

A

ACTA No. 2

Fecha: Mayo 22 de 1985

Hora: 4:00 pm.

Lugar: Oficina de Archivos y Correspondencia Area de Microfilmación

Propósito: Programación de actividades del Grupo de Microfilmación

Asistentes: Doctor Leonel Zapata Parra - Secretario General  
Doctor Mario Giraldo Ramirez - Vicerector Administrativo  
Ingeniero José Indar Campiño Rodriguez - Coordinador Grupo de Archivos y Microfilmación  
Señor Carlos E. Cardona Patiño - Operador de Microfilmación  
Señor Diego Jaramillo Giraldo - Auxiliar de Microfilmación.

- I Presidió el Comité el Doctor Leonel Zapata Parra, quien solicito fuera leida el Acta anterior; la cual fue leida y aprobada en todo sus apartes.
- II El Ingeniero Indar Campiño R. presento un informe verbal referente a la visita Técnica realizada en la Universidad de Antioquia de la ciudad de Medellín.
- III En el programa de disposiciones legales, se determino el siguiente paso a seguir para poder Microfilmear.
  1. Cada Acta del Consejo Superior debe ir acompañada con sus anexos.
  2. Elaborar un inventario de documentos de Actas del Consejo Superior.
  3. Cuando exista más de una copia, y su original, las demás copias pueden ser destruidas.
- IV Se requiere de una resolución en la cual se le den facultades al Coordinador del Grupo de Archivos y Correspondencia que permitan la descongestión de los Archivos

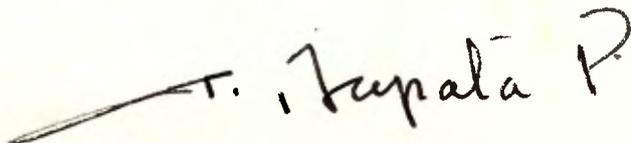
Continuación Acta No. 2

satélites, incluido el archivo pasivo para dar cabida a nuevos documentos.

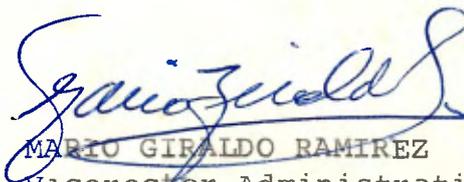
V Se menciona la posibilidad de no administrarle los documentos personales a los estudiantes tales como, Registros Civiles, Fotocopias de declaraciones de renta, Partidas de Matrimonio, Declaraciones Extra juicio etc., dado que estos no forman parte, constitutiva del Archivo de la Universidad.

VI Institucionar las normas de Actualización de los Archivos satélites para las secretarias, que esten facultadas para destruir las copias de los documentos a juicio de cada dependencia y remitir los demás documentos al Archivo General.

Siendo las 5:15 pm se dio por terminada la reunión.



LEONEL ZAPATA PARRA  
Secretario General



MARIO GIRALDO RAMIREZ  
Vicerector Administrativo



INDAR CAMPIÑO RODRIGUEZ  
Coordinador Archivos y Correspondencia