



Fecha: Jueves 6 de junio de 2013

Lugar: Oficina Departamento de Medicina Comunitaria

Hora de inicio: 7:30 a.m. Hora de finalización: 10 a.m.

Objetivo: Reflexión curricular – Modelo de concurrencia. Vicerrectoría Académica.

**Asistentes:**

Dra. Claudia Lorena Marín Restrepo	Directora Programa de Medicina
Dr. Jorge Enrique Echeverry Chabur	Coordinador de Internado
Dr. Julio Cesar Gutiérrez Segura	Coordinador Área de Psiquiatría
Dra. Katherine Obando Gallego	Representante Egresados
Dr. Rodolfo Adrian Cabrales Vega	Director Depto. de Ciencias Clínicas
Dr. Jaime Mejía Cordobés	Coordinador Área de Básico Clínica
Dr. Jairo Ramírez Palacio	Coordinador Área de Cirugía
Dr. Patricia Granada Echeverry	Representante Área Materno Infantil
Dr. Samuel Eduardo Trujillo Henao	Director (e) Departamento de Ciencias Básicas
Dr. Eduardo Ramírez Vallejo	Coordinador Área de Medicina del Adulto
Dr. Diomedes Tabima García	Director (e) Medicina Comunitaria
Juan Manuel Salgado	Representante de los Estudiantes I-VII

**AUSENTES**

Alexander Benavides	Representante de los Estudiantes VIII-XIII
---------------------	--

**INVITADOS**

Ing. Daniela Gómez Ríos	Funcionaria Vicerrectoría Académica
-------------------------	-------------------------------------

**ORDEN DEL DÍA**

1. Aprobación de Acta 13
2. Reflexión Curricular (PEP)
3. Dirección Departamento de Ciencias Clínicas
4. Programación y Contratación.
5. Propositiones y varios.



## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Aprobación Acta No. 13:** Se aprueba el acta No. 13 con la sugerencia que hace el Dr. Mejía de tener en cuenta que los docentes que trabajan con el Hospital San Jorge que van a estar vinculados con la Universidad son tres: Diego Osorno, Luz Adriana Angel Osorno y Javier Martínez Aroca.
2. **Reflexión Curricular:** PEP (Invitada Daniela Gómez Ríos): Inicia el Dr. Cabrales haciendo una explicación del PEP revisado (PEP-Med) y de los ajustes hechos al documento final. Se revisa por parte del comité y se aprueba este documento como el PEP a difundir entre la comunidad académica (ver Anexo 1). Queda pendiente la presentación de socialización del PEP-Med.

Dr. Cabrales indica que a pesar que en su lectura inicial del documento poseía un carácter de farragoso, dados los diferentes estilos de redacción, se hizo lo posible por unificar el documento para proporcionar una información acertada sobre las realidades del programa.

Dra. Marín sugiere realizar reunión plenaria la primera semana del mes de julio invitando a toda la comunidad académica para la presentación del PEP-Med y del Informe de Actividades de la Dirección del Programa y el Comité Curricular. Se aprueba.

Dr. Cabrales indica además que la divulgación del documento entre las salas de profesores no convierten el documento en algo competente sino en algo que puede ser modificado con el resultado del proceso de reflexión curricular.

Se propone por parte del Dr. Cabrales, Dr. Trujillo y Dr. Tabima, revisar y hacer una modificación al perfil del egresado, una vez discutido quedaría de la siguiente manera:

***El médico general egresado de la Universidad Tecnológica de Pereira, es un profesional integral con formación científica, investigativa, ética, humanística y con responsabilidad social, para la comprensión e intervención del proceso salud-enfermedad individual y colectivo, con enfoque bio-psico-social. Lidera y ejecuta acciones de promoción, prevención, atención, rehabilitación y cuidado paliativo al individuo, la familia, la comunidad y las instituciones, mediante el uso de la evidencia científica y los recursos tecnológicos y terapéuticos disponibles, desde su diversidad cultural, en los niveles y ámbitos de atención nacional e internacional. Posee un pensamiento crítico que le permite entender la situación del país, cuestionar y participar en los procesos socio-económicos, legislativos, administrativos, ecológicos y políticos que inciden en la salud y la vida como derechos fundamentales del ser humano. Trabaja en equipo y se comunica efectivamente con el paciente, su familia, el personal de salud y la sociedad, en la búsqueda de la calidad en la atención. Posee suficiencia en una segunda lengua y gestiona su aprendizaje a lo largo de la vida.***

*Se aprueban estos cambios y se socializarán con el resto de la comunidad académica.*



La Dra. Marín: Pregunta qué ha pasado con la solicitud que se hizo a la vicerrectoría académica, para realizar la conformación de los grupos focales.

Daniela Gómez: Indica que la Vicerrectoría estaba examinando las disponibilidades presupuestales para informar el monto que podía aportar la Vicerrectoría para esta tarea.

Dra. Marín informa que una vez conocido ese dato, se procederá de inmediato a realizar este análisis situacional interno.

La Dra. Marín da la palabra al Dr. Tabima para que exponga su trabajo en cuanto al análisis situacional interno. (Se anexa presentación – Anexo 2), se pone como fecha para terminar los ajustes entre julio y julio.

3. **Dirección Departamento de Ciencias Clínicas:** Dra. Marín felicita la participación y elección como candidatos a las elecciones realizadas el 14 de junio de los Drs Diomedes Tabima y Samuel Trujillo, informa que dado que no se presentó ningún docente para las elecciones al cargo de Director del Departamento de Ciencias Clínicas la rectoría indica que debe recomendarse un docente que pueda asumir las funciones como director en calidad de encargado, por esta razón.

Solicita la Dra. Marín, que se den opciones de posibles candidatos a la Dirección del Departamento de Ciencias Clínicas.

Dr. Cabrales Hace referencia a que con suficiente tiempo de anticipación, informó que dejaría el cargo, postuló a varios docentes entre ellos: al Dr. Juan Carlos Arroyave, Patricia Granada, Ruby Mejía Ramírez, Jairo Ramírez, Julieta Henao. La Dra. Patricia tiene otras expectativas, aspira a la Decanatura, por esta razón no está interesada en ocupar este cargo, necesita trabajar en la propuesta, el Dr. Juan Carlos Arroyave dice que no está interesado, la Dra. Ruby Mejía ha manifestado su interés pero todavía muchas dudas al respecto y quiere reunirse con él para aclararlas.

Dr. Trujillo: Quiere conocer la opinión del Dr. Cabrales, su opinión sobre propuestas para mejorar la parte de los cargos administrativos. Ha estado proponiendo se haga una reunión donde plenaria en la que se pueda dar a conocer las propuestas de los candidatos a Decanatura y Director de Ciencias Clínicas.

No se debe llegar al extremo de esperar a que el Rector, disponga de la persona que él considere y la nombre por resolución

Dra. Marín: Comenta que se hizo la tarea de hablar con los posibles candidatos, pero no hay voluntarios para asumir el cargo.

Dr. Tabima: parte de las inequidades que dificultan este proceso es la inequidad contractual de los docentes transitorios hace que ellos muy difícilmente asumirían estas funciones. En el trabajo de los docentes transitorios hay una contratación limitada en el tiempo. Se postuló a la Dirección del Departamento de Medicina Comunitaria, sólo hasta enero de 2014, cuando haya terminado el trabajo del Plan de Desarrollo y dependiendo de las condiciones de contratación que ofrezca la Universidad.

Dr. Echeverry: Hay muchos factores por los cuales los docentes de ciencias clínicas no se han lanzado a los cargos administrativos. Es más fácil hacer lo clínico que asumir las funciones administrativas.

Dra, Marín: La tarea debe retormarse, hacerla de nuevo, si bien los beneficios que se obtienen en estos cargos son mínimos, se debe hacer entender a la administración que



se tomen correctivos. Propone abrir el espacio para que los docentes de cada área venga a las reuniones de comité curricular, trabajen en la reforma curricular, invita a hacer reflexión, que haya continuidad en los cargos, conocer cuáles son los problemas que impiden postularse a estos cargos.

Dra. Granada: Propone que se elija el encargado durante un año y mientras tanto se inicia el trabajo de motivación de los docentes al interior de las áreas.

Dr. Trujillo: Como no está de acuerdo con que el Rector designe una persona, propone un plan B, y es hacer una convocatoria pública para que los egresados de la Especialización Gerencia en Sistemas de Salud, puedan aplicar a ella.

Dra. Marín: Ya había hecho un sondeo y propuso ante la vicerrectoría administrativa, pero la respuesta fue, que no era posible, pues no existe contratación adicional.

Averiguará oficialmente, con la vicerrectoría, si se tiene la negativa de los docentes, se permita contratar un externo.

Juan Manuel Salgado: Quiere saber desde los estudiantes y como representante de ellos, que puede hacer para ayudar, fuera de presionar ante las directivas de universidad para que se abran concursos de docentes de planta, como podría ayudar a solucionar esta situación.

Dr. Tabima: Los estudiantes son conocedores de quienes son buenos docentes, que les hagan saber, que los animen, los motiven para que se lancen a ocupar estos cargos.

La Dra. Marín: Está de acuerdo con el Dr. Tabima y complementa que una de las lecciones aprendidas durante la mesa de negociaciones, es que la administración sola no puede lograr nada, se logró mucho de lo que se pedía, y esto se logró porque se tenía una mesa conformada por estudiantes, docentes y administrativos como una unidad, los estudiantes deben animar los docentes a ocupar cargos directivos y deben socializar la realidad existente. Se debe nombrar lo más pronto posible el encargo y solicitar al Consejo Superior, que convoque nuevamente a elecciones.

Dra. Granada: Considera que no son necesarias las dos opciones, ya que es muy desgastante, mejor dejar el encargo por un año.

Se acuerda que el Dr. Cabrales hablará con la Dra. Ruby Mejía y dependiendo del resultado, la Dra. Marín hablará con los otros posibles candidatos.

#### **4. Programación Académica:**

Dra. Marín: Comenta que hay plazo hasta el 21 de junio de 2013 para hacer cualquier modificación en horarios en el sistema, en cuanto a contratación, se debe revisar las solicitudes que tengan, recordar que se debe abrir convocatorias para que se lleven a cabo todos los procesos de contratación abierta, recordar que sólo cuando se tenga las resoluciones de jubilación se deben enviar las solicitudes de otras contrataciones, informar qué tipo de contrataciones van a solicitar para los reemplazos. El área de Materno Infantil debe informar cuáles son sus necesidades de contratación, de tiempo completo y medio tiempo de planta, si lo requieren 3 medios tiempos para poder hacer la convocatoria, solicita también por escrito, si el Dr. Millán está bien evaluado, cómo quedaría contratado para el próximo semestre (tipo de vinculación).

Dr. Gutiérrez: Pregunta si es posible recuperar el tiempo del Dr. Alarcón.

Dra. Marín indica que puede solicitarse los medios tiempos transitorios pero que depende de la Vicerrectoría Académica y Administrativa su asignación. Debe revisarse la programación de psiquiatría y de semiología.



## 5. Proposiciones y Varios

- Dra. Marin: lee carta de solicitud del estudiante de doctorado de la Universidad del Tolima solicitando autorización para que la UTP participe en la investigación. Se avala.
- Hospital de Belalcázar manifiesta su interés en realizar convenio docencia servicio con la UTP, tienen condiciones para aceptar estudiantes de internado (2), en el momento tenemos un egresado haciendo su año rural (Alvaro Mondragón) que podrían hacer un buen acompañamiento a los estudiantes. Se propone aceptar realizar el convenio siempre y cuando el Hospital haga su proceso de autoevaluación e inscripción ante el Ministerio de la Educación Nacional.
- Dra. Marín felicita al Dr. Echeverry y al Instituto del Sistema Nervioso por la excelente preparación para la visita de pares del Ministerio de la Educación cuyo resultado fue muy positivo y se espera abra las puertas para el resto del Programa.  
Dr. Echeverry manifiesta que es importante ajustar nuestros planes de práctica formativas para incluir también las actividades del preinternado y para prestar mayor apoyo a los escenarios de práctica con apoyo de los internos y residentes.
- Dr. Trujillo propone que a las instituciones que hagan bien hecha su tarea, se pueden modificar las programaciones y empezar a enviar estudiantes a hacer turnos y apoyar los procesos que sea necesario.  
Dra. Marín: En este lapso de tiempo se han hecho importantes y trascendentes avances en el proceso de resolver el problema con los escenarios de práctica:
  1. Se visitaron todos los hospitales del Departamento y se aplicó el instrumento de autoevaluación.
  2. Esta información se le enviará a la Secretaría de Salud Departamental quien hará las gestiones para la inscripción de los Hospitales ante el Ministerio.
  3. Se efectuó una primera reunión con ASCOFAME para recibir la propuesta oficial del estudio sobre escenarios de práctica.
- Solicitud de apoyo en la parte de investigación al Hospital Universitario San Jorge: Dra. Marín solicita a los miembros del comité de investigaciones presente en el comité que realicen una reunión con el HUSJ para definir los parámetros de realizar investigaciones conjuntas.
- Asuntos de internado: Dr. Echeverry:  
Marco Alexander Martínez: Se fue para la Universidad de Tunja. Canceló semestre y pidió el reingreso. Se solicitó la información a la Universidad y al Comité curricular de la Universidad y nunca contestaron. Se decidió aceptar la solicitud de reingreso, ingresa al internado el 29 de julio a modalidad 1.  
Melissa Fontalvo: Decidió regresar al internado del HUSJ y no continuó con el internado en la Universidad de Antioquia por motivos económicos.  
Grupo de educación en salud: Dra. Marín indica que es muy importante.
- Dr. Mejía: Solicitó casilleros para los estudiantes de semiología dado el número de estudiantes que viene para el próximo semestre. Dra. Marín indica que dio trámite a dicha solicitud con la Decanatura. Dr. Echeverry sugiere que los lockers sean manejados tipo gimnasio, no dejar nada allí.  
Dra. Marín recuerda que para facilitar la convivencia de nuestros estudiantes en los escenarios de práctica es importante recordar y hacer cumplir las disposiciones que



se han aprobado en el comité curricular: buen porte de uniformes (gris para circular) y bata blanca, porte de carné estudiantil que los identifique.

- Eventos: Dra. Marín hace una reflexión sobre la baja asistencia que hubo de docentes al evento de la ceremonia de entrega de batas y al homenaje a jubilados que fueron eventos programados con mucho esfuerzo pero la asistencia de los docentes fue muy baja. Se motiva a mejorar la asistencia por parte de los docentes. Dr. Trujillo sugiere hacer programaciones desde el semestre anterior para que los docentes se programen y asistan a las actividades.
- Cursos de reanimación: La oficina de postgrados organizará los cursos de reanimación para los internos a un bajo costo \$150000 pesos, y el resto será subsidiado por el Fondo de la Facultad. Esto es un gran beneficio ya que con estos certificados los estudiantes podrán tener mejores oportunidades laborales.

**.TAREAS PENDIENTES/COMPROMISOS/POLITICAS**

Descripción de la Tarea	Responsable	Fecha de Entrega	Seguimiento
Documentos de análisis situacional de reforma curricular	Según acta	Junio de 2013	Pendiente
Glosario	Todos	Junio de 2013	Pendiente
Análisis situacional interno	Dr. Tabima	Julio de 2013	Pendiente
Análisis situacional externo	Todos	Julio de 2013	Pendiente
Difusión del PEP	Dra. Marín	Julio 7 de 2013	Pendiente

OBSERVACIONES:

---

**ENVIAR A: Comité Curricular**

---

**FIRMAS**

---

**Claudia Lorena Marín Restrepo**  
Presidente

---

**Clemencia Montañez Reyes**  
Secretaria