

**FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA  
CONSEJO DE FACULTAD**

**ACTA No. 05**

**FECHA:** 05 de marzo de 2013

**HORA:** De las 10:15 am hasta las 11:15 am

**LUGAR:** Decanato Facultad de Ingeniería Mecánica.

**PARTICIPANTES:**

Ing. Educaro Roncancio Huertas – Decano Facultad de Ingeniería Mecánica.

Ing. Ramón Andrés Valencia Martínez – Director de la Maestría en S. A. P

Ing. Álvaro Hernán Restrepo Victoria – Director Maestría Ingeniería Mecánica

Ing. Edison Henao Castañeda – Representante de los Profesores.

Ing. Luis Enrique Isaza representante de los egresados.

**AUSENTES:**

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación de quórum y consideración del orden del día.
2. Solicitudes de estudiantes.
3. Solicitudes de Profesores.
4. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO:**

**1. Verificación de quórum y consideración del orden del día.**

De acuerdo con los miembros presentes, hay quórum decisorio para deliberar. Se aprueba por unanimidad el orden del día.

## **2. Solicitudes de estudiantes**

En la tabla No 1 se relacionan las solicitudes  
Se revisarán otras solicitudes por el sistema

## **3. Solicitudes de profesores**

- En la tabla No 2 se relacionan las solicitudes

## **4. Proposiciones y varios.**

- Convocatoria para formato de 900 horas: faltan algunos docentes por realizarlo. Enviar recordatorio.

Se aprueba el acta por unanimidad.

Ing. EDUCARDO RONCANCIO HUERTAS  
Decano.

Ing. EDISION HENAO CASTAÑEDA  
Secretario.

**TABLA No. 1 SOLICITUDES DE ESTUDIANTES**

<b>No.</b>	<b>FECHA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>RAD.</b>	<b>ASUNTO</b>	<b>DECISIÓN</b>
<b>1</b>	05/02/2013	Alan Mauricio Saray López		Solicitud apoyo económico participación en el RYLA INTERNACIONAL.	Se delega al decano para que revise la parte legal para realizar el apoyo económico.

**TABLA No. 2 SOLICITUDES DE PROFESORES**

<b>No.</b>	<b>FECHA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>RAD.</b>	<b>ASUNTO</b>	<b>DECISIÓN</b>
<b>1</b>	01/03/2013	Ing. Alberto Zapata Meneses	03-1827	Apoyo para Recertificación Internacional.	Realizar gestión ante vice de investigaciones para que apalanque el apoyo hasta que el propio proyecto genere recursos.
<b>2</b>	05/03/2013	Ing. Educardo Roncancio Huertas – Presidente Comité Curricular		Aval solicitud retiro estudiante de Anteproyecto	El consejo de facultad avala la solicitud.
<b>3</b>	05/03/13	Ing. Ramón Andrés Valencia		Solicitud modificación calendario académico	Se aprueba la solicitud
<b>4</b>	05/03/13	Ing. Ramón Andrés Valencia		Solicitud modificación presupuesto cohorte 13	Se aprueba la solicitud

<b>TABLA No. 1 SOLICITUDES DE ESTUDIANTES</b>						
<b>No.</b>	<b>FECHA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>RAD.</b>	<b>ASUNTO</b>	<b>DECISIÓN</b>	<b>PROCESO DE LA SECRETARIA</b>
<b>1</b>	05/02/2013	Alan Mauricio Saray López		Solicitud apoyo económico participación en el RYLA INTERNACIONAL.	Se delega al decano para que revise la parte legal para realizar el apoyo económico.	

<b>TABLA No. 2 SOLICITUDES DE PROFESORES</b>						
<b>No.</b>	<b>FECHA</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>RAD.</b>	<b>ASUNTO</b>	<b>DECISIÓN</b>	<b>PROCESO DE LA SECRETARIA</b>
<b>1</b>	01/03/2013	Ing. Alberto Zapata Meneses	03-1827	Apoyo para Recertificación Internacional.	Realizar gestión ante vice de investigaciones para que apalanque el apoyo hasta que el propio proyecto genere recursos.	Se hizo oficio No. 01-244-18, con fecha 05 de marzo de 2013 al Ing. Alberto Zapata Meneses informándole que debe realizar el trámite ante la Vicerrectoría de Investigación.
<b>2</b>	05/03/2013	Ing. Educardo Roncancio Huertas – Presidente Comité Curricular		Aval solicitud retiro estudiante de Anteproyecto	El consejo de facultad avala la solicitud.	Se envió memorando a Registro y Control No.96 Con fecha 06 de marzo de 2013, informando el retiro del estudiante.
<b>3</b>	05/03/13	Ing. Ramón Andrés Valencia		Solicitud modificación calendario académico	Se aprueba la solicitud	Se envió memorando a Registro y Control No. 95 Con fecha 06 de marzo

						de 2013, informando el aval para la aprobación de la Modificación del Calendario. (Se anexo acuerdo No. 01 del 06 de marzo de 2013).
4	05/03/13	Ing. Ramón Andrés Valencia		Solicitud modificación presupuesto cohorte 13	Se aprueba la solicitud	Se envió memorando a Financiera No. 94 Con fecha 06 de marzo de 2013, informando la aprobación de la Modificación del presupuesto. (Se anexo presupuesto).

**1. Propositiones y varios.**

- Convocatoria para formato de 900 horas: faltan algunos docentes por realizarlo. Enviar recordatorio.

PROCESO SECRETARIA: Se envió correo electrónico a los docentes de planta y transitorios, el día 05 de marzo de 2013.