



**Tema:** Asuntos relacionados con Control Interno

**Lugar:** Consejo Superior

**Fecha:** 21 de abril de 2025

**Hora de Inicio:** 07:30 a.m.

**Hora de Finalización:** 08:30 a.m.

**Objetivo de la Reunión:** Realizar la revisión y el seguimiento a asuntos relacionados con el Sistema de Control Interno de la Universidad.

**Asistentes:**

- Luis Fernando Gaviria Trujillo, Rector.
- Mauricio Holguín Londoño, Vicerrector de Investigaciones, Innovación y Extensión.
- Fernando Noreña Jaramillo, Vicerrector Administrativo y Financiero.
- Yetsika Natalia Villa Montes, Vicerrectora de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario.
- Wilson Arenas Valencia, Vicerrector Académico.
- Sandra Yamile Calvo Cataño, Directora Administrativa de Control Interno.

**Ausentes:**

- Francisco Antonio Uribe Gómez, Jefe Oficina de Planeación.
- Secretaría General.

**Invitados:**

- Daniela Gómez Ríos, Asesora Rectoría.
- Oscar Ivan Castaño Arcila, Profesional Secretaría General.
- Viviana Marcela Carmona Arias, Profesional Oficina de Planeación.
- Tatiana López Palacio, Profesional Oficina de Control Interno.
- Enio Aguirre Torres, Profesional Oficina de Control Interno.
- Jorge Humberto Tobón Lindo, Profesional Oficina de Control Interno.

**1. Temas a Tratar:**

- a) Verificación del quórum.
- b) Lectura y aprobación orden del día.
- c) Seguimiento a tareas anteriores.
- d) Aprobación de Actas anteriores.
- e) Seguimiento a Plan de mejoramiento 2022 (vigencia 2021) con corte a 30 de marzo de 2025
- f) Seguimiento Auditoria Financiera CGR (Vigencia 2024)
- g) Programa de Auditoria Oficina de Control Interno vigencia 2025
- h) Proposiciones y varios

**Acta de Reunión No: 04**  
**Facultad/Unidad Organizacional/Dependencia: Control**  
**Interno**

Código	000 - F02
Versión	4
Fecha	2023-01-26
Página	2 de 10

**2. Seguimiento Tareas/Compromisos Acta Anterior:**

Descripción de la Tarea/Compromiso	Responsable	Fecha de Entrega
<Acta 08-2024> Charla de orientación al Comité Institucional de Control Interno, sobre la Ley 1952 de 2019.	Oficina de Control Interno	Próximo Comité PENDIENTE
<Acta 12-2024> Realizar ajustes a la Consulta ciudadana y llevar a cabo una prueba piloto sobre la misma	Equipo de Gestión de Riesgos	Próximo Comité PENDIENTE
<Acta 02/2025> Realizar mesa de trabajo y se revise la información a reportar en el formulario F52.12: OFERTA DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN, con el fin de aclarar y mejorar el reporte de acuerdo a lo requerido por el ente de control	Vicerrectoría Administrativa y Financiera Vicerrectoría Investigaciones, Innovación y Extensión	Sin determinar fecha PENDIENTE

**3. Desarrollo de los Temas:**

La Directora de Control Interno inicia con la presentación de los temas a tratar durante la reunión a los integrantes del Comité Institucional de Control Interno.

**a. Verificación del quorum**

Se verificó la asistencia de los integrantes del Comité Institucional de Control Interno, existió quórum para deliberar y decidir.

**b. Lectura y aprobación orden del día**

Se somete a aprobación el orden del día, siendo este aprobado por los integrantes del Comité asistentes.

**c. Seguimiento a tareas anteriores**

- <Acta 08-2024> Charla de orientación al Comité Institucional de Control Interno, sobre la Ley 1952 de 2019. Se espera esta presentación durante el primer trimestre del 2025, para lo cual se solicitará a la Directora de Control Interno Disciplinario.
- <Acta 12-2024> Realizar ajustes a la Consulta ciudadana y llevar a cabo una prueba piloto sobre la misma. De acuerdo con correo electrónico gloyapa@utp.edu.co del 21 de enero de 2025 indica la validación se realizó con 6 personas y se hicieron los cambios correspondientes. PENDIENTE, se acordará fecha de presentación con el equipo de Gestión de Riesgos.
- <Acta 02/2025> Realizar mesa de trabajo y se revise la información a reportar en el formulario F52.12: OFERTA DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN, con el fin de aclarar y mejorar el reporte de acuerdo a lo requerido por el ente de control. Se espera acordar con los responsables fecha de seguimiento de la tarea. PENDIENTE

**d. Aprobación de Actas anteriores**

La Directora de Control Interno indica que las actas 01/2025, 02/2025 y 03/2025 fueron remitidas a los integrantes del Comité para su revisión.

El Rector somete a aprobación el acta No.01 de 2025, acta No.02 de 2025 y el acta No.03 de 2025, siendo éstas aprobadas por los integrantes asistentes del Comité





e) **Seguimiento a Plan de mejoramiento 2022 (vigencia 2021) con corte a 30 de marzo de 2025).**

La Directora de Control Interno, informa que el Plan de mejoramiento esta cumplido en un 100%, sin embargo, la Oficina de Control Interno debe realizar la revisión de efectividad del mismo, razón por la cual se presenta el resultado de la revisión con corte a 30-03-2025, así:

La profesional de la Oficina de Control Interno Tatiana López presenta las generalidades de avance del plan y acciones de mejora relacionadas con el Plan de Mejoramiento 2022 CGR de la Auditoria sobre la vigencia 2021, con corte a 30-03-2025, así:

Se informa que de 12 hallazgos, 10 tiene acciones efectivas y 2 tienen acciones no efectivas, así:

**H2: Operaciones Recíprocas – Inefectiva:** De acuerdo al reporte en CHIP de OPERACIONES RECÍPROCAS de la UTP Periodo diciembre 2024, se observaron 19 entidades. De las cuales 2 entidades no presentan reporte y 1 presenta inconsistencias.

NOMBRE	REPORTE UNIVERSIDAD	REPORTE ENTIDAD CON OPERACIÓN RECÍPROCA	DIFERENCIA	OBSERVACION
011300000 - MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL	\$ 6,684,073,041	6,684,073,041	-	
111313000 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	\$ 77,241,758	77,241,758	-	
111515000 - GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	\$ 45,505,728	45,505,728	-	
111717000 - GOBERNACIÓN DE CALDAS	\$ 72,234,057	72,234,057	-	
111818000 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA	\$ 321,811,042	321,811,042	-	
112323000 - GOBERNACIÓN DE CÓRDOBA	\$ 105,459,058	105,459,058	-	
114444000 - GOBERNACIÓN DE LA GUAJIRA	\$ 90,193,641	-	90,193,641	SIN REPORTE
115252000 - GOBERNACIÓN DE NARIÑO	\$ 246,129,713	-	246,129,713	SIN REPORTE
116666000 - GOBERNACIÓN DEL RISARALDA	\$ 5,453,020,040	5,360,936,455	92,083,585	PRESENTA DIFERENCIA
116868000 - GOBERNACIÓN DEL SANTANDER	\$ 5,447,985	5,447,985	-	
117373000 - GOBERNACIÓN DEL TOLIMA	\$ 103,797,259	103,797,259	-	
112020000 - GOBERNACIÓN DEL CESAR	\$ 12,238,038	12,238,038	-	
112727000 - GOBERNACIÓN DEL CHOCO	\$ 225,199,547	225,199,547	-	
114141000 - GOBERNACIÓN DEL HUILA	\$ 200,665,038	200,665,038	-	
117676000 - GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA	\$ 215,092,416	215,092,416	-	
119797000 - GOBERNACIÓN DEL VAUPES	\$ 13,900,000	13,900,000	-	
112525000 - GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA	\$ 14,231,424	14,231,424	-	
110808000 - GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	\$ 42,829,529	42,829,529	-	
116363000 - GOBERNACIÓN DEL QUINDIO	\$ 124,690,397	124,690,397	-	
<b>TOTALES</b>	<b>13,929,069,314</b>	<b>13,500,662,375</b>	<b>428,406,939</b>	

Es importante destacar que las acciones implementadas por Gestión Contable han generado una mejora significativa en la diferencia de las operaciones recíprocas. Como resultado de estos esfuerzos, la brecha en la conciliación se ha reducido considerablemente, pasando de COP\$3.929.947.045 a COP\$428.406.939, con corte al 31 de diciembre de 2024, como se observa en la siguiente tabla:



**Acta de Reunión No: 04**  
**Facultad/Unidad Organizacional/Dependencia: Control**  
**Interno**

Código	000 - F02
Versión	4
Fecha	2023-01-26
Página	4 de 10

Periodos	N° Entidades con Operación Recíproca	Entidades sin Reporte	Diferencias Valor Presentadas
mar-24	27	12	3,929,947,045
jun-24	18	5	1,509,122,543
sep-24	18	4	4,700,601,241
dic-24	19	2	428,406,939

**H5: Depreciación Edificaciones – Inefectiva:** Modulo inmuebles y Contabilidad, con diferencias. Desde Gestión Contable informan inconvenientes con el sistema, los cuales se reportan a PCT, arrojando una diferencia de COP\$1.740.250.942

Reporte	Descripcion	SALDO ENERO 2025
MODULO INMUEBLES	Redes lineas y cables	1,633,394,329
PCT +AUX Cta 168503	Redes lineas y cables	1,633,394,329
<b>Diferencia</b>		-
Reporte	Descripcion	SALDO ENERO 2025
MODULO INMUEBLES	Prop. de inversion	1,283,172
PCT+ AUX Cta 1952	Prop. de inversion	2,337,030
<b>Diferencia</b>		- 1,053,858
Reporte	Descripcion	SALDO ENERO 2025
MODULO INMUEBLES	Edificaciones+Edif.y casas	31,881,260,677
PCT+AUX Cta 168501	Edificaciones	30,141,009,735
<b>Diferencia</b>		1,740,250,942

El Vicerrector Administrativo y Financiero informó que se han venido realizando ajustes al sistema de información en conjunto con el proveedor del aplicativo PCT desde el año pasado, obteniendo resultados positivos. No obstante, se está evaluando la posibilidad de presentar a futuro; a la Rectoría, una propuesta para la implementación de un nuevo sistema de información que atienda de manera integral las necesidades contables y financieras de la Universidad

El Rector, somete a aprobación el informe de avance de Plan de mejoramiento suscrito con la CGR con corte a 30-03-2025, siendo ésta aprobada por el Rector y los demás integrantes asistentes del Comité de Control Interno

**f) Seguimiento Auditoria Financiera CGR (Vigencia 2024)**

La Directora de la Oficina de Control Interno, informa que actualmente la Contraloría General de la República (CGR) ha remitido a la fecha doce (12) oficios de requerimientos. La nueva información solicitada es:

**Información de Presupuesto:**

- Reservas relacionadas con docentes catedráticos, monitores, transitorios (docentes y administrativos), planta.
- Reserva contrato 6358 de 2024
- Resolución 16 del 18 de agosto de 2021 por \$26,833,164 (Licencia construcción edificio anexo a salud).





**Información contractual:**

- Relación de contratos, convenios suscritos y contratación derivada de los convenios, en ejecución, ejecutados y/o liquidados en la vigencia 2024, a la fecha han solicitado una muestra de 187 expedientes contractuales de los cuales se concentra la muestra en contrato de desarrollo de software, los últimos 15 fueron relacionados con Biblioteca, 1 de interventoría y Coursera

**Nuevas visitas a obra:**

- Contrato 6892-2024 Obra de mantenimiento cubierta edificios bellas artes bloque 13 VISITA 09/04/2025.
- Contrato 6905-2024 Cambio de divisiones metálicas en unidades sanitarias en Bellas Artes y Bienestar Universitario. VISITA 10/04/2025.
- Contrato 9288-2022 Construcción infraestructura educativa facultades de ciencias básicas y tecnologías. VISITA 2, 3 y 4 de abril

De igual manera, se informa que la Contraloría General de la República, ha comunicado a la fecha las siguientes dos (02) observaciones:

- OBS 1: PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EJECUTIVO LABORAL 66001-31-05-001-2022-00198-00 (D)**

En la auditoria financiera realizada a la universidad, vigencia 2024, a través de la revisión documental del procedimiento demandas y litigios y verificada la información de la carpeta correspondiente al radicado 66001-31-05-001-2022-00198-00, se evidenciaron las siguientes deficiencias:

- La universidad no liquidó, ni canceló los aportes de pensión de 14 trabajadores a Colfondos, de los años 2005 al 2013 por \$7.629.810, siendo demandada por Colfondos en el año 2022 y resuelta en el año 2024, por un valor total \$29.291.291, que corresponde a \$7.629.810 por capital y \$21.661.481 por interés moratorio. Cifra conforme a la radicación de la demanda en el año 2022.
- Se evidenció que Colfondos inició cobro pre- jurídico, por \$7.629.810 y la universidad fue notificada el 24 de junio del 2021, del reporte en mora del pago de las cotizaciones de pensión obligatoria; capital discriminado según título certificado por Colfondos SA, sin cobro del interés moratorio.
- El Juzgado Primero Laboral Del Circuito, el 21 de julio de 2022, libró mandamiento del pago por \$7.626.810, y los intereses moratorios causados desde la fecha de exigibilidad, como se detalla en el título ejecutivo, así:

COTIZACION OBLIGATORIA -C.O. FONDO DE SOLIDARIDAD	\$7.629.810
PESNIONAL -FSP	
TOTAL, CAPITAL	\$ 7.629.810
C.O.INTERESES DE MORA C.O (*) INTERESES FSP (*)	\$ 21.661.481
TOTAL INTERESES	\$ 21.661.481
TOTAL DEUDA	\$ 29.291.291

Fuente: Demanda Colfondos SA pensiones y cesantías



**Acta de Reunión No: 04**  
**Facultad/Unidad Organizacional/Dependencia: Control**  
**Interno**

Código	000 - F02
Versión	4
Fecha	2023-01-26
Página	6 de 10

4. El 22 de julio del 2024, se surte audiencia de excepciones propuesta por la Universidad, de las cuales el Juzgado Primero Laboral Del Circuito De Pereira Ordinario Laboral De Primera Instancia. y por medio de Auto interlocutorio N°960, resuelve: Tercero: Continuar el cobro ejecutivo a favor COLFONDOS S.A contra la universidad tecnológica de Pereira, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa, esto es por lo aportes de los cuales no se acreditó el pago, conforme a lo indicado en las consideraciones. Cuarto: Se requiere a las partes para que presenten la liquidación del crédito de conformidad con lo dicho y lo preceptuado en el artículo 446 del Código General del Proceso.
5. Con base en lo anterior se estableció que la UTP no realizó mensualmente la liquidación de las planillas de aporte al fondo pensional Colfondos para 14 trabajadores del 2005 al 2013 y no atendió el inicio de proceso pre-Jurídico notificado en el año 2021 donde tuvo la oportunidad de conocer dicha liquidación para realizar el pago correspondiente.
6. Lo anterior se debe a debilidades de control y seguimiento en la liquidación de planillas mensuales para el pago de la seguridad social de los empleados de la Universidad Tecnológica de Pereira, así como la debida diligencia en los procesos prejurídicos promovidos por los fondos de pensiones en contra de la entidad, omitiendo el procedimiento establecido en el formato 132-F03 Traslados en seguridad social.

La Directora de Control Interno informa que la respuesta a esta observación fue dada en conjunto por Gestión de Talento Humano y Oficina Jurídica, quienes argumentaron que los aportes se hicieron correctamente y que la defensa jurídica se llevó adecuadamente.

• **OBS 2: OTROS ACTIVOS, AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO CONTRATO 6358 - 2024. (D) (OI)**

En la universidad Tecnológica de Pereira, mediante revisión al 31 de diciembre de 2024 de la cuenta contable 19050401 Otros Activos - Anticipo para Adquisición de Bienes y Servicios, se determinó que el 9 de octubre de 2024 con el comprobante de egreso 20954, se realizó un anticipo del 30% equivalente a \$3.091.631.729 al contrato 6358 de 2024 para la construcción del bloque 15B, de igual manera el 30 de diciembre de 2024, mediante comprobante de egreso 27586 se canceló un pago parcial por \$680.311.140, del cual no se realizó el descuento para la amortización del 30% por \$225.744.765 del anticipo inicialmente entregado, conforme lo estipula el contrato.

Lo anterior es ocasionado por debilidades de control contable y supervisión en el pago efectuado, generando una sobrestimación de la cuenta contable de Otros Activos 190504 y la subestimación de la cuenta 168501 de edificaciones a 31 de diciembre de 2024 por \$225.744.765.

La Directora de Control Interno informa que la respuesta a esta observación fue dada por Gestión Contable, con la intervención de la Oficina de Planeación.

**g) Programa de Auditoria Oficina de Control Interno vigencia 2025**

La Directora de la Oficina de Control Interno, presenta los resultados del Programa Anual de Auditorias de la vigencia 2024, el cual tuvo un cumplimiento del 97.7%; este programa anual abarcó 65 verificaciones, 22 de Evaluaciones y 16 Auditorias; para el programa de Cultura autocontrol del 2024 se realizaron 12 Reuniones de Comité de Institucional de Control Interno, acompañamiento en





Código	000 - F02
Versión	4
Fecha	2023-01-26
Página	7 de 10

Comités, grupos y comisiones (13). Publicación 4 INFOCI y Un (1) campus informa. Actualización de la página Web MECI UTP, página WEB OCI UTP. Remisión de 18 funciones preventivas (memorandos y correos electrónicos). Acompañamiento en la formulación de la estrategia de canales de comunicación en página Web. Acompañamiento para la actualización del Menú Participa y actualización de Menú transparencia. Atención a requerimientos de la Contraloría General de la República y Comisión Legal de Cuentas de Cámara de Representantes. Acompañamiento y atención en temas relacionados con el Sistema de Control Interno y la CGR.

Para la vigencia 2025, el programa de Cultura de Autocontrol y el Plan Anual de Auditoria contempla:

**Programa de Cultura de Autocontrol - Vigencia 2025:**

- **Etapas de sensibilización:** Funciones Preventivas
- **Etapas de difusión:** Actualización Página WEB MECI - OCI, acompañamiento en actualización MENU PARTICIPA, acompañamiento en actualización pág. Transparencia y Acceso a la información, publicaciones en Campus Informa, comunicados INFOCI
- **Etapas de consultoría:** Temas relacionados con el desarrollo de las funciones de la Oficina, temas relacionados con procesos de la CGR, acompañamiento Comisión Legal Cuentas Cámara de Representantes, participación en diferentes Grupos y Comités.

**Plan Anual de Auditoria - vigencia 2025:**

Frente al plan anual de auditoria este se compone por 58 informes de verificación, 25 de evaluación y 15 auditorias, así:

**Verificación:**

- Verificación de uso de Software (Informe derechos de autor - Software Legal) (1)
- Rendición Anual de la cuenta SIRECI (1)
- Verificaciones de inventarios (6)
- Arqueos de caja menor (3 cajas, 20)
- Gestión contractual – SIRECI (12)
- Obras inconclusas – SIRECI (12)
- Acciones de repetición – SIRECI (2)
- Delitos contra la administración pública (2)
- Índice de transparencia y Acceso a la información (ITA) (1)
- Enfoque diferencial – SIRECI (1)

**Evaluación:**

- Evaluación Anual del Sistema de Control Interno (1)
- Evaluación Anual del Control Interno Contable – SCIC y Seguimiento a Glosas de Cámara de Representantes (1)
- Evaluación de la audiencia pública de rendición de cuentas a la ciudadanía (1)
- Evaluación de la Austeridad y eficiencia en el gasto público (4)
- Evaluación al PTEP-PACTO y SUIT (3)
- SIGEP, Ley 2013 y PEP (1)

**Acta de Reunión No: 04**  
**Facultad/Unidad Organizacional/Dependencia: Control**  
**Interno**

Código	000 - F02
Versión	4
Fecha	2023-01-26
Página	8 de 10

- Evaluación a Estrategia de participación ciudadana (1)
- Evaluación del Sistema de PQR (2)
- Evaluación EKOGUI (2)
- Sistema de Control Interno (2)
- Evaluación de riesgos (1)
- Evaluación del avance de Plan de Mejoramiento CGR (4)
- MPSI Norma técnica NTC 6047 de infraestructura (1)
- Accesibilidad web (Res. 1519/2020)

**Auditoria:**

- Evaluación del PDI resultados a 2024
- Contratación 2025
- Ejecución presupuesto 2025
- Proceso de elección (2)
- Carrera docente
- Gestión documental
- Intersemestrales \* (esta supeditada a los resultados de la Auditoria de la CGR)
- Notas a los estados financieros (Políticas contables)
- Almacén General (responsables de inventarios)
- Plan de mejoramiento de acreditación institucional
- Proyecto Regalías
- Comité convivencia \*(Requerido según circular del Ministerio del Trabajo)
- Auditoria cuenta pasivo
- Auditoria cuenta activo (Conciliaciones bancarias)
- Cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información

El Rector somete a aprobación el Programa de Cultura de Autocontrol - Vigencia 2025 y Programa Anual de Auditorías vigencia 2025, siendo estos aprobados por los integrantes asistentes del Comité Institucional de Control Interno.

**h) Proposiciones y varios.**

El Vicerrector Administrativo y Financiero comenta que se debe de empezar a analizar el tema de la propuesta del Gobierno Nacional, Decreto 1279 de junio 19 de 2002 "Por el cual se establece el régimen salarial y prestacional de los docentes de las Universidades Estatales", de cómo se va a legislar este tema laboral en la Universidad.

**Anexos:**

- Agenda CICI No. 04\_2025.
- Listado de asistencia (Fecha: 21-04-2025).
- Presentación CICI Plan de Mejora 2022-efectividad corte marzo 2025
- Programa de Auditorías 2025
- Seguimiento No. 2 Auditoria CGR





#### TAREAS PENDIENTES/COMPROMISOS

Descripción de la Tarea/Compromiso	Responsable	Fecha de Entrega
<Acta 08-2024> Charla de orientación al Comité Institucional de Control Interno, sobre la Ley 1952 de 2019.	Oficina de Control Interno	Próximo Comité PENDIENTE
<Acta 12-2024> Realizar ajustes a la Consulta ciudadana y llevar a cabo una prueba piloto sobre la misma	Equipo de Gestión de Riesgos	Próximo Comité PENDIENTE
<Acta 02/2025> Realizar mesa de trabajo y se revise la información a reportar en el formulario F52.12: OFERTA DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN, con el fin de aclarar y mejorar el reporte de acuerdo a lo requerido por el ente de control	Vicerrectoría Administrativa y Financiera Vicerrectoría Investigaciones, Innovación y Extensión	Sin determinar fecha PENDIENTE
<Acta 04/2025> Publicar el programa anual de auditoria OCI y el programa de cultura de control	Oficina de Control Interno	30/05/2025 PENDIENTE
<Acta 04/2025> Publicar el programa anual de auditoria OCI y el programa de cultura de control	Oficina de Control Interno	30/05/2025 PENDIENTE

#### OBSERVACIONES:

#### FIRMAS:

- Lista asistencia Comité Institucional de Control Interno No.04 de 2025



Código	000 - F02
Versión	4
Fecha	2023-01-26
Página	10 de 10

Código	2023-02-11
Versão	1.0
Data	2023-02-11
Página	1 de 1

TEMA/EVENTO: Comité Institucional de Control Interno #04 FECHA: 21/04/2025  
(Sgto. P. de U. 2021 - Sgto. Auditoría Financ. CGR Vig. 2024 - Prog. Auditoría C. I.)  
A: Administrativo D: Docente Eg: Egresado

A: Administrativo      D: Docente      Eg: Egresado  
E: Estudiante      O: Otro

La Universidad Tecnológica de Pereira, en cumplimiento a la ley 1581 de octubre 17 de 2012 sobre protección de datos personales, informa que los datos incluidos y recolectados a través de esta lista de asistencia serán custodiados y utilizados exclusivamente para el cumplimiento de su misión; de igual manera el registro multimedia que se obtenga del presente evento o reunión podrá ser utilizado con fines institucionales, autorizando a realizar el tratamiento de sus datos con la firma de la misma.

Para más información consultar la directriz de protección de datos personales en la página: <https://www.utp.edu.co/gestioncalidad/sin-categoria/276/manual-de-directrices>