

Solicitud de Certificados de Estudio y de Notas



SOLICITUD CERTIFICADO DE ESTUDIO

¿QUE REQUISITOS DEBO CUMPLIR?

- Estudiantes Activos, Retirados y Graduados de cualquiera de los programas de pregrado y posgrado que ofrece la Universidad

¿QUIÉN LO PUEDA HACER?

- Realizar el pago del tipo de certificado que requiere en la caja de la universidad **FAVIUTP**, en [LINEA](#) (solo estudiantes activos) o a través del convenio **Davivienda 1091669**, con
- Referencia 1: Código del estudiante Referencia 2: 5119999999 solo para consignaciones (No se encuentra disponible para pagos electrónicos dicho convenio).
 - También existe pago por código QR solicitándolo al correo certificadosacademicos@utp.edu.co
 - _Puede consultar las tarifas vigentes para certificados en la página, en: [Tarifas 2026](#)

- Realizado el pago del certificado de estudio, debe acercarse a la oficina de **Admisiones, Registro y Control Académico Ventanilla 1 de lunes a jueves** en el Horario de 08:00 am - 12:00 m y de 02:00 pm y viernes de 07:00 - 01:00 y 02:00 - 04:00 pm y lo solicita.
- También puede realizar la **solicitud del certificado** al correo electrónico certificadosacademicos@utp.edu.co, no olvide adjuntar el comprobante (pin) de pago.

¿CÓMO DEBO DE HACERLO?

SOLICITUD CERTIFICADOS DE NOTAS

- Estudiantes Graduados de cualquiera de los programas de pregrado y posgrado que ofrece la Universidad

¿QUIÉN LO PUEDE HACER?

¿QUÉ REQUISITOS DEBO CUMPLIR?

Realizar el pago del tipo de certificado que requiere en la caja de la universidad **FAVIUTP** o a través del convenio **Davivienda 1091669**, con

Referencia 1: Código del estudiante

Referencia 2: 5119999999 solo para consignaciones (No se encuentra disponible para pagos electrónicos dicho convenio).

- También existe pago por código QR solicitándolo al correo certificadosacademicos@utp.edu.co
- Puede consultar las tarifas vigentes para certificados en la página en:
- [Tarifa 2026](#)

- Realizado el pago del certificado de notas, debe acercarse a la oficina de **Admisiones, Registro y Control Académico Ventanilla 1** en el Horario de lunes a jueves 08:00 am - 12:00 m y de 02:00 pm a 04:00 pm y viernes de 07:00 - 01:00 y 02:00 - 04:00 pm y lo solicita.

- También puede realizar la **solicitud del certificado de notas** al correo electrónico certificadosacademicos@utp.edu.co, allí le especificaran el proceso para el respectivo pago.

¿CÓMO DEBO DE HACERLO?