

Continuación Acta No. 18

1. Una cartulina blanca (tamaño carta).
2. La tarjeta Resolución.
3. Código Optico "Comienzo de Rollo".
4. Ley 141 del 16 de diciembre de 1961 por la cual se adoptan como leyes los Decretos 2527 del 27 de julio de 1950 y el 3354 de noviembre 18 de 1954.
5. Ley 41 del 15 de diciembre de 1958 por la cual se crea la Universidad Tecnológica de Pereira.
6. Estructura Orgánica Acuerdo 00011 de 1981 aprobado por el Decreto 1883 de 1984, la cual determina las funciones de las diferentes dependencias de la Universidad Tecnológica.
7. La presente Acta de Archivo y Microfilmación.
8. Acta inicial de microfilmación.
9. Tarjeta con el nombre Comprobantes Diario de Caja.
10. Tarjeta con el nombre del Año.
11. Tarjeta con el nombre del Mes.
12. Los documentos que se van a microfilmarse y sus anexos si los tiene.
13. Cuando se termine el rollo se procederá así:
 - 13.1 Acta final de microfilmación.
 - 13.2 Código Optico "Terminación de Rollo".
 - 13.3 Índice de los documentos microfilmados.
 - 13.4 Tarjeta Resolución.
 - 13.5 Cartulina Blanca.
14. El operario oprime el botón de la unidad de película y la dejará correr hasta su terminación.
15. Se destapará la unidad de película en cuarto oscuro y se sacan los rollos y se colocan en sus respectivas cajas de protección y se enviarán al Laboratorio de Revelado.

Continuación Acta No. 18

- 16. Cada vez que se haga necesario el operario colocará un código óptico antes de microfilmear el documento que presente defectos por ejemplo: Hoja rota, copia escritura a máquina, manchas, etc. .
- 17. El operario consignará en una libreta, las notas de los inconvenientes que se presenten y se dejará constancia en el Acta Final de Microfilmación del paso 13.1 .

IV. Se aprueban todos los puntos antes mencionados y para constancia firman:

LEONEL ZAPATA PARRA
Secretario General

MARIO GIRALDO RAMIREZ
Vicerrector Administrativo

LUZ DARY OSORIO Q.
Jefe Sección Tesorería

LUZ DARY OSORIO Q.
Jefe Contabilidad y
Presupuesto (E).

JAVIER RAMIREZ
Revisoría Delegada

INDAR CAMPIÑO RODRIGUEZ
Coordinador Archivo y
Correspondencia