1. **Información General**

|  |
| --- |
| **Código:** BIE0201 |
| **Nombre:** Productos del observatorio social utilizados para la toma de decisiones institucionales. |
| **Descripción:** Mide el número de productos elaborados por el observatorio social que sirven para la toma de decisiones estratégicas relacionadas con la permanencia y egreso exitoso y el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad universitaria. |
| **Objetivo del indicador:** Medir la generación de investigación y consolidación de información estratégica para la institución en temáticas sociales, que permite la planeación y el control y genera estrategias y decisiones institucionales encaminadas a mejorar la calidad de vida de la población universitaria |
| **Objetivo institucional: Bienestar Institucional.** |
| **Nivel de Gestión:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Estratégico |  | Táctico | x | |
| **Macroproceso:** Bienestar Institucional |
| **Factor/Característica de autoevaluación institucional al que apunta:**  **FACTOR 2. ESTUDIANTES**  **CARACTERISTICA 5.** Admisión y permanencia de estudiantes.  **ASPECTO C.** Deserción de estudiantes, análisis de causas y estrategias de permanencia en condiciones de calidad.  **FACTOR 2. ESTUDIANTES**  **CARACTERISTICA 6.** Sistemas de estímulos y créditos para estudiantes.  **ASPECTO A.** Cumplimiento transparente de los criterios para asignación de los apoyos estudiantiles.  **FACTOR 9. BIENESTAR INSTITUCIONAL**  **CARACTERISTICA 24.** Estructura y funcionamiento del bienestar institucional  **ASPECTO B.** Descripción de los campos de acción y cobertura de los programas del bienestar universitario, sus usuarios y el impacto de sus programas.  **ASPECTO F.** Evaluación periódica de los servicios ofrecidos. |
| **Periodicidad de medición:**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Trimestral |  | Semestral | x | Anual |  | |
| **Fuentes de datos:** Observatorio social, consejo superior, consejo académico, consejos de facultad, comités institucionales. |
| **Responsable:**  Cálculo: (Observatorio Social – Vicerrectoría de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario)  Gestión y análisis: (Observatorio Institucional – Vicerrectoría de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario) |
| **Fecha de creación:** 14 de marzo de 2016 |
| **Fecha última actualización:** 22 de mayo de 2019 |

1. **Glosario**

|  |
| --- |
| **Producto del Observatorio Social:** es la construcción de insumos pertinentes para la formulación de estrategias de proyectos y toma de decisiones, que conlleve a dar explicación, comprensión y visualización de las problemáticas sociales.  **Proyecto de gestión social:** se desarrolla a través de tres aspectos: la operatividad del observatorio social, la promoción social y la implementación del servicio social. Para este orden, la sumatoria de propósitos de cada uno de los proyectos relacionados, se ven reflejados en la administración de la información (Datos y estadísticas), la asignación de los diferentes apoyos socioeconómicos y la puesta en escena de acciones de impacto social, al interior del campus universitario.  **Observatorio Social:** es el seguimiento y sistematización de acontecimientos de condiciones sociales de la comunidad universitaria (vulnerabilidad, inclusión, salud, aportes a la responsabilidad social, necesidades formativas, talentos, condiciones y calidad de vida) identificados desde un programa académico o facultad, mediante la integración de una red de voluntarios y personas en servicio social, grupos de investigación, técnicos y apoyados por un sistema de información institucional.  **Decisión institucional:** surge del hecho de que la universidad debe trazar alternativas y líneas de actuación para el desarrollo efectivo de su labor misional, por lo tanto se deben realizar estrategias que conlleven a la toma decisiones basado en intereses, necesidades y beneficios para la comunidad universitaria y la Institución.  **Decisión estratégica:** está relacionada directamente con las decisiones institucionales tomadas por un líder de área y/o proceso, directivo institucional o colectivos (consejo superior, académico, facultad, entre otros). Estas decisiones pueden estar relacionadas con el cambio o continuidad de un proceso, por ejemplo: un informe con las estadísticas semestrales de atención por parte de un programa de la VRSBU, puede generar un cambio en el funcionamiento o la continuidad del mismo, por parte de los diferentes actores mencionados en la definición. Es decir, cuando este informe es entregado por el observatorio social a las personas involucradas (desde un líder de área hasta un directivo institucional), esto generará una toma de decisión que no tiene que ser estrictamente evidenciada en un documento o en un cambio estructural, pues puede estar relacionada también con la continuidad de los programas o estrategias implementadas.  **Producto para la toma de decisiones institucionales:** es un informe estadístico que corresponde a los datos de un área o proceso de la VRSBU y que incluye *como* ***mínimo los datos de un semestre académico***, además el informe debe contener como ***mínimo gráficos o tablas*** que resuman la información. Este producto, debe ser entregado a los actores institucionales (líder de área y/o proceso, directivo institucional o colectivos, consejo superior, académico, facultad, entre otros). |

1. **Forma y cálculo**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad de medida:**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Porcentaje |  | Unidad absoluta | x | Índice |  | |
| **Fórmula:** Número de productos elaborados por el observatorio social que sirven para la toma de decisiones estratégicas. |
| **Consideraciones metodológicas para el cálculo:** para el cálculo del indicador basarse en la definición de “Producto para la toma de decisiones institucionales”, descrito en el glosario. |
| **Información soporte (soporte que se carga en el seguimiento):**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Fecha** | **Producto** | **Descripción** | **Comité o consejo en el que se utiliza el producto** | **Número de norma o acta expedida relacionada.** | |  |  |  |  |  | |

1. **Presentación de resultados del indicador**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Forma de presentación de resultados:**   |  |  | | --- | --- | | Número de productos elaborados por el observatorio social que sirven para la toma de decisiones relacionadas con la elaboración de normas institucionales. |  | |
| **Estructura del reporte cualitativo:**  **Aspectos requeridos desde el sistema de gerencia:**   * Descripción breve del indicador: * Período de medición: * Resultados relevantes del período reportado: * Análisis del Indicador y acciones en ejecución, o a realizarse: * Localización del soporte del indicador (Físico o cargado en el sistema): |

**Aprobado** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Revisado** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordinador de Objetivo Profesional Responsable