos actualizados sin solicitudes de cambio.

Con respecto al Sistema de Información del PDI, actualmente se encuentra cargado el nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 en la plataforma y se encuentra listo para el reporte de acuerdo con la programación del área de Gerencia del PDI. De igual manera, se encuentra cargado en el SIGER el Plan de Acción de la Oficina de Planeación.

Se finalizó el proceso de actualización de protocolos de acuerdo con la aprobación de la Alienación del Programa de Gobierno del Rector con el PDI.

### Sitio Web UTP Rinde Cuentas



**Propuesta gráfica, configuración, migración y puesta en producción del sitio: UTP Rinde Cuentas.**

Fuente: Informe de avances AIE

### Videográfica

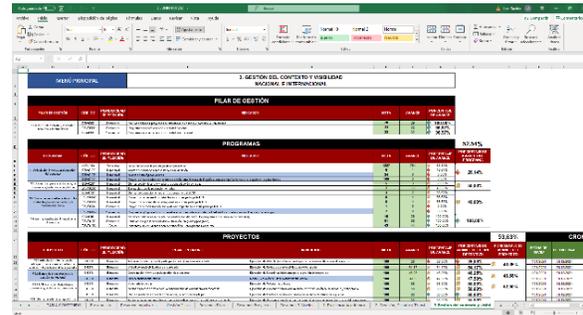


**Apoyo al proceso de rendición de cuentas con la postproducción videográfica de los resultados en materia de Gestión Estratégica del Campus.**

Fuente: Informe de avances AIE

## Cuadro de control del PDI 2021

Creación, configuración y actualización del **cuadro de control del PDI 2021**. Al igual que la consolidación de los nuevos **protocolos de los indicadores del Plan de Desarrollo Institucional 2020-2028** según el Acuerdo 16 de 2021 correspondiente a la Alineación y Actualización vigencia de proyectos PDI.



Fuente: Informe de avances AIE

### Componente 3: Accesibilidad y disponibilidad de información oportuna para soportar requerimientos y la toma de decisiones

Este componente se mide a través del indicador de Tiempos de respuesta a los requerimientos de información estratégica, el cual a la fecha tiene un avance de 96,52% que corresponde a un 100% de cumplimiento de la meta del 90%, representado en 24 solicitudes internas y 1 externa que han sido resueltas en los tiempos esperados.

Con respecto a los reportes de Ley que se hacen al SNIES y Contraloría, se ha dado respuesta a los requerimientos.

#### 4.1.2 Gerencia del Plan de Desarrollo Institucional

Desde la Gerencia del Plan de Desarrollo Institucional se tiene como propósito brindar apoyo metodológico y logístico a toda la red del PDI. También dentro de esta área se planifica y se ejecuta el proceso institucional de gestión de proyectos de inversión del PDI, haciendo el registro, seguimiento y evaluación periódica a cada uno de los proyectos institucionales que se encuentran en ejecución y que tiene asignado un presupuesto. La secretaria técnica del comité coordinador integral de gestión estratégica, la coordinación a la audiencia de rendición de cuentas públicas a la ciudadanía y la coordinación de la Sociedad en Movimiento al interior de la universidad.



Dentro del área de gerencia del PDI se tiene los retos de este año: Gerencia para la gestión y evaluación del plan de desarrollo, el proceso de implementación nuevo del PDI, toda la secretaría técnica del Comité Sistema de Gerencia del PDI, todo lo que es la gestión de proyectos, todo el proceso de

administración de los riesgos Plan de Atención al Ciudadano y Cultura Organizacional, gestión de calidad y presupuesto, sé maneja todo lo que es la gestión de la contratación de la oficina, se coordina toda la gestión de la comunicación y todo lo que es proyectos de operación comercial.

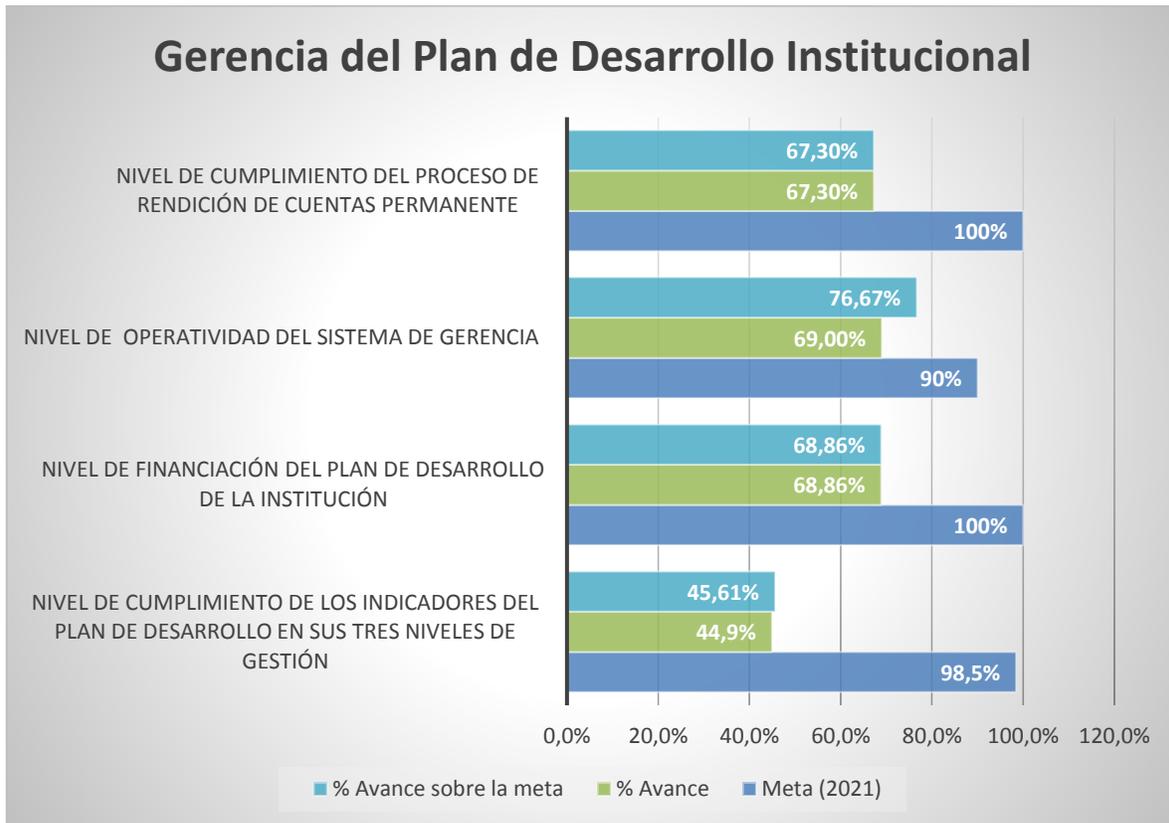
**Fuente:** Informe de avances GPDI

El avance en el primer semestre del presente año de la Gerencia Del Plan De Desarrollo Institucional es de **64.61%**, indicador que está compuesto de la siguiente forma:

### Resultados Indicadores Gerencia del Plan de Desarrollo Institucional

Indicador	Meta (2021)	% Avance	% Avance sobre la meta
Nivel de cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo en sus tres niveles de gestión	98,5%	44,9%	45,61%
Nivel de Financiación del Plan de Desarrollo de la Institución	100%	68,86%	68,86%
Nivel de operatividad del sistema de gerencia	90%	69,00%	76,67%
Nivel de cumplimiento del proceso de rendición de cuentas permanente	100%	67,30%	67,30%
<b>Total Indicador de GERENCIA DEL PLAN DE DESARROLLO</b>			<b>64,61%</b>

Fuente: Informe de avances GPDI



Fuente: Informe de avances GPDI

### Gerencia para la gestión y evaluación del Plan

63,18%

Los componentes del PDI, el primero es Gerencia para la gestión y Evaluación del PDI, el cual tiene un cumplimiento del **63.18%**, al corte del 30 de junio, las actividades realizadas son:

Se realizó el proceso de anteproyecto de metas 2021 del PDI, y se realizó el concepto técnico preliminar correspondiente.

Para la ejecución del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020-2028 "Aquí construimos futuro", el sistema de gerencia cuenta con unos periodos de reporte que se realizan a nivel de proyectos de manera bimestral y de pilares de gestión y programas de firma cuatrimestral, dado lo anterior, se cuenta con reporte consolidado a corte 30 de junio, con un avance general del PDI del **44.93%** así mismo se presentan los resultados en los tres niveles de gestión:

- Pilar de Gestión: 52,79%
- Programa: 49,47%
- Proyectos: 35,62%

Lo anterior, representa un cumplimiento satisfactorio acorde a los parámetros de cumplimiento.

Se presentó al CSU el informe de avance del primer cuatrimestre del año y se presentó en el mes de junio el avance del mes de mayo.

**Difusión del PDI:** Por medio de comunicación, post en redes sociales, trivias, en redes sociales (Facebook e Instagram); Sondeo informativos, ajustes a la estrategia del post del ABC del PDI con apoyo promocional con servicio social y Chat del PDI. Boletines sobre avances y seguimiento del Plan de Desarrollo Institucional del PDI

Se llevo a cabo el proceso de alineación del programa de gobierno con el PDI, así mismo ya se cuentan con los ajustes realizados donde corresponde. Lo anterior con la aprobación por parte del CSU.

Se realizó proceso de sensibilización del PDI a las redes de trabajo nuevas del PDI

**Secretaria Técnica Comité Sistema de Gerencia del PDI**

**59,5%**

El componente es **Secretaría Técnica Comité Sistema de Gerencia del PDI** que lleva un avance del **59,5%**, Se realizó seguimiento al plan de trabajo con

un avance del 44%, el cual será socializado en el Comité de Gerencia del PDI, con corte al mes de junio de 2021.

Se cuenta con la propuesta de plan de trabajo, aprobada por el Comité del Sistema de Gerencia.

A la fecha se llevan realizados 5 comités de gerencia del PDI.

**Generación de acciones encaminadas a la ejecución efectiva de los proyectos**

**57,57%**

**Generación de acciones encaminadas a la ejecución efectiva de los proyectos**, tiene un avance del 57,57%, dentro de los resultados más significativos de este componente está:

**Generación de capacidades en las redes de trabajo:** Se realizó la capacitación de "Actualización en el SGR" a las redes de trabajo del PDI y otros participantes de los grupos de valor del Plan. Se viene programando otra capacitación para el mes de agosto denominado "Gestión de riesgos en proyectos" y que se tiene programada realizar en el mes de agosto de 2021.

**Actualización portafolio de proyectos:** Se realizó todo el proceso de acompañamiento para la actualización de los proyectos con el programa de gobierno del Rector, igualmente, se llevó a cabo la actualización del portafolio de proyectos y se publicó en la página Web del PDI: <https://pdi.utp.edu.co/portafolio-de-proyectos>.

**Ruta de trabajo monitoreo fuentes de financiación:** Actividad finalizada en el mes de febrero, se realizó la reunión para la definición de la ruta de monitoreo de fuentes de financiación, se envió la presentación y la ficha de monitoreo 2021 a las redes de monitoreo de fuentes.

**Monitoreo de fuentes de financiación:** Se realizó el segundo ejercicio de monitoreo de fuentes de financiación las cuales fueron enviadas por las redes de trabajo, consolidadas desde el área y enviadas para ser difundidas desde la oficina de Planeación, el correo de las redes del PDI, y los medios de comunicación institucionales (campus informa y redes sociales)

**Acompañamiento proyectos:** Se vienen acompañando los siguientes proyectos:

- Proyecto observatorio astronómico de Risaralda (Acompañamiento en el presupuesto formato SGR, actualizaciones al documento técnico y revisión del Plan Estratégico)
- Proyecto reactivación económica PNUD (Acompañamiento estructuración perfil del proyecto)
- Perfil del proyecto mercados campesinos (acompañamiento en la formulación del perfil del proyecto)
- Proyecto Becas Bicentenario corte II (apoyo ajustes MGA y transferencia del proyecto)
- Inicio apoyo formulación proyecto Salado de Consotá Fase II
- Inicio apoyo proyecto formación de alto nivel especialidades médicas para el hospital de alto nivel de complejidad
- Generación creación del centro de ciencia en biodiversidad de Risaralda.

- Construcción y dotación de la infraestructura para el desarrollo de las actividades misionales de la facultad de ciencias agrarias y agroindustria (FCAA) de la universidad tecnológica de Pereira.
- Formación de capital humano de alto nivel universidad tecnológica de Pereira nacional – corte 2.
- Construcción de la infraestructura educativa para la facultad de ingenierías de la UTP.
- Generación de desarrollos científicos y tecnológicos viables que con lleven al aprovechamiento y/o tratamiento del lactosuero como alternativa efectiva para la disminución de la contaminación ambiental producida por los vertimientos de este subproducto en el departamento del Caquetá.
- Mejoramiento del equipamiento de los laboratorios de la universidad tecnológica de Pereira (UTP), para el desarrollo de actividades de ciencia, tecnología, investigación, creación docencia. Pereira.
- Estructuración de una propuesta de reglamentación de acceso al campus.
- Construcción de la infraestructura educativa para las facultades de Ciencias Básicas y de Tecnologías y del área de comunicaciones de la Universidad Tecnológica de Pereira (UTP) Pereira.
- Fortalecimiento de capacidades instaladas en ciencia y tecnología del laboratorio de biología molecular y biotecnología de la UTP para atender problemáticas asociadas con agentes biológicos de alto riesgo para la salud humana de Risaralda.
- Implementación del centro de desarrollo tecnológico con enfoque en agroindustria para el departamento de Risaralda.

**Acompañamiento talleres:** Se han acompañado a la fecha los siguientes talleres:

- Asesoría metodológica al comité de ética para la construcción del Taller Código de Buen gobierno con el CSU
- Apoyo metodológico y facilitación del taller con el PNUD sobre proyectos de reactivación económica
- Revisión de Plan Maestro del Campus para posible taller de actualización del plan para atender a las recomendaciones de los pares de autoevaluación institucional.
- Apoyo y moderación taller retroalimentación del plan estratégico de la RAP Eje Cafetero
- Apoyo a bienestar para el diseño metodológico del taller con docentes sobre el eje de diversidad cultural como parte de la política de bienestar institucional
- Apoyo en preparación de taller del área de deportes de la vicerrectoría de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario.

**Apoyo difusión PDI:** Se realizó el proceso de difusión de fuentes de financiación como parte de las estrategias para la financiación del PDI, igualmente se realizó la difusión del portafolio de proyectos del PDI actualizado.

**Acompañamiento talleres:** apoyo metodológico al taller ecosistema de innovación Red de Nodos revisión apuestas 2023 y plan de acción 2021. Facilitación grupo gestión ambiental territorial frente al diligenciamiento de proyectos en metodología ajustada MGA.

## Gestión de la Comunicación

54%

**Se continúa con gestión de las comunicaciones,** se manejan varios planes de comunicación como son: la oficina de Planeación, Plan de Desarrollo Institucional,

Autoevaluación y todo lo que es Gestión del Contexto, está toda la estrategia comunicacional, ha hecho un trabajo articulado con cada uno de los responsables.

Aprovechando las herramientas tecnológicas, los canales y redes sociales para multiplicar el mensaje, se avanza en las diferentes estrategias de difusión de la Oficina de Planeación. Como piezas promocionales se utilizaron tips, videos, miniclip, trivias, sondeo, boletines noticiosos, promoción, difusión de eventos. Grabación de videos y procesos logísticos de acuerdo con lo planteado dentro de cada uno de los procesos.

## Gestión Presupuestal

50%

En el **seguimiento al presupuesto,** se tiene un avance de **50%**, donde se han realizado diferentes actividades como:

Se realizó seguimiento a la ejecución de presupuestal de los presupuestos a cargo de la oficina de Planeación así:

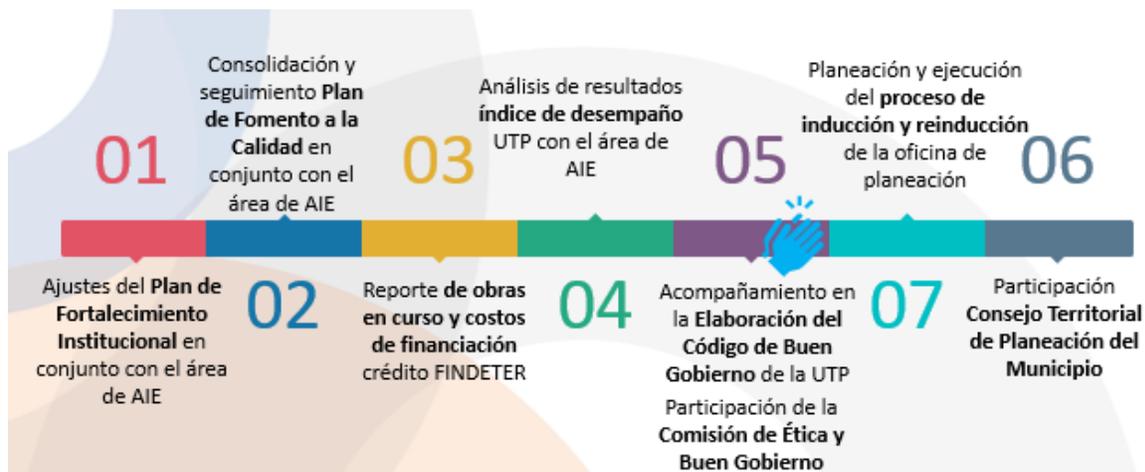
- Planta Física: 50%
- Gestión del contexto 100%
- Pacto: 87%
- Plan de fomento auditorios: 100%
- Acreditación: 0%

- Plan de fomento Cafés: 100%
- Proyectos especiales: 21,05% en el marco de la ejecución de 4 proyectos.

### Actividades transversales

A continuación, se relacionan las actividades transversales que se realizan desde el área de Gerencia del PDI:

### Actividades Transversales

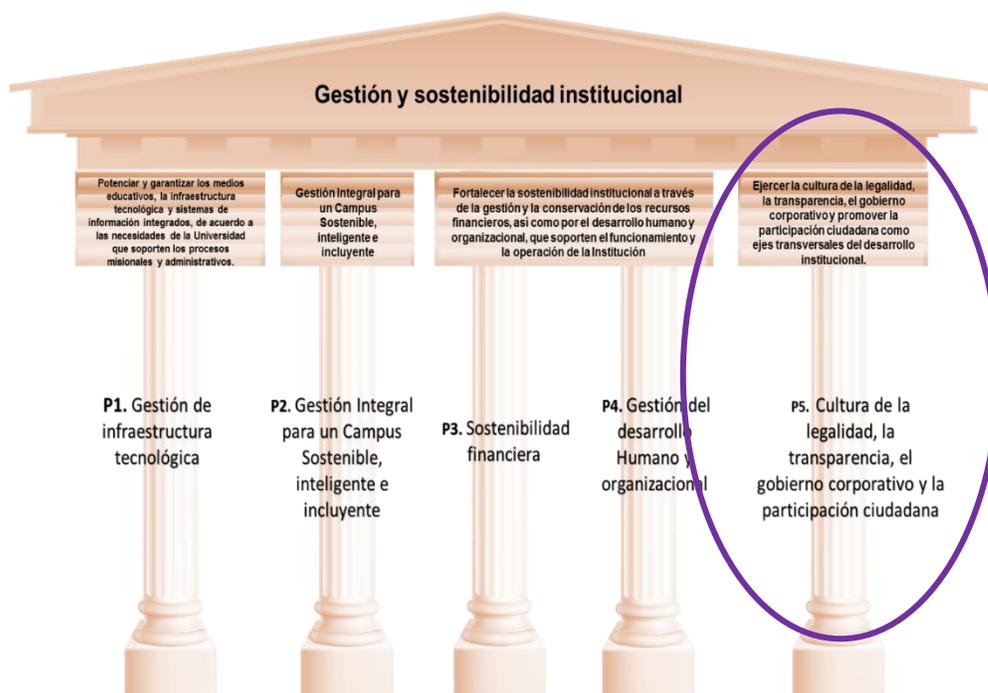


Fuente: Informe de avances GPDI

### Plan de Atención al Ciudadano y Transparencia Organizacional – PACTO

Dentro de la formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020-2028 “Aquí construimos futuro”, se contempló como apuesta estratégica dar mayor Visibilidad a las estrategias de transparencia y atención al ciudadano, dado lo anterior dentro de los proceso de participación y construcción colectiva se definieron los impulsores estratégicas que son los indicadores de efecto del plan y que marcaran la ruta de acción para los próximos 9 años, dentro de los mismo se planteó un impulsor que fortalecerá la transparencia institucional así: “Ejercer la cultura de la legalidad, la transparencia, el gobierno corporativo y promover la participación ciudadana como ejes transversales del desarrollo institucional”.

## Direccionamiento estratégico pilar de gestión de apoyo, gestión y sostenibilidad institucional.



Fuente: PDI 2020-2028

### PROYECTO. Transparencia, gobernanza y legalidad

Este proyecto se ejecuta a través de un plan operativo, el cuál es el Plan de atención al ciudadano y transparencia organizacional: el cual busca el aprovechamiento de los mecanismos que permitan el fortalecimiento de la cultura de la legalidad, la transparencia, el gobierno corporativo y participación ciudadana como ejercicios permanentes de relacionamiento con los grupos de valor.

### Plan operativo 1. Plan de atención al ciudadano y transparencia organizacional.

Actividades	
1.1	Formulación y aprobación del Pacto para la Vigencia.
1.2	Ejecución de la estrategia: Mecanismos para la Transparencia y el Acceso a la Información.
1.3	Ejecución de la estrategia: Racionalización de trámites.
1.4	Ejecución de la estrategia: Rendición de Cuentas.
1.5	Ejecución de la estrategia: Mecanismo de riesgos de corrupción.
1.6	Ejecución de la estrategia: Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.

1.7 Ejecución de la estrategia: Iniciativas adicionales.

1.8 Seguimiento al PACTO.

1.9 Formulación y aprobación del Pacto para la Vigencia.

**Fuente:** Documento PACTO

Desde la oficina de Planeación se lidera el plan anticorrupción que se llama, plan de atención al ciudadano, este tiene un cumplimiento del **33.25%**, las actividades que se han realizado en este primer semestre es la realización de un seguimiento

**Plan de Atención al Ciudadano y cultura Organizacional (PACTO)**

**33,25%**

al PACTO, correspondiente al corte enero - abril y se envió a Control Interno, de igual forma, Se recibió la evaluación del PACTO, se recibieron recomendaciones y se construyó

el plan de mejoramiento y se remitió igualmente para Control Interno.

#### 4.1.3 Asesoría para la Planeación Académica

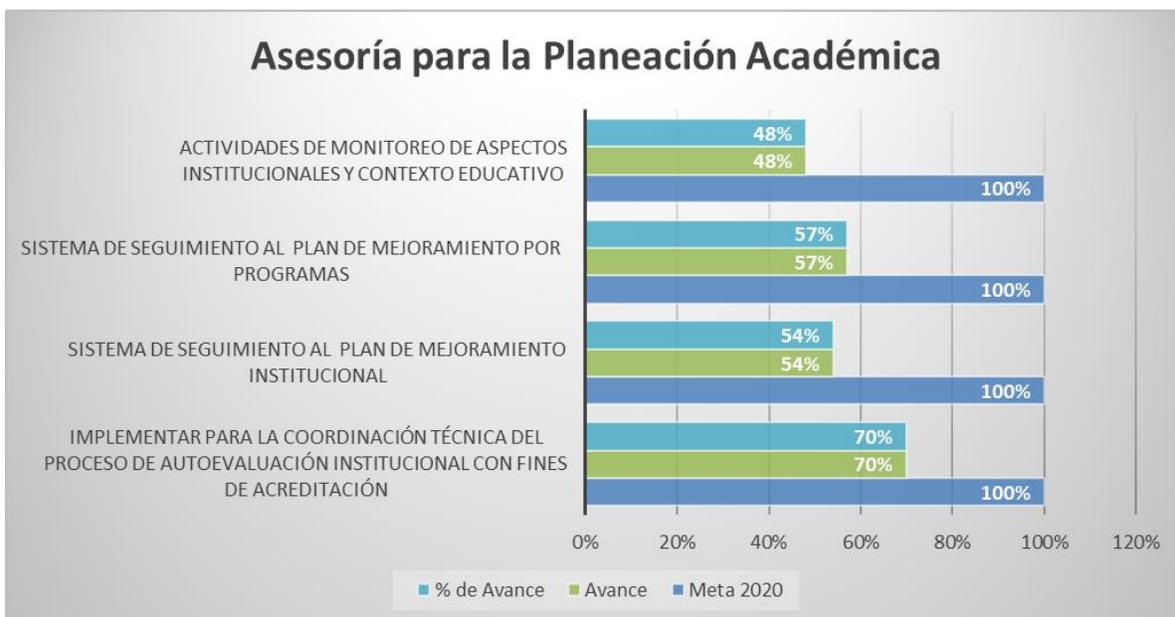
El área de Asesoría para la Planeación Académica se encarga de la planeación, coordinación, ejecución, control y soporte técnico en la planeación académica mediante la realización de estudios del mercado educativo y estadísticos que soporten la toma de decisiones; soporte al proceso de autoevaluación con fines de acreditación de los programas académicos y la coordinación de la Acreditación Institucional.

El avance general de la Asesoría para la Planeación Académica es de **57%**, indicador que está compuesto de la siguiente forma:

#### Resultado Indicadores PAC

Nombre del indicador	Meta 2021	Avance	% de Avance
Implementar para la Coordinación técnica del proceso de Autoevaluación institucional con fines de acreditación	100%	70%	70%

Nombre del indicador	Meta 2021	Avance	% de Avance
Sistema de seguimiento al Plan de mejoramiento institucional	100%	54%	54%
Sistema de seguimiento al Plan de mejoramiento por programas	100%	57%	57%
Actividades de monitoreo de aspectos institucionales y contexto educativo	100%	48%	48%
<b>Total Indicador de ASESORÍA PARA LA PLANEACIÓN ACADÉMICA</b>			<b>57%</b>



**Fuente:** Informe de avances PAC

### Coordinación técnica de la implementación del modelo de autoevaluación

Se tiene un cumplimiento con corte a junio del **70%**, donde se han realizado diferentes actividades así:

**Resolución de renovación de Acreditación Institucional N° 9597 por 10 años**

Se presentaron en el acto central de la renovación de la acreditación institucional, los resultados de la resolución 9597 de mayo 28 de 2021, por medio de la cual se renueva la acreditación institucional de la UTP por un periodo de 10 años, enmarcado en la celebración de los 60 años de la UTP.

### Publicación



**Fuente:** Informe de avance Asesoría para la Planeación Académica

Se viene trabajando en el análisis de la convergencia entre los nuevos lineamientos y el modelo metodológico establecido. Se realizó la presentación ante las instancias pertinentes.

Se tiene la matriz a nivel de aspectos para la recolección de la información definida en el modelo, así como el análisis de la resolución donde se identificaron las fortalezas y las oportunidades de mejora de la institución.

Se presentaron los principales cambios normativos relacionados con los lineamientos de acreditación institucional ante el Comité de sistema de Gerencia y Autoevaluación.

## Sistema de seguimiento del Plan de Mejoramiento

54%

**Sistema de seguimiento del Plan de Mejoramiento Institucional** Se presentó ante el Comité de Sistema de Gerencia y

Autoevaluación los resultados del Plan de Mejoramiento Institucional con corte al primer cuatrimestre.

Se vienen cumpliendo con las actividades planteadas para el Plan de Comunicaciones del proceso de Acreditación Institucional, incluyendo la fase de la Cultura AAA, donde se tienen Tips, acompañando la campaña solo en la UTP. Adicionalmente se ha implementado una estrategia de socialización de noticias en la página de Reacreditación Institucional.

## Seguimiento a planes de mejoramiento de programas PMP

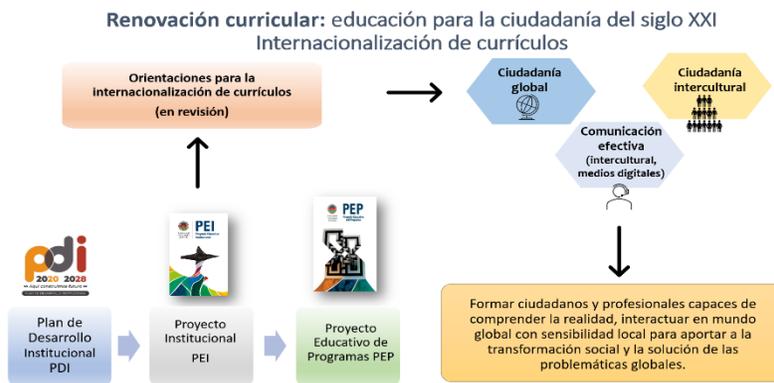
57%

**Seguimiento a planes de mejoramiento de programas PMP**, se acompaña a la Vicerrectoría Académica en la estrategia institucional para la actualización y renovación de

los Registros Calificados. Se ha revisado y recomendado ajustes en los Planes de Mejoramiento de los programas:

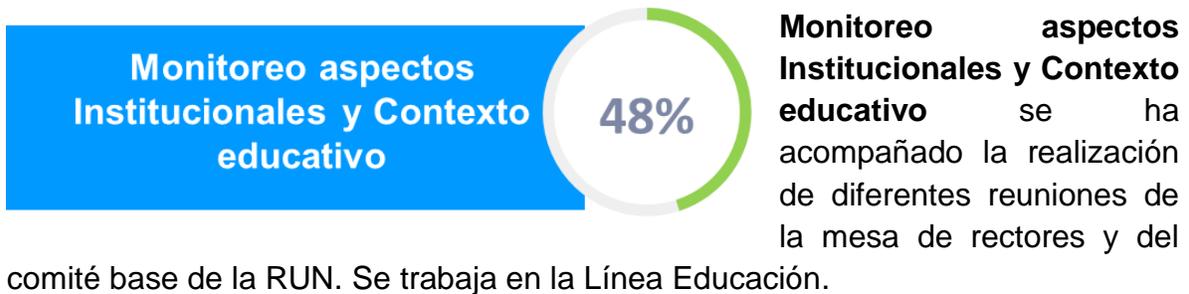
Se han emitido conceptos técnicos de los programas:

- Maestría en Sistemas integrados de Gestión de la calidad
  - Maestría en Biología Molecular y Biotecnología
  - Ingeniería Eléctrica ARCUSUR,
  - Doctorado en Ingeniería
  - Maestría en Ingeniería Mecánica EURACE,
  - Maestría en sistemas y computación EURACE.
- Entre otros.



Durante el primer semestre del año 2021 se han acompañado 19 programas académicos de pregrado y posgrado de 9 facultades de la Universidad.

**Fuente:** Informe de avance Asesoría para la Planeación Académica



Se presentó ante el grupo de análisis la propuesta de los estudios a realizar durante el año 2021. Se adelantarán los estudios de los impactos de los nuevos lineamientos respecto al PDI y al modelo actual.

**Red Universitaria de Risaralda:**



Acompañamiento a procesos institucionales de creación, articulación y gestión de la Educación Superior, participando del proceso de Formulación del Direccionamiento Estratégico de la RUN.

**Fuente:** Informe de avance Asesoría para la Planeación Académica

**4.1.4 Gestión Estratégica Del Campus**

La Universidad a través de la plataforma territorial del campus universitario busca fortalecer y garantizar las capacidades físicas, urbanísticas, ambientales y normativas apropiadas para enfrentar los retos de la cobertura con calidad y el desarrollo científico y tecnológico de la Institución, las cuales han sido aprovechadas de manera eficiente y sostenible por la comunidad universitaria mejorando la calidad de vida y la efectividad de los procesos, además el fortalecimiento de dichas capacidades han permitido un reconocimiento a nivel local, regional y nacional, mostrando así una universidad con excelente planificación, organización, preservación y uso racional de los recursos.

En este sentido, la Universidad desarrolla acciones en materia de la gestión y sostenibilidad ambiental, la gestión de sedes alternas, la gestión estratégica del campus universitario y la sostenibilidad de la infraestructura física.

Nombre del indicador	Meta	Avance	% de Avance
Índice Neto de ocupación	50%	50%	100%
Campus incluyente	61%	61%	100%
Fortalecimiento y/o mejoramiento de los medios educativos (Aulas y Laboratorios)	56	43	76,8%
Total Indicador de GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL CAMPUS			92%

**Gerencia integral del campus:** tiene un avance al corte 30 de junio del **66,56%** y el **fortalecimiento infraestructura física** en este están las obras y las intervenciones que se están haciendo, presenta un avance del **49,09%** y entre los dos un avance total del **57,79%**.

#### Intervenciones Terminadas

- Conexión Julita-línea 33
- Traslado línea media tensión bloque 15
- Cerramientos laboratorios alternativos
- Subestación del Jardín Botánico
- Gestión de documentos
- Talento humano
- Vicerrectoría bienestar
- Adecuaciones bellas artes



- Deck Jardín Botánico
- Sistema de extracción torrefacción
- Adecuaciones ese la 40
- Laboratorio de veterinaria



Fuente: Informe de avances Gestión Estratégica del Campus



PROCESOS GEC		
ACTIVIDAD	CANTIDAD	PROYECTO
OBRAS CIVILES GRANDES	4	BIENESTAR DOCENTE* CDTA* INGENIERIAS* FCAA
OBRAS CIVILES	4	PUESTO DE RECOLECCION SANGRE-VACUNACION CUBIERTA ZONA DEPORTIVA ACUARIO PROTOTIPO DE VIVIENDA RURAL
OBRAS DE ADECUACION	8	ADECUACIONES BATERIAS SANITARIAS JB-10 AMBIENTALES CONTRATO CONTINGENCIAS AUDITORIO JULITA ADECUACIONES ESE KENEDY SISTEMAS EXTRACCION TORREFACCION LABORATORIO BIOTECNOLOGIA ADECUACIONES LABORATORIOS ALTERNATIVOS OFICINA DE PLANEACION
CONTRATOS DE INTERVENTORIA	5	BIENESTAR DOCENTE CDTA INGENIERIAS FCAA PUESTO DE RECOLECCION- BIOTECNOLOGIA
AMOBLIAMIENTOS y DOTACIONES	5	TALENTO HUMANO LAB. SISTEMAS DE CONTROL LABORATORIOS ALTERNATIVOS VARIOS PUNTOS DEL CAMPUS BIENESTAR DOCENTE
PROCESO DE COMPRAS	11	EQUIPOS LABORATORIOSALTERNATIVOS ACUARIO AIRE ACONDICIONADO QUIMICA SISTEMAS DE EXTRACCION DOTACION DE EQUIPOS AUDIOVISUALES

**Fuente:** Informe de avances Gestión Estratégica del Campus

## Estudios y diseños



PROCESOS GEC		
ACTIVIDAD	CANTIDAD	PROYECTO
CONTRATOS DISEÑOS	22	HIDROSANITARIO REVISION ESTRUCTURALES COMUNICACIONES (ELECTRICO-INCENDIO-PROGRAMACION- ESTRUCTURAL-RENDERS-BIOCLIMATICO) PLAN PARCIAL CONQUISTA (7 PROFESIONALES) OBSERVATORIO SENDERO CIBI
DISEÑOS EN PROCESO	12	TALLER DE ASERRADO EDIFICIO ANEXO CIENCIAS DE LA SALUD FAC. CIENCIAS BASICAS-TECNOLOGIAS-COMUNICACIONES OBSERVATORIO <b>ADECUACIONES</b> LAB. MOTORES CIENCIAS DE LA SALUD BUSES UTP FUENTES HISTORICAS LABORATORIO ANDROLOGÍA LABORATORIO CLIMA CAFETIN FINANCIERA PAI VICERECTORIAS
OBRAS Y DISEÑOS CIERRE DE VIGENCIA	6	CONSULTORIOS MEDICOS ADECUACIONES MECANICA LABORATORIO PISCICOLA TALLER DE ASERRADO CAT SENDERO CUBIERTO AUDITORIO MAYOR
<b>TOTAL</b>	<b>77</b>	

**Fuente:** Informe de avances Gestión Estratégica del Campus

## Fortalecimiento de la infraestructura Física, con un avance de 49,03%.



### RETOS

Licitaciones de cierre de vigencia.

Mejoramiento continuo – diseños-seguimiento obras- coordinación-satisfacción del usuario- nuevos-control presupuestal- manejo de la información- escenarios y realidades pandemia- modelo híbrido-.

**Fuente:** Informe de avances Gestión Estratégica del Campus

## 4.1.5 RESULTADOS DEL PROCESO Y SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Durante el primer semestre del año 2021 dentro del Sistema de Gestión de la Calidad de la Oficina de Planeación ha buscado el mejoramiento continuo a través de satisfacción del usuario, mapa de riesgos del proceso, riesgos del contexto estratégico del objetivo alianzas estratégicas, documentación acorde a la dinámica de cada uno de sus procesos y la documentación de acciones, correctivas, preventivas y de mejora.

Dentro del proceso de planeación se continúa trabajando en retos estratégicos como: Mejorar la Calidad de la Información en los Reportes a los planes de trabajo, realizar un mejoramiento de los Procesos a través del SGC, Estructura Orgánica, Procesos y Procedimientos y el mejoramiento del Proceso de Contratación

De acuerdo con lo anterior se presentan los resultados obtenidos durante el segundo semestre así:

### Mejorar la Calidad de la Información en los Reportes:

- ✓ Seguimiento del cuadro de control para el Sistema de Gerencia de la Oficina de Planeación, facilitando al proceso el seguimiento oportuno de los planes de trabajo de cada uno de los procesos de la oficina.
- ✓ Reuniones de seguimientos planes de trabajo oficina
- ✓ Seguimiento a calidad de información, avance en el cronograma de planes de trabajo y ejecución de presupuesto.

### Estructura Orgánica, Procesos y Procedimientos:

**Sistema de Gestión de la Calidad dentro del Proceso de Planeación**

61,67%

**Sistema de Gestión de la Calidad** se ha realizado la revisión y actualización de la documentación que hace parte del Sistema Integral de Gestión, de acuerdo con las

recomendaciones dadas por la oficina de Gestión Integral de la Calidad.

**Brigadas de Calidad** en este primer semestre se han hecho dos brigadas de Calidad, donde la oficina ha participado activamente.

Se realizó seguimiento a las acciones formuladas en las vigencias 2020, correspondiente a auditoria al PDI y Audiencia Pública, las cuales quedaron cerradas al 100%.

**Administración de los Riesgos**

15,67%

En la **Administración de los Riesgos** se realizó el primer seguimiento a los mapas de riesgos del proceso de Planeación y del Pilar de Gestión de Contexto y

Visibilidad Nacional e Internacional.

Se ha participado en las diferentes reuniones del equipo de riesgos, donde se ha realizó el seguimiento al plan de trabajo del equipo, los ensayos al aplicativo de riesgos ingresando los riesgos de los procesos y del pilar a cargo de Planeación y se enviaron observaciones.

### Mejoramiento del Proceso de Contratación:

Teniendo en cuenta la normatividad vigente y en busca de la transparencia y efectividad de la ejecución de convenios y contratos en la oficina de planeación, para la vigencia 2021, se desarrollaron las siguientes acciones:

## Gestión de la Contratación

50%

En la **Coordinación del proceso de contratación de la oficina de Planeación** dentro de este proceso se hace el seguimiento al proceso de contratación, se

hace seguimiento y trazabilidad a los informes de los contratos, se generan alertas de los contratos ya próximos a finalizar por si se hace adición o prórrogas, etc.

El estado de los procesos contractuales a cargo de la Unidad Organizacional se encuentra con corte a 30 de junio de 2021 de la siguiente forma:

Consta de un total de 91 procesos vigentes, con la subsiguiente distribución de procesos:

- 04 Ordenes de Servicio
- 47 Contratos de Prestación de Servicio
- 15 Contratos de Obra
- 02 Contratos de Consultoría
- 04 Contratos de Interventoría
- 06 Contratos Servicios Proyectos Especiales
- Otros 2 (1 Resolución - 1 Convenio)
- En proceso de contratación 11.

### 4.1.6 PROYECTOS ESPECIALES 2020

En el primer semestre de la vigencia 2021, la oficina de Planeación se encuentra ejecutando cuatro (4) proyectos especiales, los cuales son:

#### Ejecución Proyectos de Operación Comercial – 2021

PROYECTO OPERACIÓN COMERCIAL	# de proyecto	Presupuesto asignado	Presupuesto ejecutado	saldo disponible	% Ejecución
Emisora	511-4-131-04	\$ 317.442.995,00	\$ 302.793.943	\$ 14.649.052	95,39%

PROYECTO OPERACIÓN COMERCIAL	# de proyecto	Presupuesto asignado	Presupuesto ejecutado	saldo disponible	% Ejecución
Desarrollo de capacidades para la consolidación de la competitividad en el Departamento	511-23-113-77	\$ 7.869.667.141	\$ 554.363.590	\$ 109.199.440	<b>83,54%</b>
Laboratorio de innovación social	511-23-113-81	\$ 56.983.000	\$ 41.938.526	\$ 1.271.332	<b>97,06%</b>
Contrapartida Centro de Desarrollo Tecnológico con enfoque en Agroindustria UDA	511-4-131-44	\$ 3.532.227.544	\$ 59.840.000	\$ 3.472.387.544	<b>1,69%</b>
<b>Total</b>		<b>\$ 11.776.320.680</b>	<b>\$ 958.936.059</b>	<b>\$ 3.597.507.368</b>	<b>21,05%</b>

Fuente: Oficina Planeación

#### 4.1.7 PRESUPUESTO OFICINA DE PLANEACIÓN:

Para esta vigencia y con corte al 30 de junio se tiene un recurso asignado de \$ **256.436.974**, ejecutado \$ **256.436.974** y avance porcentual **100%**.

#### Contratación de Inversión

VALOR TOTAL DEL OBJETIVO	PRESUPUESTO	COMPROMETIDO	% DE EJECUCIÓN
220106 - 3 - 214 705 3 2 - 20 Articulación Interna para la Gestión del contexto	\$ 37.403.074,00	\$ 37.403.074	100%
Banco de proyectos para la gestión institucional	\$ 88.852.670,00	\$ 88.852.672	100%
Mobilización social para la articulación de capacidades del territorio 220106 - 3 - 3904 705 3 4 2 - 20	\$ 130.181.230,00	\$ 130.181.229	100%
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 256.436.974</b>	<b>\$ 256.436.975</b>	<b>100%</b>

Fuente: Planeación

## 5. PILAR DE GESTIÓN DEL CONTEXTO Y VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

El pilar de gestión “Gestión del Contexto y Visibilidad Nacional e Internacional” tiene como objetivo fortalecer la gestión del contexto para lograr mayor impacto y visibilidad regional, nacional e internacional, siendo una apuesta estratégica, pues esto se traduce en mejores experiencias de intercambio y aprendizaje nacionales e internacionales para nuestros estudiantes, fortalecimiento de las redes de conocimiento para los docentes y grupos de investigación, mayores oportunidades de desarrollo profesional e inmersión al mundo laboral para nuestros egresados y potenciar el aporte de la universidad desde la academia, la investigación, la extensión y la innovación en el direccionamiento y la búsqueda de soluciones adecuadas y oportunas, que contribuyan al bienestar y mejoramiento de la calidad.

Para su ejecución, se ha definido una estructura estratégica formada por dos impulsores a los que aporta directamente, cuatro programas y ocho proyectos.

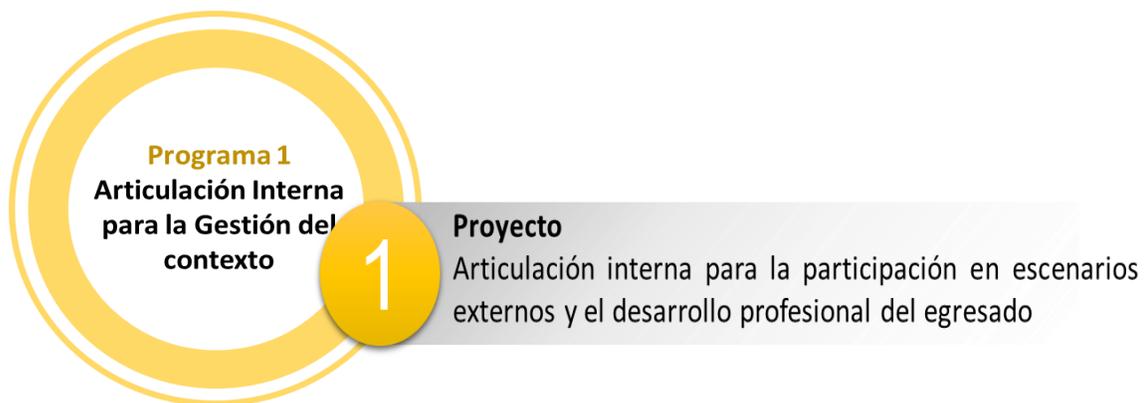


**Fuente:** Informe de avances del pilar de gestión

## Programas del pilar de gestión



**Fuente:** Informe de avances del pilar de gestión



**Fuente:** Informe de avances del pilar de gestión

- Ejecución de la estrategia de articulación para participación en políticas pública.
- Acompañamiento al Centro de liderazgo.
- Unidad de empleabilidad para el egresado.
- Promoción de perfiles profesionales en diferentes medios de comunicación.

- Se realiza encuentro con empleadores en articulación con el Ministerio de Trabajo.
- Se buscan vacantes de trabajo para egresados registradas en las diferentes bolsas de empleo.
- Se avanza en el proceso de viabilidad de la Bolsa de Empleo para la UTP

## 2

### Proyecto

#### Banco de proyectos para la gestión institucional

- Se avanza en la construcción de procedimientos, protocolos y formatos para el banco de proyectos.
- Se está realizando acompañamiento permanente a los proyectos que en la actualidad están siendo financiados con recursos del sistema general de regalías.
- Se hace acompañamiento en el proceso de estructuración, formulación y gestión de diferentes proyectos.
- Se llevó a cabo capacitación virtual de actualización frente al Sistema General de Regalías.
- Se dictando el curso "Gestión del riesgo en proyectos"

## 6. GESTIÓN DE LA MOVILIZACIÓN SOCIAL



La Movilización Social para la articulación de capacidades en el territorio reconocida como Sociedad en Movimiento, actualmente es respaldada por 17 universidades de la región y más de 63 instituciones; para generar en el debate público sobre políticas públicas, planes, programas y proyectos que favorezcan la educación, la ciencia, la tecnología y la innovación como aspectos relevantes y prioritarios en la agenda de desarrollo regional; a través de acuerdos sociales que permitan crear las bases para una sociedad y economía basada en el conocimiento, con equidad, justicia, inclusión y responsabilidad social.

Para el segundo semestre de la vigencia 2021, con corte 30 de noviembre, el proyecto tuvo un cumplimiento del **92.69%**, a continuación, se presentan los

avances en los planes operativos, los resultados de sus indicadores y algunos de sus avances:

MOVILIZACIÓN SOCIAL PARA LA ARTICULACIÓN DE CAPACIDADES EN EL TERRITORIO	48,43%
1. Espacios de articulación de las instituciones de educación superior.	50%
2. Fortalecer la conceptualización y difusión del sentido de la Movilización Social.	58,63%
3. Alianzas estratégicas para la gestión e incidencia en Políticas Públicas y Proyectos estructurales de alto impacto	73,33%
4. Trabajo en red para la transformación productiva del territorio (investigación, innovación y el desarrollo tecnológico)	11,76%

**Fuente:** Sistema Información SIGER

Se identifican líneas de articulación con las temáticas de Sociedad en Movimiento, que estén relacionadas con las mesas de trabajo de la RUN con lo cual se ha logrado lo siguiente:



- Articular con la Mesa de Proyección Social – Línea de Desarrollo Social
- Articular con la Mesa de Investigaciones, emprendimiento y Mesa TIC – Línea de Competitividad CTel con la Red de Nodos de Innovación, Ciencia y Tecnología
- Articular con la Mesa académica – Línea de Educación integral

El Comité Directivo de Sociedad en Movimiento emiten comunicado para expresar el rechazo a los hechos violentos que agudizan las dificultades en Colombia, con lo cual se pidió respeto a las protestas y movilizaciones pacíficas, en defensa de la Constitución Política.

Encuentro local de concertación con ICBF y la consejería presidencial para la Juventud- Colombia Joven.

Encuentro local de concertación con delegados de alto Gobierno para el territorio Presidente Nacional ICETEX y RUN, para facilitar el acompañamiento al Diseño de la metodología e implementación de los espacios de escucha activa y de co-creación entre los jóvenes, el Gobierno Nacional y territorial, la academia, el sector privado, fundaciones, organizaciones y demás actores de la sociedad para construir acuerdos que puedan dar soluciones a los principales retos en nuestro país.



**Fuente:** Informe de Avances SM

- ✓ Fase I: Escucha
- ✓ Fase II: Parchemos para Construir y
- ✓ Fase III: Transformemos Juntos.

#### **Difusiones IES / Públicos:**

(9) Boletines virtuales con un promedio de apertura del 30%.

Página web con un avance de 15.880 visitas y un acumulado de 389.723 visitas.

Transmisión de siete (7) eventos virtuales por el canal de Facebook.

Publicación en El Diario de una columna mensual, elaborada por cada una de las IES.

Investigaciones periodísticas, para la columna digital “Risaralda en los social”

#### **Espacios con Gobiernos locales:**

Pactos – Políticas Públicas

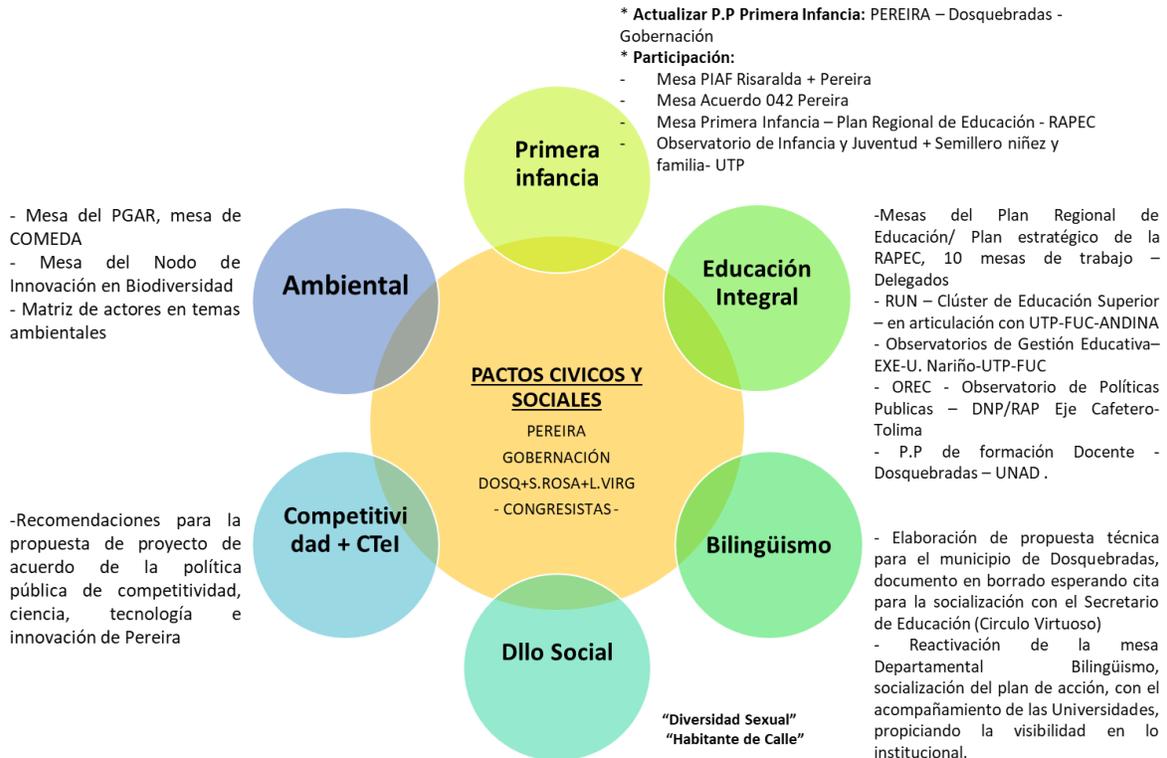
TRANSFERENCIAS DEL MODELO – AGENDA DE COOPERACION +

Memorandos- aliados

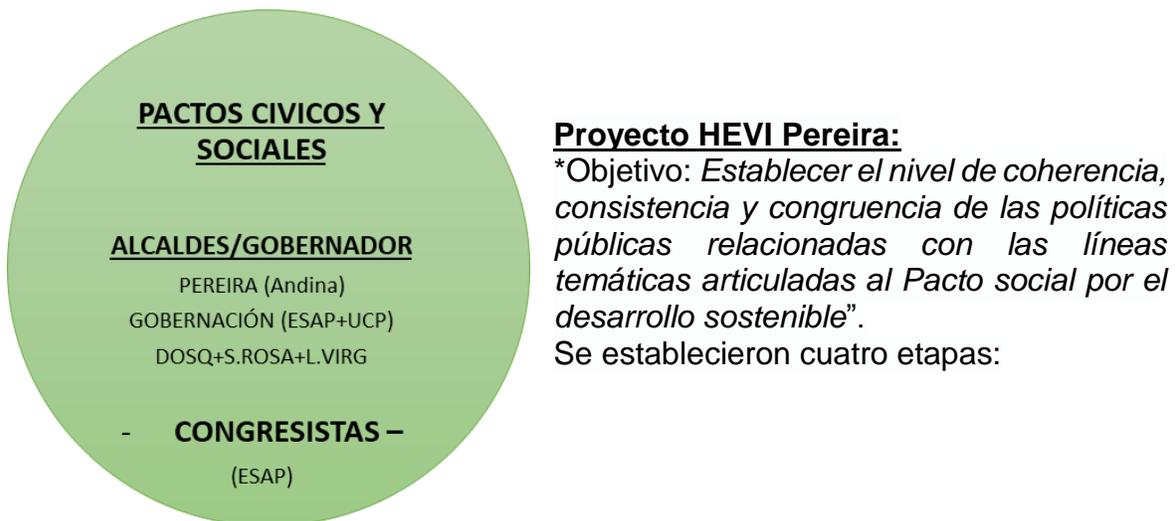
Tres nuevos aliados, Cámara de comercio de Pereira-Global Sheappers-Federación

Clúster Risaralda Confort Health

## Políticas Públicas



Fuente: Informe Sociedad en Movimiento



Fuente: Informe Sociedad en Movimiento



**Fuente:** Informe Sociedad en Movimiento

### **Gobernación:**

Estrategia de seguimiento al pacto Social por el Desarrollo en el Departamento de Risaralda- equipo consolidado con la ESAP (3 delegados) y la Universidad Católica (2 delegados). Evento de resultados proyectado para la tercera semana de noviembre.

### **Santa Rosa de Cabal:**

Se recibe los insumos desde el municipio de Santa Rosa de Cabal alineados a las líneas priorizadas por el pacto social firmado en su momento por el candidato al cargo de alcalde municipal, desde la secretaria de Socioeconómica se recibe la matriz con la información avances hasta el primer semestre año 2021, documento en proceso de análisis.

**Congresistas:** Equipo consolidado con la ESAP. Evento de resultados programado para el mes de octubre.



**Dosquebradas:** Acercamiento con el secretario Educación Dosquebradas con el fin de motivar la transferencia del modelo Círculo Virtuoso al municipio. Documento con ruta metodológica propuesta como producto del Trabajo Final del Máster en Intervención Social en la Sociedades del conocimiento. Insumo que será entregado al Comité Directivo considerando que a la fecha la administración municipal indica presentar dificultades financieras para su ejecución.

**Pereira:** Acercamiento con la secretaria de educación sobre el proyecto del Círculo Virtuoso y el proyecto emblemático de la alcaldía de Pereira "Pereira Bilingüe". Se

estableció generar una ruta de trabajo para la construcción de una propuesta del círculo virtuoso que recoja las nuevas realidades de la educación en tiempos de pandemia. A la espera de convocatoria por parte de la Secretaria de Educación y el alcalde para consolidar equipo de trabajo formulador.

Diseño metodológico para el Pilotaje de la Escuela de Liderazgo virtual en el municipio de Dosquebradas Escuela de Liderazgo Sociedad en Movimiento “Dosquebradas por la vida = Revolución Talentosa y Diversa 4.0”, quienes en articulación y liderazgo con la Universidad del Área Andina, Unad, Fundación Frisby, Global Sheapper y la secretaria de educación de Dosquebradas entre otros, conforman el comité curricular para el diseño de un nuevo modelo de intervención, considerando la continuidad del asilamiento físico.



**Fuente:** Informe Sociedad en Movimiento

Con la nueva secretaria técnica del proceso red de nodos, se traza la construcción de un plan de acción priorizando el fortalecimiento de líneas base. Con base a estas líneas se han desarrollado comités técnicos, colegiados y directivos los cuales han arrojado insumos para priorizar el desarrollo y fortalecimiento del ecosistema de la red, identificado el nuevo camino del ecosistema. Se conformaron cuatro mesas temáticas lideradas por un actor líder, así: Mesa de Gobernanza (Secretaria técnica de la red); Mesa de proyectos (CIDT); Mesa Activos Tecnológicos (RUN-CIDT); y la Mesa Emprendimiento (Parquesoft).

- ✓ Se iniciaron los talleres para definir el estado actual y el rumbo de los nodos y de la red de nodos, como un compromiso con el Consejo Regional de Competitividad.
- ✓ Se avanza en la estructuración de proyectos para las convocatorias abiertas que tienen el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- ✓ Se formularon recomendaciones para la propuesta de proyecto de acuerdo de la política pública de competitividad, ciencia, tecnología e innovación de Pereira.



**Fuente:** Informe Sociedad en Movimiento



-Articulación con aliado PARQUESOFT y acompañamiento en taller de emprendedores, y delegados de organizaciones territoriales en la mirada del acompañamiento a la sociedad emprendedora.

-Articulación con la Red de nodos y su secretario técnico para focalizar la línea del proyecto comunidad innovadora acompañados de un aliado QUINOA.

**Fuente:** Informe Sociedad en Movimiento