

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

## Consolidado del plan de estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO			SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN				
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones		
Plantilla Único - Hijo	32506	Carnetización	Inscrito	El estudiante debe de portar su carnet estudiantil para realizar trámites en la Universidad, como identificación, préstamo bibliotecario, reclamar apoyos socio económicos y de alimentación, préstamo de salas, entre otras.	Tener un carnet estudiantil de manera digital que posea un código de barras operacional, lo cual le permita al estudiante poder solicitar diferentes trámites en la Universidad sin necesidad de portar de manera física su carnet estudiantil, ahorrando tiempo y dinero para realizar diferentes trámites en la Universidad.	El estudiante podrá realizar los trámites (identificación, préstamo bibliotecario, reclamar apoyos socio económicos y de alimentación, entre otras.), sin necesidad de portar de manera física su carnet estudiantil, bastará con descargar la APP de la UTP y allí estará alojado el carnet con un código de barras operacional que podrá ser leído y así evitar que el estudiante tenga que posponer su trámite por no tener de manera física su carnet estudiantil, ahorrando tiempo y dinero.	Tecnologica	Desmaterialización	02/02/2026	18/12/2026		Gestión de Tecnologías Informáticas y Sistemas de Información		Sí	20	Se tiene plan de acción para para la racionalización del trámite, cuya fecha de finalización es en el mes de diciembre de 2026 y cuyo responsable es Gestión de Tecnologías Informáticas y Sistemas de Información (GTISI).		Sí	Respondió	Pregunta	Observación
																			Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	El plan de trabajo para la racionalización para el trámite "Carnetización", se encuentra registrado en el SUIT de acuerdo a los parámetros definidos en el aplicativo. Así mismo, se evidencia un plan de trabajo del Grupo Interno de trámites y OPAS, el cual incluye el seguimiento al trámite en proceso de racionalización.
																			Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	El trámite de "Carnetización" se encuentra en proceso de racionalización, por lo cual no es aplicable el seguimiento de este ítem a la fecha de racionalización.
																			Sí	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	El trámite de "Carnetización" se encuentra en proceso de racionalización, por lo cual no es aplicable el seguimiento de este ítem a la fecha de racionalización.
																			Sí	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	El trámite de "Carnetización" se encuentra en proceso de racionalización, por lo cual no es aplicable el seguimiento de este ítem a la fecha de racionalización.
																			Sí	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	El trámite de "Carnetización" se encuentra en proceso de racionalización, por lo cual no es aplicable el seguimiento de este ítem a la fecha de racionalización.
Sí	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	El trámite de "Carnetización" se encuentra en proceso de racionalización, por lo cual no es aplicable el seguimiento de este ítem a la fecha de racionalización.																			