



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
GESTIÓN DE DOCUMENTOS

ACTA DE ELIMINACIÓN NÚMERO 04

FECHA: Pereira, 16 Agosto de 2005
HORA: 8:00 horas
LUGAR: Área Gestión de Documentos
ASISTENTES: Carlos Alfonso Zuluaga Arango. Secretario General
Bertha Lucía Arango Thomas. Coordinadora Gestión de Documentos
Hugo Armando Pérez Ortegón. Asistente Organización
Aura Francisca Amaya Triana. Testiga

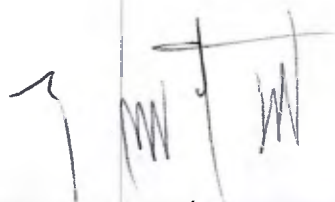
DESARROLLO

Para descongestionar el Archivo Central de la Universidad Tecnológica de Pereira se ha determinado el cumplimiento del período precausal de conservación física en Archivo Central de acuerdo con las Tablas de Retención Documental y disposiciones generales anteriores a la misma, así como previo control de calidad de los rollos microfilmados, de los documentos:

DOCUMENTOS	OFICINA PRODUCTORA	FECHA
Evaluaciones Docentes	Facultad de Ciencias Ambientales	2º Semestre 1999
Evaluaciones Docentes	Facultad de Ciencias Ambientales	1er y 2º semestre de 1998
Evaluaciones Docentes	Facultad de Ciencias Básicas	1er y 2º Semestre de 1990
Evaluaciones Docentes	Facultad de Ciencias Básicas	1er Semestre de 2002
Correspondencia	División de Personal	1999
Balances	Sección Tesorería	1975 / 1977
Ordenes de Pago	Sección Tesorería	1er Semestre 1988
Correspondencia	Viceacadémica	1999
Reporte de actividad de alarmas	Sección Mantenimiento	1998 - 1999



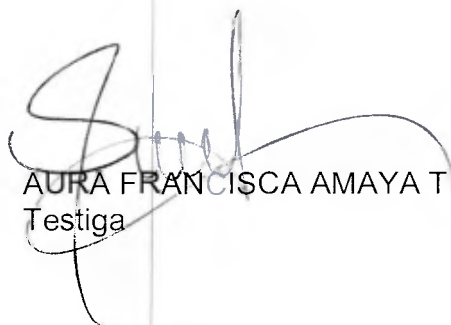
CARLOS ALFONSO ZULUAGA ARANGO
Secretario General



BERTHA LUCÍA ARANGO THOMAS
Coordinadora Gestión de Documentos



HUGO ARMANDO PÉREZ ORTEGÓN
Asistente organización



AURA FRANCISCA AMAYA TRIANA
Testiga