



**Acta de Reunión No: 6**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	2 de 5

**2. Revisión de tareas de actas anteriores**

Se realizó la revisión de las tareas de actas anteriores, de la siguiente manera:

**a. Seguimiento tareas acta N°3 (30/03/2017).**

N°	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
3	Apoyo a la interventora de cafeterías frente al riesgo para la comunidad universitaria en relación al manejo de residuos de cafeterías, podría ser mediante una lista de chequeo.	Eliana Cardona - Carlos Humberto Montoya	En trámite

**Tarea N°3: En trámite**

Los profesionales Eliana Cardona y Carlos Humberto Montoya han realizado una revisión de la lista de chequeo de las visitas de Secretaría de Salud, con el fin reunirse con la Interventora de cafeterías para clarificar los puntos en los cuales se debe realizar el seguimiento.

En este sentido, el Director del Jardín Botánico confirma que la cafetería ubicada en este edificio ha sido incluida dentro de la interventoría de todas las cafeterías, dentro de la cual, el primer paso es solicitar una visita de la secretaría de salud para su aval, sin embargo, en consenso del grupo no es claro el procedimiento, en términos de quien solicita las visitas, y cuando se realiza, dado que se considera que debe hacerse en la operación, resaltando que el nuevo encargado debe contar con las autorizaciones y licencias, así como con el curso de manipulación de alimentos vigente.

Explorando la idea anterior, se considera que las responsabilidades en cuanto a la salud de la comunidad universitaria son compartidas tanto por las cafeterías como por los puntos de venta estudiantiles; en un caso puntual, la Ing. María Victoria, comenta que los estudiantes acaban de terminar el curso de manipulación de alimentos y próximamente iniciará de nuevo.

Por otra parte, la circular de cafeterías que fue enviada a la Dra. Liliana Ardila, tuvo como respuesta que será enviado a la Facultad de Ingeniería Industrial, donde están realizando un diagnóstico de las cafeterías de la universidad, en este espacio, se deberá generar un acercamiento para apoyar desde el grupo GAGAS en la inclusión de las variables identificadas en los instructivos futuros.

Finalmente, desde la vicerrectoría de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario se ha abordado la temática desde el punto de vista de las opciones saludables en la universidad, planteando la alternativa de que cada punto de venta y cafetería tenga al menos dos productos de alimentación saludable.





**Acta de Reunión No: 6**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	4 de 5

**b. Matriz de peligros UTP:**

Dentro del recorrido del Sistema de Salud y Seguridad en el trabajo SST, se realizó la revisión de la matriz de riesgos para las diferentes dependencias de la universidad, en este sentido se advierte de los problemas evidenciados en el JBUTP, específicamente en el área adyacente al edificio N°3, dado que se observan dificultades en el trincho de contención, en este sentido, Eliana Cardona propone que se organice utilizando llantas, para ello, el Director del JBUTP, contextualiza el problema a causa de la escorrentía de aguas lluvias de un segmento de aproximadamente 500 metros del adoquinado, el cual está actualmente dirigida a dicho talud.

En este sentido, según estudios realizados desde Planeación, el edificio se encuentra bien estructuralmente, pero adicionalmente han estudiado la posibilidad de dirigir las aguas a la laguna, evitando con ello la saturación del terreno y con ello la erosión del talud, evidenciada actualmente.

**c. Generación de emisiones en laboratorios de la escuela de Mecánica:**

De acuerdo a las visitas del SST a los laboratorios, se han evidenciado dos situaciones particulares que afectan el ambiente y la salud de los vecinos de los laboratorios, los cuales se describe seguidamente:

1. Laboratorio Taller de Máquinas y Herramientas: la situación evidenciada corresponde a la quema de materiales plásticos, dentro de la cual se revisará el tema desde el CGA y el SST.
2. Laboratorio de Motores de Combustión Interna: En dicho laboratorio se realizan pruebas con diversos motores, sin embargo, no se tiene un sistema de cámaras de extracción individual, por ello se generan emisiones que afectan los vecinos del laboratorio quienes han manifestado la dificultad.

Desde la oficina de planeación, se están diseñando nuevas propuestas para darle solución locativa al laboratorio, se sugiere ser apoyados con el SST.

De manera conjunta entre el SST y el CGA se realizará una capacitación para ambos laboratorios y al personal de Mantenimiento (directamente contratado por la UTP) sobre el tema ambiental (especialmente la gestión de los residuos generados) y de salud ocupacional.

**d. Avance de las obras del STAR Principal:**

El Ing. Rubén García, ha informado el avance de las obras con el Profesor Carlos Humberto Montoya N, destacando la sorpresa de la coloración de las aguas, sin embargo, dicho color fue atribuido a los trazadores utilizados en la ubicación de las fallas del alcantarillado cerca al Galpón.

Otro aspecto, se relaciona con las aguas espumosas procedentes de las labores de limpieza de la universidad, para solucionar lo anterior, se generan dos alternativas: la primera a corto plazo es la





**Acta de Reunión No: 6**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	5 de 5

aplicación en el Sistema de tratamiento de un antiespumante y la segunda corresponde a sugerir el uso de un detergente ecológico.

**e. Entrega de Baterías desechadas:**

En días previos, el Docente Edgar Salazar solicitó la disposición de 26 baterías ubicadas en el JBUTP, dado que el peso individual es de 55kg, se sugiere realizar la entrega directamente con el gestor Mac Johnson en el punto.

**f. Visita Tecniamsa:**

El día primero de Junio se realizó la visita a las instalaciones de la empresa gestora Tecniamsa, en la cual se realiza el tratamiento de algunas corrientes de residuos químicos mediante la tecnología de incineración y su posterior disposición de cenizas en el relleno sanitario de EMAS.

De la visita se generó un acta, donde se revisaron los aspectos contenidos en la lista de chequeo para gestores, resaltando la facilidad de la información y el adecuado cumplimiento de la normatividad ambiental.

**g. Laboratorio del Movimiento Humano:**

Por parte del delegado de VRSBU se informó la situación presentada en el laboratorio, el cual anteriormente solicitó el apoyo en la habilitación para la venta de servicios, sin embargo dado que el lugar será intervenido no tuvo avances, pero no fue informado al secretaría de salud la cual inició un proceso que terminó con el pago de la sanción.

**h. Tabaco y Psicoactivos:**

En el marco del proceso desarrollado con los grupos de investigación del tema se realizará una investigación farmacogenética en el mes de agosto, donde se pueden postular casos de personal dentro de la universidad que desee participar del proceso.

Siendo las 4:00 p.m. se da por finalizada la reunión.

**TAREAS PENDIENTES/COMPROMISOS/POLITICAS**

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Revisión de diseños del Laboratorio de Motores de Combustión Interna	María Victoria Trujillo	
2	Realizar el diagnóstico de la situación del laboratorio taller de Máquinas y Herramientas, frente al tema del quemado del plástico.	Diana C Ramírez Eliana Cardona	



**Acta de Reunión No: 6**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	6 de 5

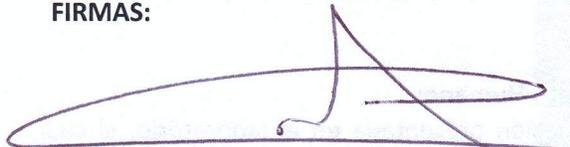
N°	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
3	Realizar capacitación a los laboratorios citados en el punto de varios C.	Diana C Ramírez Eliana Cardona	
4	Gestión de la disposición de baterías Ácido Plomo del JBUTP	Diana C Ramírez	

**OBSERVACIONES:**

**ANEXOS:**

- Lista de Asistencia
- Comunicación con la Dra. Liliana Ardila sobre el tema de cafeterías
- Certificado de visita a la empresa Tecniamsa
- Lista de chequeo de Auditoría Tecniamsa

**FIRMAS:**

  
CARLOS HUMBERTO MONTOYA NAVARBETE  
PRESIDENTE

  
ANDREA VELÁSQUEZ HINCAPIÉ  
PROFESIONAL CENTRO DE GESTIÓN AMBIENTAL