



ÁREA: Programa de Medicina

Pág.

Pereira, Julio 26 de 2012

Lugar: Sala de reuniones Medicina Comunitaria

Hora de inicio: 7:30 a.m. Hora de finalización: 09:20 a.m.

Asistentes:

Dra. Claudia Lorena Marín Restrepo	Directora Programa de Medicina
Dr. Diomedes Tabima García	Director (e) Depto. Medicina Comunitaria
Dr. Jairo Ramírez Palacio	Coordinador Clínicas Quirúrgicas
Dr. Jaime Mejía Cordobés	Coordinador área Básico Clínica
Dr. Rodolfo Adrian Cabrales Vega	Director Depto. de Ciencias Clínicas
Dra. María Elena Rivera Salazar	Coordinadora Área Medicina Interna
Dr. Jorge Enrique Echeverry Chabur	Coordinador (e) Área Psiquiatría
Dr. Samuel Eduardo Trujillo Henao	Director (e) Departamento de Ciencias Básicas
Dra. Katherine Obando Gallego	Represente Egresados

Ausentes:

Felipe Quintero Ramírez	Representante de los Estudiantes VIII-XIII
Dr. Hernando García Velasco	Coordinador Área Materno Infantil (permiso)
Carlos Eduardo Jiménez Canizales	Representante de los Estudiantes I-VII (permiso)

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación Acta No. 20
2. Programación y Contratación académica
3. Reforma Curricular (Dr Tabima)
4. Propositiones y varios

Desarrollo de la Reunión:

1. **Aprobación Acta 20:** Se aprueba el Acta 20 por unanimidad y sin modificaciones.
2. **Programación y contratación:** Se recibieron las solicitudes de programación y contratación de las diferentes áreas en el transcurso de la semana, las cuales fueron revisadas por el coordinador de área / director de departamento y directora de programa. Se adjuntan listados de contratación (Anexo 1). Se realizaron las convocatorias requeridas para los cargos vacantes. Se aprueban las solicitudes de contratación, que serán enviadas a Consejo de Facultad.

Cada coordinador de área debe elaborar el perfil de los cargos vacantes, y enviarla a la Dirección de Programa para oficializar las convocatorias.

Comité Curricular insiste en que se suplan las vacantes con docentes contratados y no por horas cátedra porque seguimos perdiendo docentes, se debe insistir ante la administración que resuelvan la cantidad de plazas y cupos de contratos transitorios y de planta para el Programa.



ÁREA: Programa de Medicina

Pág.

Se acuerda solicitar al Consejo de Facultad el número de cargos de planta vacantes en el programa.

3. **Reforma Curricular (Dr. Tabima):** El Dr. Tabima presenta documento (Anexo 2) para definir la metodología de la reforma curricular.

Dr. Echeverry: Es importante reflexionar si este trabajo puede o no llevar a que la Administración acepte y apruebe la reforma para no iniciar un proceso desgastante que no lleve a nada.

Dr. Trujillo: No es pertinente hacer un proceso de reforma curricular sin una evaluación del currículo.

Dr. Cabrales: Tenemos que tener en cuenta la autoevaluación para acreditación que ya se hizo. Existe además presión externa en que la Vicerrectoría Académica insiste en la realización de la reforma curricular de todos los programas. Hay una presión internacional además por el proyecto Tuning para ajustar los currículos al modelo por competencias.

Dra. Marín: Institucionalmente la Vicerrectoría Académica tiene como prioridad impulsar los procesos de estudio y posible reforma curricular. La Dirección de Programa ya solicitó a la Vicerrectoría el acompañamiento de la división en este proceso. Lo importante es definir la metodología a seguir en este estudio.

Dr. Trujillo: La razón de ser de este comité es justamente hacer una reflexión curricular, hay que manejar muy juiciosamente el término de reforma curricular que puede o no ocurrir luego del estudio. Este debe ser uno de los asuntos prioritarios que ocupe buena parte del tiempo del comité curricular.

4. **Proposiciones y varios:**

a. **Paella curricular:** Se invita a los miembros del comité curricular a una jornada de trabajo en reforma curricular acompañada de almuerzo (paella) el día jueves 23 de agosto de 7 a 12 am. Se recogerá la cuota el 16 de agosto en el primer comité curricular.

b. **Solicitudes estudiantes:**

i. **Mónica Johanna Solarte Gómez: (Radicado 999902 8428) fecha 24 de julio de 2012.** Solicita cambio de electiva de dermatología por farmacología en la modalidad 1 de internado dada la ausencia de docente. Anexo 3. Se aprueba por unanimidad.

ii. **Jennyffer Vanessa Calvachi Jiménez y Juan Álvaro Jojoa Saa (Radicado 999902 8514) fecha 25 de julio de 2012.** Estudiantes de X semestre que ingresan a XI semestre, tienen aprobado viajar al Perú a realizar una pasantía durante 1 mes en Anestesia. Solicitan se homologue la pasantía a la electiva de XI. Se envía a estudio a la sala de profesores. Adjuntan carta de solicitud, aceptación del intercambio, programa académico de la asignatura. Anexo 4.

iii. **Fabián Ballesteros: (Radicado 999902 8428) fecha 24 de julio de 2012.** Solicita realizar internado modalidad tres debido a que le fue negado su cupo en la Universidad del Cauca. Envía carta, anteproyecto, carta de libertad otorgada por decanatura, carta de la Universidad del Cauca a la Dirección de Programa. Anexo 5. La solicitud es extemporánea, no cumple los criterios acordados por la subcomisión de internado, promedio por debajo de lo acordado. Se somete a votación: 5 votos a favor, 4 votos en contra. Se aprueba por mayoría.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
ACTA DE REUNIÓN NRO. 21

3

ÁREA: Programa de Medicina

Pág.

Se termina la reunión a las 09:17 am.

Miembros del comité curricular

FIRMAS

CLAUDIA LORENA MARIN RESTREPO
Presidente

CLEMENCIA MONTAÑEZ REYES
Secretaria