

**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	1 de 8

**Tema:** Reunión Extra - Ordinaria del GRUPO GAGAS

**Lugar:** Edificio 1 – Sala de reuniones de Planeación

**Fecha:** Febrero 13 de 2017

**Hora de Inicio:** 2:15 p.m.

**Hora de Finalización:** 4:00 p.m.

**Objetivo de la Reunión:** Revisión del Informe de Inversión Ambiental y varios.

**Asistentes:**

Carlos Humberto Montoya Navarrete	Presidente Grupo GAGAS. Jefe Laboratorios
Aida Milena García	Directora Centro de Gestión Ambiental
Jorge Hugo García	Director Jardín Botánico
Enio Aguirre Torres	Oficina de Control Interno
José Emilio Pacheco	Oficina de Planeación
María Victoria Trujillo	Oficina de Planeación
Andrea Velásquez Hincapié	Profesional CGA
Diana Carolina Ramírez M	Profesional CGA
Eliana María Cardona G.	Gestión del Talento Humano
Juan Pablo Tabares	Administración del Mantenimiento Institucional

**Ausentes:**

Jairo Ordilio Torres Moreno *	Jefe Gestión del Talento Humano
Néstor Javier Velásquez **	Representante del Cuerpo Médico
Cesar Cortes ***	Administración del Mantenimiento Institucional

\* El Dr. Jairo Ordilio Torres delega a Eliana María Cardona Gaviria.

\*\* El Dr Néstor Javier Velásquez se excusa por encontrarse en clase

\*\*\* Se excusa por encontrarse en otra reunión, sin embargo delega para la presente reunión a Juan Pablo Tabares

**Invitados:**

**Nota:** Se adjunta listado de asistencia

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1. Temas a Tratar.**

- Se da inicio con la revisión de los participantes según *la Resolución 2441 de 15 de Septiembre de 2009.*
- Revisión del Informe de Inversión Ambiental
- Revisión de varios

**2. Revisión del Informe de Inversión Ambiental**

**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	2 de 8

Se realiza la revisión del informe elaborado desde el Centro de Gestión Ambiental con la información solicitada mediante el memorando 02-275-4 a las siguientes dependencias:

N°	Dependencia	Información para el informe
1	Planeación	Anexos 1-2
2	Administración del Mantenimiento Institucional	Anexos 1-2
3	Programa Medicina, Veterinaria y Zootecnia	No tiene nada para reportar en los casos mencionados
4	Laboratorio de Química Ambiental	No ejecutó durante la vigencia dichas actividades
5	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	No manejan información de ejecución
6	Talento Humano	Anexo 1
7	Laboratorio de Biotecnología Vegetal	No realizó inversión en Actividades Ambientales, ni trámites ni estudios de valoración de costos
8	Facultad de Ciencias Agrarias y Agroindustria	No desarrollaron dichas actividades
9	Gestión de Servicios Institucionales	Anexos 1-2, información conjunta con Administración del Mantenimiento Institucional
10	Facultad de Ciencias Ambientales	Anexo 1
11	Laboratorio de Ecología Histórica	No realizó inversión en Actividades Ambientales, ni trámites ni estudios de valoración de costos
12	Laboratorio de Aguas y Alimentos	No realizó proyectos en Actividades Ambientales, ni trámites ni estudios de valoración de costos
13	Facultad de Ciencias de la Salud	No ejecutó proyectos en Actividades Ambientales, ni trámites ni estudios de valoración de costos
14	Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión	Anexo 1 -2
15	Vicerrectoría de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario	No cuenta con presupuesto destinado específicamente para la parte ambiental
16	Laboratorio de Calidad de Productos Naturales	No dio respuesta
17	Laboratorio de Genética Médica	No presenta información para dicho informe
18	Laboratorio de Pruebas Dinámicas Automotrices	Anexo 1



**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	3 de 8

N°	Dependencia	Información para el informe
19	Facultad de Tecnologías	No tuvo para la vigencia 2016 dichos compromisos
20	Centro de Producción Más Limpia	No ejecutó actividades directamente
21	Jardín Botánico	Anexo 1
22	Centro de Gestión Ambiental	Anexo 1 - 3

Se realizó la revisión puntual de los anexos del memorando citado los cuales también son adjuntos en la presente acta, de allí se resaltan los siguientes puntos discutidos por el grupo para el anexo 1:

- De la información presentada por la Facultad de ciencias ambientales, se decide retirar los siguientes ítems del informe ya que corresponden a actividades del que hacer de dicha dependencia:

En este espacio nombre todos los proyectos, contratos, actividades, convenio o CDP referentes a actividades ambientales (ver cuadro inferior) que su dependencia administra	TIPO (actividad o proyecto o convenio, o contrato u orden de trabajo, etc)	Numero de contrato o convenio o rubro presupuestal o CDP u Orden de Trabajo	Valor total comprometido por UTP año 2016 (Reservas presupuestales) (Registre cifras EN PESOS)			Codigo (ver cuadro inferior)
			Recursos nacion (20)	Recursos propios (10)	TOTAL	
Desarrollo y construcción de 7 créditos para la especialización Gestión Ambiental Local en modalidad virtual	Oficio	01-27-05 CDP: N° 5 04/01/2016 RP: 2309	\$ 44,100,000	\$	44,100,000	6
Apoyar la ejecución de actividades de gestión para el posicionamiento del perfil profesional y ocupacional del administrador ambiental en entidades públicas y privadas de nivel nacional y regional	Orden de servicios	1304 CDP: N°5 de 04/01/2016 RP: 5133	\$ 6,000,000	\$	6,000,000	9
Prestación de servicios tendientes a realizar actividades de	Orden de servicios	1881 CDP: N°5 de 04/01/2016 RP: 7390	\$ 7,500,000	\$	7,500,000	9

**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	4 de 8

En este espacio nombre todos los proyectos, contratos, actividades,	TIPO (actividad o proyecto o convenio, o contrato u	Numero de contrato o convenio o rubro presupuestal o CDP u Orden de	Valor total comprometido por UTP año 2016 (Reservas presupuestales) (Registre cifras EN PESOS)			Codigo (ver cuadro inferior)
apoyo en los procesos de autoevaluación, renovación de registro y acreditación de los programas de posgrado de la Facultad de Ciencias Ambientales de la UTP						
Prestación de servicios profesionales para apoyar la ejecución de actividades de gestión para el posicionamiento del perfil del profesional y ocupacional de la "Administración Ambiental" en el observatorio laboral y ocupacional	Orden de servicios	2963 CDP: N°5 de 04/01/2016 RP: 12434	\$ 2,700,000	\$	2,700,000	9

- Otro aspecto revisado corresponde a la información de la Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión, dado que en dicha información algunos proyectos tienen rubros que provienen de la nación y propios, para ello fue invitada la profesional Valentina González, quien realizó la explicación del origen de los fondos resaltando que a dicha dependencia le otorgan unos recursos sin embargo ellos no discriminan los orígenes. Para resolver dicho asunto, la Vicerrectoría le solicitará a Gestión Financiera que realicen dicha distinción para el presente informe.
- Siguiendo con la revisión, el Director del Jardín Botánico propone incluir en observaciones una referencia más clara de sus proyectos.
- Finalmente, la información presentada por el Laboratorio de Pruebas Dinámicas Automotrices, sobre el mantenimiento de unos equipos por recomendaciones de la ARL se recomiendan no incluir en el informe.
- Otro aspecto considerado en dicho informe es incluir la visita al gestor de residuos peligrosos LITO.

En cuanto a lo referente al anexo 2 de trámites ambientales, se realizó la discusión sobre los costos de evaluación de los trámites, los cuales deben ser soportados financieramente y reportados en ambos anexos, la persona encargada de dicha información es José Emilio Pacheco.



**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	5 de 8

Por último, en el anexo 3, se debe incluir los trámites de las erradicaciones y compensaciones forestales como medida de cumplimiento de normatividad ambiental.

**3. Revisión de varios:**

**a. Fechas de reunión grupo Gagas:**

Se define realizar las reuniones del grupo los días últimos jueves de cada mes, de la siguiente manera:

N°	Fecha
1	Febrero 23
2	Marzo 30
3	Abril 27
4	Mayo 25
5	Junio 29
6	Julio 27
7	Agosto 31
8	Septiembre 28
9	Octubre 26
10	Noviembre 30

**b. Residuos peligrosos con certificado de carencia**

En la pasada disposición de residuos peligrosos, Emdepsa realizó la solicitud de los certificados de carencia de los residuos contenidos en la resolución R001-2005, para ello, solicitan una carta del rector, sin embargo, se debe realizar una identificación de las dependencias que adquieren dichas sustancias para dicho trámite.

En este sentido, desde el sistema de seguridad y Salud en el trabajo se realizó la identificación de las sustancias por parte de los generadores, por ello los profesionales Diana Carolina Ramírez y Carlos Humberto Montoya quedan encargados de realizar la solicitud de la información y su seguimiento.

**4. Seguimiento tareas acta N°10 (27/10/2016).**

N°	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
4	Enviar comunicado a la secretaría general contemplando las recomendaciones para las cafeterías sugeridas desde el grupo GAGAS.	Eliana Cardona - Carlos Humberto Montoya	Completa

**Tarea 4: Completa**

Se llevó a cabo una reunión entre los profesionales Carlos Humberto Montoya y Eliana Carmona con la Dra Liliana Ardila y el Dr. Juan Cajigas con el fin de dar claridad la situación actual y tener en cuenta las consideraciones en los próximos pliegos de alimentos.

**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	6 de 8

**5. Seguimiento tareas acta N°11 (24/11/2016).**

N°	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Elaborar el cronograma de visitas Respel para el año 2017	Diana Ramírez – Carlos Humberto Montoya N	Marzo 2017

Siendo las 4:00 p.m. se da por finalizada la reunión.

**TAREAS PENDIENTES/COMPROMISOS/POLITICAS**

N°	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Incluir en observaciones una referencia más clara de los proyectos del Jardín Botánico	Jorge Hugo García	Febrero 14/2017
2	Incluir la visita al gestor de residuos peligrosos LITO.	Juan Pablo Tabares	Febrero 14/2017
3	Verificar los costos de evaluación de los trámites y reportar la información en los dos anexos	José Emilio Pacheco	Febrero 14/2017
4	Solicitar la identificación de sustancias químicas con certificado de Carencia	Diana Carolina Ramírez y Carlos Humberto Montoya	

**OBSERVACIONES:**


**ANEXOS:**

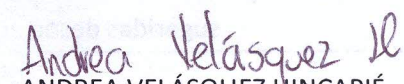
Anexo 1. Compromisos ambientales

Anexo2. Trámites Ambientales

Anexo 3. Política Ambiental

**FIRMAS:**

  
**CARLOS HUMBERTO MONTOYA NAVARRETE**  
 PRESIDENTE

  
**ANDREA VELÁSQUEZ HINCAPIÉ**  
 PROFESIONAL CENTRO DE GESTIÓN AMBIENTAL

