



**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	1 de 9

**Tema:** Reunión Ordinaria del GRUPO GAGAS

**Lugar:** Jardín Botánico

**Hora de Inicio:** 2:15 p.m.

**Fecha:** Enero 31 de 2019

**Hora de Finalización:** 3:30 p.m.

**Objetivo de la Reunión:**

- Revisión y aprobación de las actas 10 y 11 del año 2019
- Revisión de compromisos actas 05/2018, 08/2018, 9/2018 y 10/2018
- Presentación de resultados del ranking GreenMetric
- Informes y Varios.

**Asistentes:**

Carlos Humberto Montoya Navarrete  
Jorge Hugo García Sierra  
Aida Milena García  
Diana Carolina Ramírez M  
Andrea Velásquez Hincapié  
María Fernanda Estrada  
José Emilio Pacheco

Presidente Grupo GAGAS. Jefe Laboratorios  
Director Jardín Botánico  
Directora Centro de Gestión Ambiental  
Profesional CGA  
Profesional CGA  
Gestión del Talento Humano – Seguridad y Salud en el Trabajo  
Oficina de Planeación

**Ausentes:**

Cesar Cortes Garzón \*  
Pablo César Tabares \*\*  
  
Luis Alberto Rojas Franco  
  
Néstor Javier Velásquez  
María Inés Uribe  
María Victoria Trujillo

Administración del Mantenimiento Institucional  
Gestión del Talento Humano  
Vicerrectoría de Responsabilidad Social y Bienestar  
Universitario  
Representante del Cuerpo Médico  
Oficina de Control Interno  
Oficina de Planeación

\* Se excusa por cruce de horario.

\*\* Delega a la profesional María Fernanda Estrada

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1. Temas a Tratar**

- Se da inicio con la revisión de los participantes según la Resolución 2441 de 15 de septiembre de 2009.
- Revisión y aprobación de las actas 10 y 11 del año 2018
- Revisión de compromisos actas 05/2018, 08/2018, 9/2018 y 10/2018
- Presentación de resultados del ranking GreenMetric
- Informes y Varios.



**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	2 de 9

**2. Revisión de tareas de actas anteriores**

Se realizó la revisión de las tareas de actas anteriores, de la siguiente manera:

**a. Seguimiento tareas acta N°05 (30/05/2018).**

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1 ✓	Involucrar a las dependencias de Planeación (Emilio Pacheco) y CRIE en la elaboración de rutas de recolección de residuos biológicos	Diana Carolina Ramírez CGA Fernanda Estrada SST	En trámite

**Tarea N° 1: En trámite**

Las profesionales responsables de esta tarea informan que ya fueron elaborados los mapas de los laboratorios que generan residuos peligrosos biológicos, dichos mapas contienen la ruta interna, así como uno global para cada edificio de la universidad con la ruta externa finalizando en el CAT.

Es importante resaltar que los mapas de rutas internas de residuos biológicos es un requisito para este tipo de residuos, por ello se priorizaron los laboratorios que los generan, sin embargo, dichos mapas también contienen las rutas de los otros residuos, es decir, químicos, ordinarios y reciclables

Los mapas de cada laboratorio fueron ubicados en cada uno de los laboratorios (excepto el piso uno y tres del laboratorio de Aguas, que estaba pendiente de imprimir), dado que contienen convenciones fueron impresos a color en papel, sin embargo, es importante remitir estos insumos al CRIE para la impresión en acrílico, lo cual garantiza la durabilidad de este requerimiento, por lo tanto, la presente tarea finaliza con la cotización del CRIE de dichas impresiones.

Finalmente, se adjunta al acta los mapas realizados, así como el registro de socialización y ubicación en cada laboratorio.

**b. Seguimiento tareas acta N°08 (30/08/2018).**

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
9 ✓	Revisar el almacenamiento temporal de residuos biológicos en Veterinaria	César Cortes - AMI Juan Pablo Tabares - AMI	En trámite

**Tarea N°9: En trámite**

Dado que el Ing. César Cortés no asistió a la reunión, no se cuentan con avances de dicha tarea.

En este sentido, los profesionales Diana Carolina Ramírez del Centro de Gestión Ambiental y Emilio Pacheco de Planeación realizaron una retrospectiva de esta solicitud, los requerimientos físicos de este espacio son piso y paredes lisas, desagüe, punto de agua para el lavado porque es un cuarto húmedo, paredes a media caña, la altura debe ser aproximadamente de 1.80 metros de alto y las





**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	3 de 9

dimensiones dependen de las canecas y el volumen generado más un 10 % por contingencias, entre otros, esta área es de carácter restringido, es decir, debe ser de baja circulación.

**c. Seguimiento tareas acta N°09 (30/08/2018).**

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
3	Realizar una capacitación de bioseguridad y residuos peligrosos al personal expuesto a riesgos en la Facultad de Ciencias de la Salud	María Fernanda Estrada – SST Diana Carolina Ramírez - CGA	Completa
5	Consultar si la cafetería de Bellas Artes realiza un proceso de compostaje, en caso de ser afirmativo, solicitar el certificado de disposición	Diana Carolina Ramírez - CGA	Completa

**Tarea 3: Completa**

En el mes de noviembre las profesionales María Fernanda Estrada de Seguridad y Salud en el Trabajo y Diana Carolina Ramírez del Centro de Gestión Ambiental, realizaron una capacitación de bioseguridad y residuos peligrosos al personal de aseo y servicios de la Facultad de Ciencias de la Salud.

**Tarea 5: Completa**

**INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**

**d. Seguimiento tareas acta N° 10 (1/11/2018).**

Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Diligenciar la matriz en Google Drive donde se consoliden los nombres de los posibles asesores técnicos del GAGAS.	Participantes del Gagas pendientes de diligenciamiento	En trámite
3	Revisión del listado de materiales del almacén de medicina que puedan ser usados en los laboratorios de Química	Carlos Humberto Montoya	Pendiente

**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	4 de 9

**Tarea 1: En trámite**

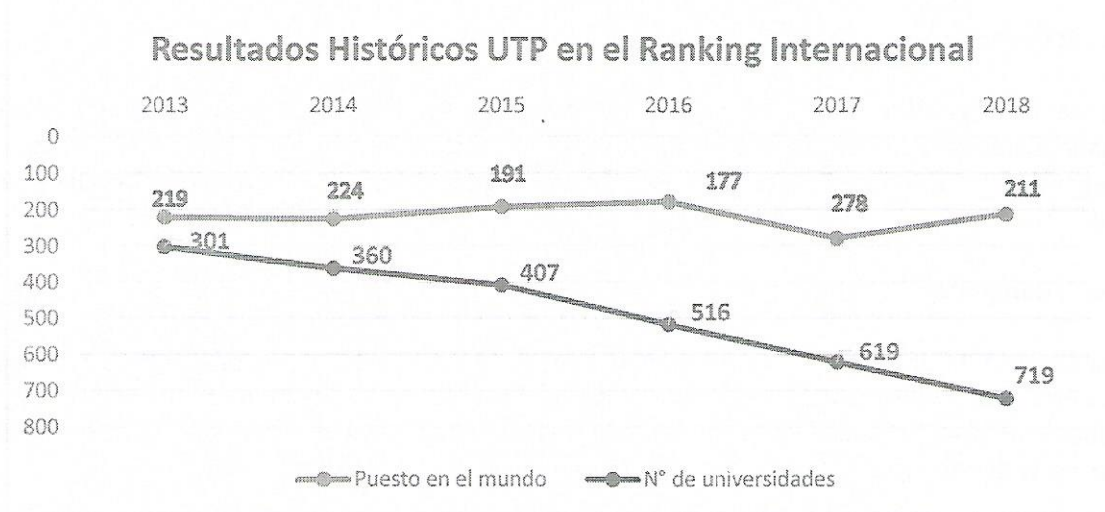
Actualmente el archivo solo ha sido editado por César Cortés, por lo tanto, se invita a los demás participantes diligenciar la información.

**Tarea 3: Pendiente**

El profesor Carlos Humberto Montoya no ha realizado la tarea dado que no ha recibido la lista de los insumos disponibles, por lo tanto, la profesional Diana Carolina Ramírez menciona que la persona encargada desde la Facultad es Andrea Efigenia.

**3. Resultados del GreenMetric:**

La UTP ha participado del ranking GreenMetric desde el año 2013, en las siguientes gráficas se observan los puntajes a nivel internacional y nacional de la UTP en comparación con las universidades participantes:

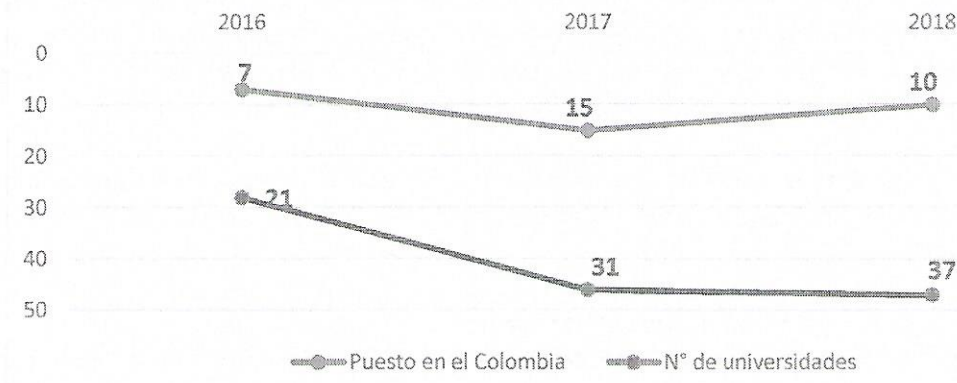




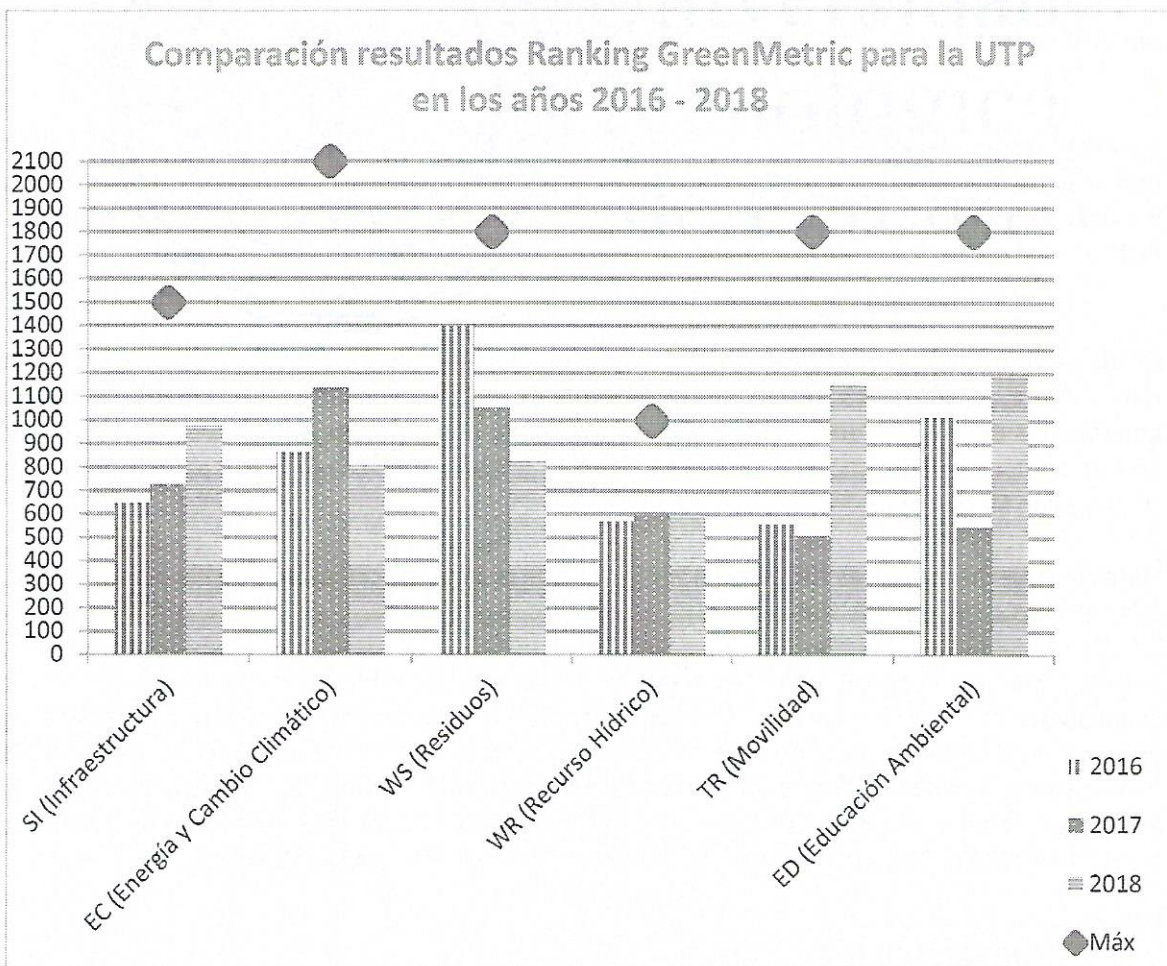
**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	5 de 9

**Resultados Históricos UTP en el Ranking Nacional**



La siguiente gráfica evalúa el comportamiento de la UTP para cada criterio durante los años 2016 – 2018:



**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	6 de 9

**4. Revisión de varios:**

**a. Inventario de lámparas**

La directora del Centro de Gestión Ambiental presentó el requerimiento de mantener actualizada la base de datos de lámparas de la universidad, la cual fue actualizada el semestre anterior por medio de la actualización del PMA, realizado por un profesional en compañía del personal de mantenimiento, sin embargo, esta información debe tenerse al día para los indicadores ambientales, por lo tanto se requiere desarrollar una estrategia para dicho fin.

Por otra parte, la universidad suscribió un contrato con la Empresa de Energía de Pereira para el aprovechamiento de energía solar en el campus en cuatro edificios (13, 14, 15 y 16), para un total de 603 kWp.

**b. Máquina trituradora de Madera**

La profesional Diana Carolina Ramírez fue informada por parte de la coordinadora del colaborador Asservi Lilibiana Flórez, sobre la adquisición de una máquina para triturar madera, en este sentido, el director del Jardín Botánico UTP, informa que dicha máquina será instalada dentro del Jardín, donde resalta que el proceso hace parte del programa Ing. de Maderas, sin embargo, se debe analizar en detalle el uso, puesto que, actualmente estos residuos de retales de madera son remitidos al Trapiche San Felipe, quienes realizan el aprovechamiento calorífico del residuo, pero no es claro el objetivo de la máquina adquirida, la cual utiliza gasolina como combustible.

**c. Marcado de Transformadores**

Durante meses anteriores se recibió el concepto técnico del informe de PCBs para la vigencia 2017, donde se reitera la obligación de tener marcado los transformadores, por lo tanto es importante verificar dicha información en este comité, por ello, se genera dicha tarea para Mantenimiento Institucional.

**d. Capacitaciones de bioseguridad y riesgos**

Desde la oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo, la profesional María Fernanda Estrada, menciona que durante el año 2018 se desarrolló de manera exitosa el proceso de capacitación a los generadores de residuos químicos y biológicos, mediante dos procesos, el primero es la escuela de formación donde se certificaron 31 y el segundo es el curso de bioseguridad con el SENA donde participaron 52 personas.

Se resalta que en las nuevas visitas se ha verificado que el personal capacitado ha puesto en práctica lo aprendido en el lugar de trabajo.

La propuesta para el presente año, es la realización de una nueva fase de escuela de formación, la cual contará con módulos presenciales y virtuales, así como una salida de campo a un gestor, así como un nivel temático de profundización; hasta el momento se han definido algunos temas, tales como aspectos generales, legales y normas de bioseguridad, PGIRS, riesgo químico, Elementos de Protección Personal; dado que aún se están definiendo las temáticas se propone que se realice una reunión entre SST, CGA y el Docente Carlos Humberto Montoya para la definición.





**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	7 de 9

En este sentido, el Docente Carlos Humberto Montoya menciona que es importante capacitar al personal de los laboratorios en el manejo de emergencias de riesgo químico y biológico, para casos que pueden ocurrir al interior de los laboratorios, además, Diana Carolina Ramírez manifiesta que se podría involucrar a la brigada de emergencias, para realizar una práctica utilizando el kit antiderrames del CAT.

Finalmente, para este tipo de jornadas de capacitación se invitarán otras facultades que también tienen este tipo de riesgos químicos, como Bellas Artes.

## INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

### f. Dificultades con el Gestor Emdepsa

Desde finales del año anterior, se presentaron dificultades con el gestor Emdepsa en relación con la entrega de residuos, dado que dicho gestor cambió de planta de tratamiento, lo que generó nuevas directrices en la rotulación de los residuos; este cambio alteró la entrega de la institución al gestor, puesto que los residuos ya se encontraban almacenados, por lo tanto, la nueva clasificación la realizaron la profesional encargada desde el Centro de Gestión Ambiental con el apoyo de una monitora del Laboratorio de Química, sin embargo, aunque los generadores hayan rotulado según lo acordado, las nuevas directrices del gestor generaba un cambio que conlleva complicaciones.

Por otra parte, se recibió por parte de otro gestor Biolodos de Occidente presentó una propuesta para la gestión de respel, la cual comparada con el anterior gestor presenta principalmente dos beneficios, el primero asociado al costo, el cual es más bajo y el segundo que este nuevo gestor realiza una biorremediación, lo que evita la generación de pasivos ambientales.

Sin embargo, la unidad de medida mínima de este nuevo gestor es 1 kg, por lo tanto los residuos generados de un peso inferior son tomados con este peso, el profesor Carlos Humberto Montoya y Carolina Ramírez han realizado varias reuniones con la representante y se adjunta al acta dicha propuesta.

**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/06/2009
Página	8 de 9

Es importante que se definan nuevas estrategias para la logística, tal como la clasificación de todos los residuos como Y 14, dado que se cumple con la categoría mencionada, además, dicha empresa al realizar la biorremediación incinera los recipientes, por lo que la institución deberá minimizar la generación de envases pequeños, sino almacenar en grandes contenedores.

Finalmente se propone que se realice una transición entre los gestores, de tal manera que se pueda tomar la mejor decisión con criterios ambientales para la institución.

**g. Indicadores de generación de respel**

La directora del Centro de Gestión Ambiental manifiesta que se debe revisar la generación de respel según la actividad realizada realizando un seguimiento histórico de generación, por estudiantes, programas, grupos de investigación y laboratorios, para con ello generar estrategias de minimización y reducción de productos y con ello los residuos.

En este sentido, el profesor Carlos Humberto Montoya presenta que el incremento también está asociado a nuevos programas académicos, así como el crecimiento de las investigaciones y los proyectos de grado en investigación, sin embargo, se podrían revisar las guías de laboratorio de asignaturas prácticos en términos repensar las prácticas, con el fin de ser más eficientes, asumiendo la responsabilidad ambiental que asume la institución, estas estrategias pueden ser la reutilización de residuos de una práctica como insumo de otra práctica u otra asignatura, verificación de que las prácticas no se repitan entre asignaturas, realización de prácticas con miligramos, actualización de prácticas de laboratorio y demostraciones en simuladores.

Se resalta que estas estrategias deben ser acompañadas por los docentes, donde los mismos se sensibilicen que estas iniciativas surgen en el marco de la política ambiental aprobada institucionalmente, por lo que se propone desde la directora del Centro de Gestión Ambiental los temas en espacios de docentes como el consejo de facultad y en conversatorios de estudiantes, realizar campañas educativas con videos cortos e infografías y la creación de un documento de buenas prácticas ambientales en los laboratorios, para visibilizar el impacto ambiental de los residuos.

Además, en la inducción de estudiantes se realiza la introducción a las normas del laboratorio, donde se podría presentar la política ambiental y las recomendaciones de Seguridad y Salud en el trabajo.

Siendo las 4:00 p.m. se da por finalizada la reunión.

**TAREAS PENDIENTES/COMPROMISOS/POLÍTICAS**





**Acta de Reunión No: 1**  
**Proceso: Grupo Administrativo en Gestión**  
**Ambiental y Sanitaria**

Código	000 - F02
Versión	3
Fecha	24/08/2009
Página	9 de 9

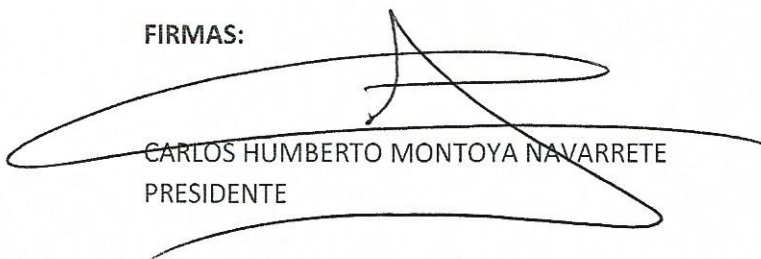
Nº	Descripción	Responsable	Fecha Entrega
1	Remitir a Planeación y Gestión de Servicios Institucionales los requerimientos de un CAT para residuos de Veterinaria	Diana Carolina Ramírez - CGA	
2	Generar una estrategia para la actualización constante de la base de datos de lámparas y bombillos	César Cortés – Mantenimiento Institucional	
3	Socializar el uso de la máquina trituradora de madera	César Cortés – Mantenimiento Institucional	
4	Consultar con el Docente Jorge Augusto Montoya sobre el objetivo y residuos generados por la máquina trituradora de madera	Diana Carolina Ramírez - CGA	
5	Remitir al grupo GAGAS los soportes de marcado de transformadores.	César Cortés – Mantenimiento Institucional	
6	Revisar el contenido temático de la escuela de formación capacitaciones de riesgos biológicos y químicos	Diana Carolina Ramírez – CGA María Fernanda Estrada – SST Carlos Humberto Montoya N	
7	Adoptar un producto para la inactivación de residuos biológicos	César Cortés – Mantenimiento Institucional	
8	Creación de un documento de buenas prácticas ambientales en los laboratorios para visibilizar el impacto ambiental de los residuos.	Diana Carolina Ramírez – CGA Carlos Humberto Montoya N	
9	Realización de campañas educativas en los laboratorios de química	Diana Carolina Ramírez – CGA Carlos Humberto Montoya N	

**OBSERVACIONES:**

**ANEXOS:**

- Lista de Asistencia
- Mapas de rutas internas de riesgo biológico
- Mapa externo de ruta de residuos biológicos
- Concepto técnico informe PCBs

**FIRMAS:**

  
**CARLOS HUMBERTO MONTOYA NAVARRETE**  
 PRESIDENTE

  
**ANDREA VELÁSQUEZ HINCAPIÉ**  
 PROFESIONAL CENTRO DE GESTIÓN AMBIENTAL

