



Acta de Reunión No: 3
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	1 de 8

Tema: Reunión Ordinaria del GRUPO GAGAS

Lugar: Jardín Botánico

Hora de Inicio: 2:00 p.m.

Fecha: marzo 30 de 2023

Hora de Finalización: 2:45 pm.

Objetivo de la Reunión:

- Verificación del quórum
- Revisión y aprobación del acta número 2 del 2023, del 30 de marzo de 2023
- Revisión de tareas y actividades
- Revisión de los cronogramas de los PGIRASAS (UTP) – Servicio médico y Genética Médica.
- Seguimiento al avance del CAT
- Seguimiento para la entrega de los residuos peligrosos al gestor Externo -EMDEPSA-
- Informes y varios

Verificación quórum

Asistentes:

Carlos Humberto Montoya Navarrete

María Valentina Trujillo Bonilla

Aida Milena García Arenas

Mónica Natalia Soto Ríos

Cesar A. Cortés

Jorge Hugo García

Jennifer Gómez

Lina María García Moreno

Diego Mauricio Zuluaga

Luis Manuel Lozano Merlano

Néstor Javier Velásquez B

Presidente Grupo GAGAS. Jefe Laboratorios

Delegada de la Oficina de Planeación

Directora del CGA

Profesional del CGA-Líder GIRS (Invitada CGA)

Delegado Servicios Institucionales (GSI)

Director del Jardín Botánico

Delegada Salud integral Odontología VRSYBU

COPASST – Facultad Ciencias Ambientales

Delegado FCA

Profesional Oficina de Control Interno

Facultad Ciencias de la Salud

Ausentes

Sara Camila Ospina

Leivy Karina Cardona Ospina

Delegado del proyecto de Genética Médica

Delegada de Seguridad y Salud en el trabajo



Acta de Reunión No: 3
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	2 de 8

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Presidente Inició su intervención, socializa el orden de la reunión y fue aprobada por los integrantes del Grupo con los siguientes temas:

1. Temas a Tratar

- Verificación del quórum
- Revisión y aprobación del acta número 2 del 2023.
- Revisión de tareas y actividades.
- Revisión de los cronogramas de los PGIRASAS (UTP) – Servicio médico y Genética Médica.
- Seguimiento al avance del CAT
- Seguimiento para la entrega de los residuos peligrosos al gestor externo -EMDEPSA-
- Informes y varios

1a) Verificación del quórum

El Presidente del GAGAS, verifica el quórum y confirma que con los asistentes presentes se puede dar inicio a la reunión.

1b) Revisión y Aprobación del Acta N°2 de 2023

Revisión y aprobación del acta N°2 del año 2023. El Presidente del GAGAS pone en consideración la aprobación del acta número 2, informa que ni él ni la Profesional del CGA, recibieron observaciones frente al contenido.

1c) Revisión de tareas de actas anteriores

A. Seguimiento tareas acta reunión N°2 (23 de febrero)

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Remitir solicitud a Genética Médica respecto a si continúan o no con el PGIRASA o se adhieren al institucional, citando la Resolución de Rectoría respecto a este tipo de compromisos	Centro de Gestión Ambiental	Marzo 2023
2	Presentar el IGA 2022 ante SSM y CARDER	Centro de Gestión Ambiental	Febrero 2023

Tarea 1: Cumplida

La Profesional líder GIRS del Centro de Gestión Ambiental, informó que se realizó el envío al Laboratorio de Genética Médica, consultando si continúan o no con el PGIRASA o se



Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	3 de 8

adhieren al institucional, citando la Resolución de Rectoría respecto a este tipo de compromisos. Informó que hasta la fecha no se había recibido respuesta del laboratorio, se realizará seguimiento a la respuesta.

Tarea 2: Cumplida

La profesional del Centro de Gestión Ambiental, realizó una presentación de los informes presentados ante la Secretaría de Salud Municipal -SSM- y la Corporación Autónoma Regional de Risaralda -CARDER-, y el IDEAM, en el punto de informes se presenta la descripción completa de la información reportada.

1d) Revisión cronograma del PGIRASA UTP Servicio médico y genética médica.

La profesional Profesional del CGA-Líder GIRS, presentó el cronograma del PGIRASA, para lo cual se destacó, de acuerdo a los compromisos del PGIRS para el mes 3 del año, las actividades que deben estar cumplidas a la fecha

- Comités de GAGAS, esta Ok, con la reunión del día de hoy se completa la tercera reunión del año.
- Una inspección al transporte de residuos biológicos y químicos, se propone la presentación de la inspección en el siguiente comité, puesto que, en el período transcurridos, se requirió la presentación de 3 informes ambientales a entidades externas, lo que implicó concentrar tiempos y esfuerzos en estos temas. La inspección estará a cargo de la líder de GIRS del CGA, se realiza de manera aleatoria a los vehículos que transportan los residuos de riesgo químico y biológico y se cuenta con una lista de chequeo para realizar la actividad. El presidente del GAGAS solicitó presentar en el próximo comité, la lista de chequeo para conocimiento de todos y hacer la invitación a la inspección a alguno de los miembros del GAGAS para acompañar la actividad.
- Informe registro de generadores RESPEL ante Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales -IDEAM-
- Presentación del Informe de gestión ambiental -IGA:, se presentó el 28 de febrero, dentro de los tiempos establecidos, ante la Secretaria de Salud Municipal -SSM- y de CARDER.
- A partir del mes de marzo inicia la actualización de los PGIRASA, el cual se realiza a partir de la información de los informes presentados IDEAM, y SSM y CARDER, esta actividad se extiende hasta el mes cinco.

1e. Seguimiento al avance del CAT

La delegada de la oficina de Planeación informó que en el momento la obra se encuentra suspendida, puesto que, en el desarrollo de la obra, se encontraron algunas condiciones del



Acta de Reunión No: 3
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	4 de 8

suelo que no son las ideales a las inicialmente previstas, por tal razón es preciso realizar ajustes al diseño y gestionar los recursos adicionales para continuar la obra.

El presidente del GAGAS, comentó que la semana anterior realizaron una reunión y visita de inspección al sitio, junto a él estuvieron el Ingeniero Cesar (Mantenimiento), Aida Milena y Mónica (CGA), Julián Cárdenas y Sebastián (Planeación), encontraron en el sitio la carpa de deportes para almacenar algunas cosas, evidenciaron que se presenta una dificultad porque entra mucha agua. Informó que Julián de planeación comentó que están reajustando el presupuesto y revisando las alternativas para superar la situación encontrada de dificultades con el suelo.

El presidente del GAGAS, manifestó su preocupación por los tiempos, puesto que posiblemente exista la necesidad del programa de maderas para usar el espacio donde se tienen actualmente almacenados los residuos químicos, por lo cual considera importante que todos estén informados de la contingencia y tiempos que la adecuación del CAT demande.

La delegada de Planeación comentó que de acuerdo a Planeación se espera que el CAT esté terminado en el mes de agosto, sin embargo, todo dependerá de la gestión de los nuevos recursos para las obras que tengan que realizar para superar las dificultades encontradas en el terreno.

El delegado de Mantenimiento, comentó que las demás dependencias deben comprender y esperar que el nuevo CAT esté listo, para trasladar los residuos, sin embargo, comenta la preocupación por el tipo de implicaciones de tipo jurídico que se puedan presentar por no contar con el CAT.

Frente al tema, la Delegada Salud integral Odontología VRSYBU, comentó que, si en este momento se recibirá una visita de inspección por parte de la Secretaria de Salud Departamental –SSD-, la cual podría presentarse por la queja de un usuario, dicha secretaria tendría que realizar una inspección y revisarían los siete estándares de los servicios de habilitación, y si el CAT no cumple hay cierre inmediato de todos los servicios, con sanción económica y sanción al Rector. Desde los estándares de habilitación los servicios de salud ya cumplen con todo excepto por el CAT, por ello no han podido solicitar la visita de habilitación. Como servicio de salud, enviaran memorando sobre el tema, con el fin de tener trazabilidad de las gestiones adelantadas y de lo que está pendiente por cumplir para su habilitación.

El delegado de mantenimiento sugirió informar sobre este tipo de situaciones que podrían presentarse al encargado en Planeación, para que tengan conocimiento al respecto, es claro para todos, que se está avanzando en la adecuación del sitio, que los entes de control han



Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	5 de 8

sido informados de la contingencia, pero reitera que todos los actores implicados deben conocer el tipo de repercusiones frente al tema.

1f) Seguimiento para la entrega de los residuos peligrosos al gestor Externo –EMDEPSA

El presidente del GAGAS comentó que ha sido informado de las entregas de residuos al gestor, las cuales se han realizado adecuadamente. Respecto al tema.

Consulta, si se ha evaluado la posibilidad de realizar de manera más frecuente las entregas para evitar contingencias, al respecto, la profesional líder de GIRS informó que en este momento se está preparando la segunda entrega de residuos al en este momento se está realizando el proceso de clasificación, la primera entrega se entregaron casi 370 Kg, de veterinaria, con lo que se demuestra que se ha avanzado en este año, en la gestión más ágil de entrega de residuos.

Se recuerda que las rutas internas de recolección se realizan el primer martes de cada mes, por Semana Santa la ruta se moverá por esta única vez al segundo martes del mes de abril y posteriormente se realizará la gestión para la entrega al gestor. En el siguiente comité se presentará informe de los avances de la gestión.

Respecto a la gestión de revisión de otros gestores que hicieran aprovechamiento de los residuos, la profesional informó que solicitó información de los gestores autorizados a CARDER, se debe realizar una revisión adicional, puesto que no todos los autorizados por CARDER, cumplen con las exigencias requeridas por la UTP, para la prestación de dicho servicio.

Con EMDEPSA este año el proceso ha sido más fluido, la profesional solicitó el histórico de sustancias entregadas, para tener como referente y así evitar el proceso más complejo que se presenta cada vez que se requiere entregar una sustancia diferente, para optimizar los tiempos.

1g) Informes y Varios

Informes:

- La profesional responsable de GIRS, realizó la presentación de la información de los informes ambientales presentados a la Secretaría de salud Municipal, CARDER y el IDEAM:



Acta de Reunión No: 3
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/00/2009
Página	6 de 8

Informe presentado a Secretaría de Salud Municipal, y la CARDER: Se presenta el balance del Informe de Gestión Ambiental - IGA presentado el pasado 28 de febrero ante la Secretaría de Salud Municipal y la Corporación Autónoma Regional de Risaralda -CARDER, el cual se cerró con una cantidad de 72525,6 kg de residuos sólidos generados durante el último semestre del año 2022, con una trazabilidad de gestión de los mismos del 100%.

Estos residuos se entregaron según la norma a los gestores autorizados: EMDEPSA y CI METALES LA UNION.

Así mismo, se presenta un balance respecto a las cifras reportadas en el mismo informe en los dos semestres anteriores (2022-1 y 2021-2), resaltando una tendencia similar en la generación de residuos no peligrosos de tipo reciclables y peligrosos con riesgo biológicos, una leve disminución en la generación de residuos peligrosos con riesgo químico y un aumento en la generación de residuos no peligrosos ordinarios, según las cifras 2022-2.

Se informa que se poseen radicados de ambos informes para su trazabilidad y dispuestos para la consulta de algún miembro del GAGAS en caso de considerarlo.

Informe presentado como generador de residuos peligrosos ante el IDEAM:

Se presenta balance del informe como generador de residuos peligrosos reportado en la plataforma RUA RESPOL ante el IDEAM y el cual es verificado por la CARDER, el cual se cerró exitosamente dentro del tiempo establecido el día 29 de marzo de 2023.

Es importante mencionar que este informe se presenta con una frecuencia anual y solo se reportan las cifras correspondientes a generación y manejo de residuos peligrosos.

En este sentido, se informa que para el año 2022 la universidad generó producto de su quehacer académico 11698,43 kg, entre residuos peligrosos con riesgo biológico y químico; así mismo, se presentó una trazabilidad del 100% respecto a la certificación del manejo de los mismos informada por los gestores autorizados (EMDEPSA y CI METALES LA UNION).

Aunado a lo anterior la Media Móvil (la cual es calculada por el mismo aplicativo) se cerró para el último semestre en 778.8 kg/mes, significando una categoría como Mediano Generador.





Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	7 de 8

Con base a esto, se presenta un comparativo respecto al mismo informe presentado para la vigencia 2021, identificándose una disminución de aproximadamente 1526.47 kg de RESPEL generados entre ambos años, siendo mayor en el 2021 y que por ende significa una Media Móvil para esa vigencia mayor 1351.6 kg/mes.

Lo anterior podría deberse a que en el año anterior debido al cambio de gestor externo de los RESPEL se disminuyeron las cantidades entregadas y a que el almacenamiento se realizó durante algunos meses al interior de los laboratorios.

Así mismo se supone que para el año 2021 la generación de residuos pudo aumentar debido al retorno a las actividades presenciales luego de la pandemia del año 2020

➤ Informe de visita de CARDER

La Directora del Centro de Gestión Ambiental, resaltó el proceso de preparación de todos los generadores de RESPEL, desde que fueron informados de la visita de CARDER, todos se mostraron atentos y dispuestos a tener todo al día para el día de la visita, lo cual resalta como un avance muy interesante de la UTP, puesto que se demuestra que ya existe una cultura organizacional frente al tema.

La visita inició en el Centro de Gestión Ambiental, donde la profesional de CARDER, realizó una revisión documental, revisó el PGIRASA, certificados de entregas, actas de GAGAS, revisó el tema de soportes de capacitaciones, se le presentó toda la documentación solicitada, y que todo esta sistematizado en el SIGA y en la página web del Centro. Posteriormente se realizó el recorrido, en el cual se visitaron los centros de almacenamiento, se visitó el cuarto de químicos, medicina, y el centro de almacenamiento temporal que está en contingencia, y por último visitaron el laboratorio de química como generador.

El resultado de la visita fue satisfactorio, la profesional no realizó anotaciones y el concepto técnico de la visita lo envían después. Solo realizó una recomendación verbal, respecto a los residuos de construcción. Frente a la construcción del CAT, Julián de planeación presentó los planos de la obra del CAT, y la funcionaria no realizó observaciones, además, respecto al tema del código de colores, manifestó que era comprensible por ser una institución tan

Acta de Reunión No: 3
Proceso: Grupo Administrativo en Gestión
Ambiental y Sanitaria

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	8 de 8

grande, todavía se encuentre en el proceso de cambio de contenedores con los colores correctos.

➤ Reciclotón UTP

La profesional del CGA, informó que el martes 28 de marzo, se realizó la Reciclotón UTP, la primera del año, para la cual 7 empresas de la ciudad apoyaron la actividad, participaron estudiantes, docentes, administrativos y personas y empresas externas. Se está trabajando en la sistematización de la información, y se presentará posteriormente el balance de la actividad. La meta propuesta son dos reciclotones cada semestre, la segunda se realizará en el mes de mayo, en el marco de la celebración del día mundial del reciclaje, para lo cual se está trabajando con el CAMER.

La Directora del CGA resaltó que la realización de esta actividad, también demuestra el compromiso y el impacto en la cultura organizacional frente al manejo responsable de los residuos.

➤ Martes de Pacas

La Directora del CGA, informó que la actividad de Pacas, continúa realizándose cada martes. Se resalta que varios docentes han solicitado espacios para talleres de pacas para que sus alumnos conozcan esta tecnología para el reciclaje de residuos orgánicos, además de personas externas a la UTP. La profesional del CGA, destacó que las pacas han significado el aprovechamiento de un día de residuos generados en el galpón, que es el generador más grande de residuos orgánicos en la UTP.

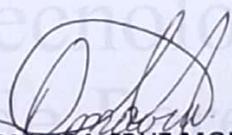


Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/08/2009
Página	9 de 8

TAREAS PENDIENTES/COMPROMISOS/POLÍTICAS.

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Presentar en el próximo comité GAGAS la lista de chequeo utilizada en la inspección de la ruta de residuos peligrosos	Profesional CGA	Próximo comité GAGAS
2.	Invitar a un representante del GAGAS la inspección de la ruta.	Profesional CGA	abril

Anexos

FIRMAS:	
	
CARLOS HUMBERTO MONTOYA NAVARRETE PRESIDENTE	OMAIRA CRUZ MONCADA PROFESIONAL CENTRO DE GESTIÓN AMBIENTAL